



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO

che è indetta una

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER
L'ASSEGNAZIONE DI TRE PRATICANTI PRESSO LA
STRUTTURA GESTIONALE N. 9 – SERVIZIO RIFIUTI E
BONIFICA SITI INQUINATI**

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

L'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia intende selezionare, a seguito di specifica procedura selettiva, **n. 3 giovani praticanti provvisti di laurea magistrale della classe di Scienze chimiche (LM-54) oppure della classe di Scienze e tecnologie della chimica industriale (LM-71) ovvero Laurea triennale in Ingegneria Industriale Indirizzo Chimico, da assegnare a titolo di tirocinio professionale, per un periodo previsto di 4 mesi**, presso la Struttura Gestionale n. 9 – Servizio Rifiuti e Bonifica siti inquinati.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO

Le caratteristiche del rapporto di tirocinio che verrà instaurato con i soggetti che all'esito della procedura risulteranno utilmente collocati in graduatoria, sono le seguenti:

- a) a tempo determinato per 4 mesi;
- b) 18 ore settimanali;
- c) rimborso netto per l'attività: € 200,00/mese cadauno oltre spese ed oneri;

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione ai sensi del regolamento locale, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea;

- b) laurea magistrale della classe di Scienze chimiche (LM-54) oppure della classe di Scienze e tecnologie della chimica industriale (LM-71) ovvero Laurea triennale in Ingegneria Industriale Indirizzo Chimico conseguita presso un'università italiana, ovvero presso un'Istituzione di livello universitario straniera, a condizione che sia riconosciuta equipollente;
- c) residenza in un Comune della provincia di Vibo Valentia;
- d) eventuale iscrizione al relativo ordine professionale da non più di cinque anni;
- e) non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) età non superiore ai 35 anni;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La mancanza anche di uno soltanto dei superiori requisiti, comporterà l'inammissibilità della domanda con conseguente esclusione dalla selezione.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione gli interessati devono presentare domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Segretario Generale della Provincia di Vibo Valentia, secondo il modello allegato al presente bando con la lettera A). Saranno tuttavia considerate ammissibili anche le domande redatte liberamente, a condizione che contengano tutte le dichiarazioni elencate dal punto a) al punto i) del comma seguente.

Nella domanda, con sottoscrizione autografa, gli interessati sono tenuti a dichiarare, ai sensi di quanto previsto dagli art. 38 e 46 del D.P.R. n. 445/00:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- c) la residenza anagrafica e il preciso recapito di posta elettronica (e-mail/PEC) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare tempestivamente, all'Amministrazione Provinciale, le eventuali variazioni di indirizzo e-mail/pec e sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancata conoscenza della comunicazione;
- d) il codice fiscale;
- e) l'indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;
- g) eventuale iscrizione presso l'Ordine Professionale d'appartenenza;
- h) di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;

La domanda, sottoscritta dall'interessato, senza l'autenticazione della sottoscrizione, deve essere corredata dalla copia integrale di un valido documento di riconoscimento, ai sensi del D.P.R. n. 445/00.

Verrà considerata inammissibile, con conseguente esclusione dalla selezione, la domanda:

- a) priva delle dichiarazioni elencate dal punto a) al punto i) del comma precedente (anche di una sola),
- b) priva della sottoscrizione,
- c) priva dell'allegata copia integrale di un valido documento d'identità.

ART. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, in busta chiusa e firmata sui lembi, deve essere presentata con le modalità di seguito specificate:

- 1) spedita per raccomandata AR. al seguente indirizzo: Provincia di Vibo Valentia via C. Pavese snc - 89900 Vibo Valentia;
- 2) presentata direttamente a mano all'Ufficio protocollo della Provincia di Vibo Valentia.

Il termine perentorio di spedizione, presentazione o invio, stabilito ai fini della ricevibilità della domanda, **è fissato entro le ore 12:00 del 26.04.2023**. Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale, farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, fermo restando che non saranno comunque ammesse le domande pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza, per come indicata al periodo precedente.

