



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia – Tel. 0963/997374 – fax n. 0963/997282
PEC: sua.provinciavibovalentia@asmepec.it
Servizio Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

N. 24/2017

OGGETTO: Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta integrato per anni tre (03) del Comune di Nicotera (VV).-

CIG (Codice Identificativo di Gara): 7034969013

1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione: Amministrazione Comunale Nicotera	Servizio: Area Tecnica
Indirizzo: Corso Umberto I	Cap 89843
Città: Nicotera	Stato: Italia
Tel. tel. 0963-81217 – 81420- Fax 0963- 81272	Partita I.V.A. 00392000790
Posta elettronica(e-mail): responsabileutc.nicotera@asmepec.it	Indirizzo internet: www.comune.nicotera.vv.it

1.2 INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Denominazione: Provincia di Vibo Valentia	Stazione Unica Appaltante
Indirizzo: Via C. Pavese	Cap 89900
Città: Vibo Valentia	Stato: Italia
Telefono tel. 0963/997374	Fax 0963 / 997219 - 997282
Posta elettronica (e-mail): sua.provinciavibovalentia@asmepec.it	Indirizzo internet www.provincia.vibovalentia.it

1.3 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come punto 1.1 e 1.2)

1.4 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come punto 1.2)

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta, così come definita dall'art. 60 del D.Lgs. 19/04/2016, n. 50, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 così come implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, da esperire col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e dal Capitolato descrittivo e prestazionale ed in esecuzione della determinazione a contrarre n. 82 del 31.03.2017 adottata dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Nicotera (VV) e determinazione n. 471 del 25/05/2017 adottata dal Segretario Generale - Servizio Appalti e contratti Stazione Unica Appaltante.

3. OGGETTO DELL'APPALTO: Servizio nel dettaglio: Raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta integrato.

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto: Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta integrato per anni tre (03) del Comune di Nicotera (VV), in particolare riguarda l'esecuzione del servizio di raccolta, il trasporto dei rifiuti urbani, come definiti dall'art. 184 del D.Lgs. 03.04.2006, n. 152, nonché i servizi di pulizia della rete stradale, nonché altri servizi accessori. Il servizio in oggetto è basato sulla raccolta differenziata dei rifiuti mediante sistema di raccolta domiciliare "porta a porta" esteso a tutto il territorio comunale, il trasporto e conferimento dei RSU destinati a recupero e/o smaltimento. I servizi oggetto di questo appalto, sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e costituiscono attività di pubblico interesse, finalizzata ad assicurare una elevata protezione dell'ambiente, ai sensi dell'art. 178, comma 1, del D.Lgs. n. 152/2006, e quindi sottoposta alla normativa dettata in materia e secondo le norme stabilite dal C.S.A. e negli altri documenti di gara ed in base ai principi previsti dalla normativa vigente in materia.

CPV: 905111100-3

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: ITF64 – Comune di Nicotera (VV) e Frazioni.

4. VALORE DEL SERVIZIO E DURATA: Il valore del servizio ammonta a complessivo € 1.116.000,00 (euro unmilione centosedicimila/00) ed è distinto per come segue:

- Servizio soggetto a ribasso d'asta	€.	1.108.575,60
di cui per costo del manodopera	€.	467.467,50
- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€.	7.424,40

I costi di interferenza, che potranno essere oggetto di successiva integrazione in rapporto diretto con il soggetto aggiudicatario, sono quantificati pari ad euro 0 (zero) per come risultante dal DUVRI approvato con deliberazione n. 15 del 29.03.2017 adottata dalla Commissione Straordinaria dell'Amministrazione Comunale di Nicotera (VV). **NELL'OFFERTA ECONOMICA L'OPERATORE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.**

Divisioni in lotti: Lotto unico – unicità funzionale tecnica – economica dell'appalto

L'appalto avrà durata di **ANNI TRE (3)**, il contratto dovrà essere stipulato entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio fatta salva l'acquisizione delle necessarie certificazioni.

5. LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO: L'affidamento in questione avrà luogo presso il territorio comunale di Nicotera (VV) e frazioni. Il partecipante alla gara potrà chiedere di essere accompagnato in un sopralluogo ai territori e agli uffici interessati, che sarà concesso, dall'Amministrazione, a semplice richiesta del partecipante alla gara, negli orari di apertura dei rispettivi uffici. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara non è obbligatorio allegare l'attestato di visita assistita dei luoghi.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a € 558.000,00 e 372.000,00, negli ultimi tre esercizi disponibili;
- idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le

referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- a) espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016), di servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani analogo a quello oggetto d'appalto pari almeno al valore complessivo dell'appalto e quindi non inferiore ad €. 1.116.000,00;
- b) presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo allegato) apposita dichiarazione sull'elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.
- c) Iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali, ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 3-4-2006 n. 152, per categoria e classifiche adeguate al servizio da assumere;
- d) possesso della certificazione del sistema di gestione della qualità a norma UNI EN ISO 9001/2008, UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità.

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il **Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.).

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/16, come meglio dettagliato nel disciplinare di gara, in base a:

- 1) Offerta tecnica;
- 2) Offerta economica,

secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente bando) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA - Elementi qualitativi) punti massimi 70
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) punti massimi 30

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

A) OFFERTA TECNICA - Merito tecnico e modalità di esecuzione dei vari servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani		Punti max	
A.1.	Modalità di esecuzione dei servizi, rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto rispetto agli obiettivi ed esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice, ampliamento dei servizi.	29	
A.1.1	per la razionalità del calendario dei servizi di raccolta dei rifiuti costituiti da scarti organici putrescibili quali scarti di cucina e dei rifiuti indifferenziati - secco residuo (razionale distribuzione delle raccolte nella settimana);	11	
A.1.2.	ampliamento dell'orario di apertura del Centro Comunale di Raccolta (CCR) rispetto a quello minimo richiesto nel Capitolato. Verrà assegnato un punto per ogni giorno in più rispetto a quelli previsti, fino a un massimo di quattro punti e un ulteriore punto per ogni apertura pomeridiana, fino ad un massimo di due punti;	6	
A.1.3.	Fino a dodici punti per migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta della di pannolini e pannolini - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta frazione umido, anche in base alla stagionalità; - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta di carta/cartone, plastica/metallo, vetro, anche in base alla stagionalità - Fino a punti 2 per altri servizi migliorativi proposti dalla ditta - Fino a punti 1 per un servizio di affiancamento e rafforzamento alle attività comunali	12	
A.2.	Modalità di esecuzione del servizio per affrontare le particolari esigenze dell'Ente nel periodo estivo e nei momenti di emergenza dovuta a cause di forza maggiore (impedimento a conferire R.S.U. o R.S.U. differenziati)	20	
A.3.	Organizzazione della fase preliminare, propedeutica per l'avvio del servizio (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi);	6	
A.3.1.	Adeguate processo di concertazione con l'Amministrazione comunale e con le categorie di portatori di interessi pubblici e privati quali: amministratori di condominio, associazioni di categoria (delle utenze non domestiche), associazioni civili (culturali, sportive, ecc.). La concertazione si riferisce agli aspetti tecnici di dettaglio dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani oggetto dell'appalto;	3	
A.3.2.	Proposta di calendario delle indagini territoriali e delle consegne che preveda il completamento delle stesse all'avvio dell'Appalto	3	
A.4.	Qualità tipologia stato d'uso dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi	6	
A.5.	Campagna informativa e di sensibilizzazione per le utenze domestiche e non domestiche. - Fino a Punti 2 modalità di distribuzione di materiale specifico alle utenze da parte del gestore del servizio. - Fino a Punti 2 per le modalità di informazione diretta tipo incontri pubblici - Fino a Punti 1 per le modalità di informazione diretta per le utenze non domestiche; - Fino a Punti 1 per le modalità di monitoraggio del progetto.,	6	
A.6.	Organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice	3	
Totale		70	
B) OFFERTA ECONOMICA – ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara		30	
TOTALE Punteggio A + B =		100	

Resta inteso che l'importo delle migliorie proposte non potrà determinare alcun aumento degli importi dei servizi e delle forniture previsti in progetto e posti a base di gara e che **per l'offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta e nei criteri di valutazione non sarà attribuito alcun punteggio.**

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla commissione giudicatrice appositamente nominata dall'Amministrazione Aggiudicatrice ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016 (con applicazione delle disposizioni transitorie di cui al comma 12 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016) e dei regolamenti SUA attualmente in vigore. Non saranno ammesse le offerte comunque condizionate, le offerte presentate in termini generali o senza l'indicazione esplicita di quanto richiesto nel presente bando. In ogni caso, nell'offerta economica

l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

8. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Garanzia provvisoria

(Per l'operatore economico che presenta un'offerta per l'appalto oggetto del bando)

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, sotto forma di cauzione o di fideiussione, pari al due per cento del prezzo base indicato nel precedente punto del bando di gara (inclusi oneri di sicurezza). **Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, ovvero:**

- **in contanti, con bonifico, in assegni circolari** o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice/ Comune di Nicotera (VV), sarà valida anche se intestata all'Amministrazione Provinciale Vibo Valentia;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, intestata all'Amministrazione Aggiudicatrice/ Comune di Nicotera (VV), sarà valida anche se intestata all'Amministrazione Provinciale Vibo Valentia.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. **Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9. Del D.Lgs. n. 50/2016

Garanzia definitiva

(Solo per l'aggiudicatario)

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a prestare cauzione definitiva, per come previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016

La cauzione verrà utilizzata per un importo pari al 10% in caso di risoluzione automatica del contratto d'appalto a seguito del mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario delle condizioni e clausole dello stipulato protocollo di legalità.

9. VARIANTI: Sono ammesse varianti di cui all'art. 149 del dlgs. 50/2016 in relazione al criterio di valutazione di proposte migliorative. Le proposte migliorative sono ammesse purché mantengano inalterata il servizio di base per come esplicitato, le proposte possono riguardare esclusivamente gli aspetti di miglioramento delle prestazioni generali del servizio meglio descritti nel capitolato prestazionale e, chiaramente, attività aggiuntive, sempre nell'ottica della migliore funzionalità ed aumento livelli qualitativi del

servizio. Dovranno rispettarsi le caratteristiche minime inderogabili per come indicato nel progetto tecnico del servizio approvato dall'Amministrazione Giudicatrice con provvedimento n. 15 del 29/03/2017 adottato dalla Commissione Straordinaria del Comune di Nicotera (VV).

10. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. DATA DELLA GARA:

a) termine: **21/07/2017 alle ore 12,00;**

b) indirizzo: Amministrazione Provinciale – Stazione Unica Appaltante – Via C. Pavese – Vibo Valentia;

c) L'apertura, della busta "A Documentazione amministrativa", avverrà in seduta pubblica alle ore 09:00 e segg. del giorno **26/07/2017**, a seguire in seduta riservata, verrà valutata l' Offerta Tecnica Busta B e successivamente in seduta pubblica varrà aperta la busta "C Offerta Economica", eventuale necessaria ulteriore seduta pubblica o seconda seduta viene preventivamente fissata, alle ore 09:00 segg. del **02/08/2017**, eventuali sedute di gara successive saranno comunicate attraverso affissione all'albo pretorio on-line della SUA e del Comune di Nicotera (VV) almeno con un anticipo di 48 ore e comunicata via PEC alle ditte concorrenti.

Nella seduta pubblica relativa all'apertura della busta "C – Offerta Economica", verranno comunicati i punteggi attinenti all'Offerta Tecnica e, data lettura di ogni offerta economica, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa, previa applicazione di quanto prescritto dal presente bando e disciplinare.

11. PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: Il servizio è garantito con fondi di bilancio. L'esecuzione dell'appalto sarà liquidata nel termine indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto, previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento se persona differente, della prestazione effettuata e che verrà presentata fattura. Fermo il rispetto della relativa quota degli oneri per la sicurezza e al netto della ritenuta dello 0,50 per cento, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

12. FORMA DEL CONTRATTO: Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA: Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto del presente bando tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle tre buste A, B e C:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

14. CLAUSOLA SOCIALE: E' prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

15. INFORMATIVA PRIVACY: Informativa ai sensi dell'art. 13, del d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali". Informiamo che provvederemo al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003, quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati "dati sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon

andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dipendente dell'Ente. Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento individuato. Con la firma della domanda di partecipazione il soggetto partecipante autorizza implicitamente il trattamento dei dati. Tutti i documenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 dlgs n. 50/2016 smi., e con le modalità di cui al decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97.

16. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO: Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Calabria. I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa. In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Note: Tutta la documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando, è reperibile nel sito del Comune/Profilo di committente: www.comune.nicotera.vv.it e sul sito della Provincia di Vibo Valentia www.provincia.vibovalentia.it. L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito www.comune.nicotera.vv.it e sul sito istituzionale della Provincia di Vibo Valentia – Stazione Unica Appaltante www.provincia.vibovalentia.it – Amministrazione Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente. Il progetto del servizio e i documenti ad esso riferiti, saranno altresì resi disponibili presso i seguenti links:

<https://drive.google.com/drive/folders/0BzcGsT6zvK3yMzdjb2M1SE5ZcE0>

Le imprese concorrenti che volessero intervenire potranno presenziare alle operazioni di gara con un rappresentante per ogni concorrente. Sono verbalizzate le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante o delegato munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, tramite sottoscrizione dello stesso verbale.

17. ALTRE INFORMAZIONI:

❖ Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. L.G.S 50/2016 e smi e il mancato rispetto di quanto alla legge n.68/99; Per quanto riguarda i requisiti di carattere generale che le imprese devono possedere (rappresentanti legali, direttori tecnici, amministratori, soci ed ogni altro soggetto individuato nei casi di cui all'art. 80 del codice degli appalti così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 - **ivi compresi institori e procuratori generali**), si precisa che influiscono sull'affidabilità morale e professionale dei concorrenti anche i reati commessi contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica ed il patrimonio, se relativi a fatti la cui natura e contenuto siano idonei ad incidere negativamente sul rapporto fiduciario con le stazioni appaltanti. Sarà cura ed è esclusiva competenza della Commissione giudicatrice o seggio di gara valutare le singole concrete fattispecie che possono incidere negativamente sulla partecipazione o aggiudicazione del contratto e pertanto devono essere tutte dichiarate. Comportano, invece, l'automatica esclusione dalla gara d'appalto, in quanto già valutati quali reati che influiscono sull'affidabilità morale e professionale:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

- **false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile**;

- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter, 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- ❖ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- ❖ nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ed in tutti i casi di cui agli articoli 110 del D.Lgs. n. 50/2016, saranno interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario;
- ❖ le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- ❖ tutte le comunicazioni relative alla gara verranno effettuate a mezzo e-mail/pec; il concorrente è tenuto ad indicare l'e-mail/pec (o sistema equivalente) a cui desidera che le comunicazioni siano inviate che sarà utilizzato anche per le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ❖ l'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che saranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento al concorrente che segue in graduatoria alle stesse condizioni di offerta del primo classificato, applicando le sanzioni di legge, considerando lo stesso quale grave inadempimento. Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice. (Art. 32 c. 14 dlgs n. 50/2016);
- ❖ non si darà luogo al deferimento ad arbitri di soluzioni delle controversie;
- ❖ i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- ❖ sono nulle le offerte condizionate, parziali o indeterminate o con riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- ❖ sono nulle le offerte, anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente, che pervengano oltre il termine delle ore 12,00 del giorno fissato.
- ❖ sono altresì nulle le offerte inviate per telegramma, per telefax o sistema diverso da quanto indicato nel presente bando.
- ❖ non sarà ammesso, pena esclusione, richiamo a documenti allegati ad altro appalto, né offerte per persone da nominare.
- ❖ in caso di esclusione, i plichi delle offerte restano sigillati e debitamente controfirmati dal Presidente della gara, con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimangono acquisiti agli atti della gara.
- ❖ non saranno ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei valori offerti, e, a pena di esclusione dell'offerta, qualsiasi eventuale correzione deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.
- ❖ l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della ditta o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza e, in caso di raggruppamento/consorzio, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti o da altre persone munite di idonei poteri di rappresentanza delle associate/consorziate esecutrici.
- ❖ La partecipazione alla procedura comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute nel bando e nel presente disciplinare e capitolato speciale d'appalto.
- ❖ La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi della vigente normativa in materia; si precisa che la presenza di un rappresentante dell'impresa alle sedute pubbliche, purché munito di idonea procura, è rilevante e serve da notifica ai fini della decorrenza dei termini di impugnazione degli atti della Commissione di gara. A tal fine la stessa registrerà le generalità, funzioni e poteri dei presenti che intervengono per le ditte partecipanti.
- ❖ Le dichiarazioni mendaci comporteranno responsabilità penale, secondo quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e decadenza dall'aggiudicazione.
- ❖ la violazione degli obblighi previdenziali, assicurativi e a tutela della sicurezza nonché l'inosservanza del trattamento minimo previsto dai contratti collettivi applicabili legittima il Dirigente a sospendere in tutto o in parte il pagamento del corrispettivo fino alla regolarizzazione delle posizioni attestata dalle autorità competenti;
- ❖ l'appaltatore dovrà impegnarsi ad aprire uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o società Poste italiane dedicati anche in via esclusiva per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari afferenti in esecuzione della legge n. 136/2010. A tal fine il bonifico bancario o postale deve riportare il codice Cig. I soggetti economici aggiudicatari comunicheranno entro sette giorni l'accensione, generalità e persone delegate. Nel contratto sottoscritto con gli appaltatori sarà inserita la clausola risolutiva espressa a pena nullità dello stesso sull'obbligo di effettuazione pagamenti senza rispetto disposizioni sulla tracciabilità con applicazione delle sanzioni di legge.
- ❖ l'operatore economico, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è obbligato ad adeguarsi alle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al Decreto Legislativo 8/4/2013 n. 39.
- ❖ Il presente bando sarà trasmesso alla GUCE e sarà pubblicato sulla GURI e, per estratto, su due quotidiani nazionali e due quotidiani a diffusione locale.

❖ Ai sensi del comma 2 dell'art. dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

❖ Ai sensi della deliberazione n. 1377, adottata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2017, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara d'appalto sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità, nell'entità e con le modalità riportate nel disciplinare di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara.

Il contratto da stipulare, conterrà le seguenti clausole:

- a) a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;
- b) la clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ovvero di altri strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni;
- c) la clausola con la quale l'appaltatore, in caso di subappalto, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub- contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- d) nell'ipotesi in cui l'appaltatore sia un RTI, la clausola con la quale la mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità (che, tra l'altro, dovranno essere inserite anche nel contratto di mandato).

E' fatto divieto di partecipazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni durante il triennio successivo alla cessazione del rapporto, di contrarre con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti, ai sensi dell'art.53 comma 16ter del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

Si precisa che l'Ente appaltante sottoporà, ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Dlgs n. 50/2016 l'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria, al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Verrà fissato il termine di 10 giorni consecutivi dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione appaltante per quanto comprovabile dall'impresa. Qualora nel termine suddetto non vengano comprovate le dichiarazioni sostitutive presentate l'Amministrazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione (con incameramento della cauzione provvisoria) e verrà data comunicazione all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 80, comma 12, del Dlgs n. 50/2016.

Si precisa che non si farà luogo al contratto nel caso in cui si accerti che nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta una condanna a carico dei componenti l'organo di amministrazione aventi potere di rappresentanza o risultino procedimenti previsti dalla certificazione rilasciata dal Casellario Giudiziale.

Avvertenze:

- L'operatore aggiudicatario è espressamente avvertito che la sottoscrizione del contratto è subordinata all'accettazione di tutte le clausole del Protocollo di Legalità per come meglio specificato nel disciplinare di gara;
- il Comune di Nicotera si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.L.gs n° 152/2006 - Codice dell'Ambiente e della L.R. n°14/2014, il GESTORE UNICO per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Carmelo Ciampa – Comune di Nicotera (VV); mail: responsabileutc.nicotera@asmepec.it – ciampacarmelo@comune.nicotera.vv.it - Telefono tel. 0963-374853 – Fax: 0963 81272

Nel caso in cui la seduta non possa concludersi nel giorno fissato, sarà continuata nel giorno seguente non festivo. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile debitamente motivando di non far luogo alla gara stessa, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta, o di prorogarne la data, dandone notizia ai concorrenti attraverso affissione all'albo pretorio della sede, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo per esigenze sopravvenute e motivate.