La domanda, sia per l'ipotesi di spedizione che per quella di consegna a mano, dovrà essere contenuta in idonea busta chiusa e firmata sui lembi, indicante il mittente e riportante sulla facciata ove è scritto l'indirizzo di destinazione (Provincia di Vibo Valentia, Via cesare Pavese snc, 89900 Vibo Valentia) la dicitura: "Domanda di partecipazione a selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 3 praticanti presso la Struttura gestionale n. 9 – Servizio rifiuti e bonifica siti inquinati"

ART. 6 - PROCEDIMENTO E COLLOQUIO ATTITUDINALE

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, e comunque entro 7 giorni da questo, il Segretario Generale congiuntamente al Responsabile della Struttura Gestionale n. 9, procedono alle operazioni di verifica delle domande pervenute, escludendo quelle eventualmente irricevibili e/o inammissibili. Nello stesso termine, procedono alla valutazione dei titoli delle posizioni ammesse e convocano gli interessati per un sintetico colloquio attitudinale, avente ad oggetto le nozioni fondamentali sulle norme in materia di rifiuti e bonifica dei siti inquinati per le competenze attribuite alle Province;

La data del colloquio, che si svolgerà presso l'Ufficio del Segretario Generale della Provincia di Vibo Valentia, sarà comunicata tramite avviso pubblicato sul sito ufficiale della Provincia di Vibo Valentia e tramite posta elettronica indirizzata al partecipante;

Alle convocazioni si procederà quindi a mezzo di posta elettronica (Mail/PEC) all'indirizzo fornito dal candidato nella domanda, fermo restando che l'elenco dei candidati ammessi al colloquio verrà reso noto mediante avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente, alla sezione Concorsi – Selezione borse di Studio.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI

Per la valutazione delle posizioni si dispone di un punteggio illimitato, da attribuire al candidato in base a criteri così rappresentati:

- a) voto di laurea;
- b) eventuale iscrizione al relativo albo professionale;
- c) possesso di un eventuale titolo di studio post universitario superiore alla laurea di cui all'art. 3 punto b) del presente bando, ovvero possesso di laurea superiore a quella di cui all'art. 3 punto a);
- d) colloquio attitudinale;

La valutazione complessiva è data dalla somma dei punteggi attribuiti in base a ciascun criterio;

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Per quanto concerne il criterio di valutazione di cui al punto a) dell'articolo precedente, il punteggio verrà attribuito per come segue:

Voto di laurea	Punteggi
Fino a 94	3
da 95 a 99	5
da 100 a 104	7
da 105 a 109	9
110	11
llo e Lode	13

Per quanto concerne il criterio di valutazione di cui al punto b) dell'articolo precedente, ove applicato, verrà attribuito un punteggio di 0,50 punti per ogni mese di iscrizione (o frazione di mese superiore a 15 giorni) al relativo albo professionale, per un massimo di 3 punti, considerando la data di scadenza per la presentazione delle domande.

Per quanto concerne il criterio di valutazione di cui al punto c) dell'articolo precedente, ove applicato, verrà attribuito un punteggio di 2 punti.

Infine, la valutazione del colloquio attitudinale, comporterà l'attribuzione di un punteggio che potrà oscillare da 0 a +9 punti, in base alla funzione con mansioni attinenti all'attività da svolgere in tirocinio ed alla capacità espositiva, relazionale ed a quella di sintesi dimostrate dal candidato in sede di colloquio.

ART. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED EFFICACIA

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi riportati per ciascuno dei separati

criteri all'esito dell'esame della domanda e dei colloqui. Il punteggio minimo per accedere alla graduatoria è pari a 9.

Nella formazione della graduatoria non si terrà conto di eventuali titoli di preferenza e/o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R n. 487/94 ed in caso di parità di punteggio finale costituisce preferenza la minore età.

La graduatoria finale, da approvarsi con apposita determinazione del Segretario Generale sarà pubblicata nel sito internet www.provincia.vibovalentia.it alla sezione Concorsi – Selezione borse di studio, oltre che nell'apposita sezione del sito web dedicata alla trasparenza e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative da presentarsi nei termini di legge. Decorso tale termine la graduatoria si intenderà definitiva. La pubblicazione della determinazione dirigenziale che approva la graduatoria sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione personale di cui alla L. 241/90.

La graduatoria ha validità biennale, pertanto l'Amministrazione si riserva il diritto di ricorrere allo scorrimento della medesima a seguito di cessazione anticipata del rapporto precedentemente assunto o per qualsiasi altra causa anche in funzione di eventuale sopraggiunta necessità di implementazione di ulteriore figura professionale con uguali requisiti.

ART.10 - NOMINA DEI VINCITORI, INSTAURAZIONE E CONTENUTO DEL RAP- PORTO DI TIROCINIO

Il candidato dichiarato vincitore sarà tenuto alla sottoscrizione di una convenzione che disciplina i contenuti dettagliati del rapporto di tirocinio. In caso di rinuncia di un candidato dichiarato vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria.


Copia del presente bando di selezione, corredato dal modello di domanda di partecipazione, sono disponibili presso la segreteria generale della Provincia di Vibo Valentia ed inoltre possono essere scaricati dal sito istituzionale del medesimo all'indirizzo: www.provincia.vibovalentia.it alla sezione Concorsi – Selezione borse di studio. Per ogni eventuale chiarimento, inoltre, gli interessati potranno rivolgersi al seguente recapito telefonico: 0963.589250.

ART.11 - PRIVACY

Ai sensi della vigente disciplina, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

Vibo Valentia 24.03.2023

Il Segretario Generale
Dott. Domenico Arena



Allegato "A" al Bando di selezione (MODELLO DI DOMANDA)

AL SEGRETARIO
GENERALE DELLA PROVINCIA DI
VIBO VALENTIA

Il/ la sottoscritto/ a: (nome) (cognome)

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di 3 (tre) praticanti presso la Struttura Gestionale n. 9 – Servizio Rifiuti e Bonifica siti inquinati

di n.3 posti di praticante provvisto di laurea magistrale della classe di Scienze chimiche (LM-54) oppure della classe di Scienze e tecnologie della chimica industriale (LM-71) ovvero Laurea triennale in Ingegneria Industriale Indirizzo Chimico conseguita presso un'università italiana, ovvero presso un'Istituzione di livello universitario straniera, a condizione che sia riconosciuta equipollente.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue (compilare le parti punteggiate e/o barrare con una crocetta, o altro segno da apporre nelle parentesi tonde, tutte le dichiarazioni di propria spettanza):

- di essere nat ... a.....
..... prov.....
il.....;
- di essere cittadino/ a italiano/ a;
- (oppure) di essere cittadino/ a di uno degli stati membri dell'Unione europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.2994;
- di essere residente aprov..... via o
P.za.....n.r.....cap.....n.....
tel.....n. cell. indirizzo
e.mail
..... PEC per
convocazioni

E comunicazioni relative alla procedura selettiva in argomento, esonerando l'Amministrazione dalla comunicazione a mezzo posta;

- di avere il seguente codice fiscale.....;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio,.....
conseguito

presso.....

- in data con la seguente votazione
- di essere iscritto all'Albo Professionale con decorrenza dal
- di essere in possesso del/ i seguenti titoli di studio post universitario / i ulteriore/ i alla laurea (indicare il titolo conseguito, la data, il voto e l'istituzione universitaria che lo ha rilasciato:
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di autorizzare ai sensi della normativa vigente la Provincia di Vibo Valentia al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto;
- di avere preso visione del bando di selezione accettandone integralmente il suo contenuto, incluse le condizioni concernenti il possibile rapporto di tirocinio.

Luogo e data

sottoscrizione leggibile

Allegati:

.....

() – fotocopia Documento di riconoscimento