La Stazione Appaltante e/o l'Amministrazione Aggiudicatrice si riservano di acquisire sia preventivamente alla aggiudicazione definitiva dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione di subcontratti, cessioni o noli, le informazioni antimafia ai sensi del Dlgsn. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218 e dal d.lgs. n. 153 del 2014, anche fuori dai casi espressamente previsti dalla stessa norma (contratti di valore superiore alla così detta soglia comunitaria) e, qualora

risultassero, a carico dei soggetti interessati, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante e/o l'Amministrazione Aggiudicatrice procedono all'esclusione del concorrente dalla gara ovvero al divieto del subcontratto, cessione, nolo o cottimo come procederà ugualmente all'esclusione in caso di possesso di certificazione interdittiva in corso di validità. Nel caso poi in cui sia stato concluso un subcontratto con impresa nei confronti della quale venga successivamente accertata l'esistenza di causa interdittiva, ai sensi del Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218 e dal d.lgs. n. 153 del 2014, l'impresa aggiudicataria dei lavori principali si impegna nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice, a rescindere il subcontratto. Laddove non avvenga l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà alla risoluzione del contratto principale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia in caso di pervenuta informazione prefettizia e da quanto previsto nel Protocollo di legalità stipulato tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'Ufficio territoriale di Governo di Vibo Valentia, con l'espresso avvertimento che l'impresa che si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per l'Ente e pertanto si procederà alla revoca della effettuata aggiudicazione e/o alla rescissione del relativo contratto di appalto in caso di inosservanza commessa a seguito dell'aggiudicazione dei lavori a titolo esemplificato si riporta il contenuto delle clausole che saranno oggetto di specifica contrattualizzazione:

- l'impresa offerente si impegna a denunciare alla magistratura o agli organi di polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicataria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dell'appalto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio, di denunciare altresì alle forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore e delle eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari, nonché dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità stipulato con l'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Vibo Valentia;

- accettare espressamente la clausola di immediata risoluzione del contratto d'appalto in caso di mancato rispetto delle disposizioni previste nello stipulato protocollo di legalità tra l'Amministrazione Aggiudicatrice e la Prefettura di Vibo Valentia – Ufficio territoriale del Governo, con applicazione di una penale pari al 10% dell'importo dell'appalto da escutere sulla cauzione definitiva prestata salvo maggior danno;

In caso di revoca per mancato rispetto del protocollo di legalità e/o in applicazione della normativa antimafia e relative certificazioni si procederà all'affidamento del servizio con nuova procedura di affidamento secondo le indicazioni che verranno indicate dal RUP ai sensi della vigente normativa e al rispetto della nuova legge n. 136/2010, salvo eventuale classificazione dell'ipotesi quali in adeguamento ai sensi dell'art. 110 del Dlgs n. 50/2016. Tutte le verifiche e procedimenti in materia di normativa antimafia con applicazione anche al di fuori del limite della soglia di legge in relazione allo stipulato protocollo di legalità si effettuano anche nei confronti della ditta ausiliaria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, in caso di ragioni di pubblico interesse, per effetto di disposizioni di legge o per eventi non dipendenti dall'Amministrazione.

Si specifica altresì che l'Amministrazione Aggiudicatrice potrà non giungere all'aggiudicazione provvisoria e/o definitiva e/o stipula del contratto per ragioni di pubblico interesse debitamente motivate.

In caso di discordanza fra gli atti della presente procedura verrà dato valore dispositivo a quanto contenuto rispettivamente nell'ordine in: GUCE - AVVISO GURI- BANDO – DISCIPLINARE – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - ALLEGATI.

A fronte di una disciplina di gara che contenga clausole ambigue ed equivoche queste verranno interpretate in modo da tutelare la massima partecipazione e buona fede dei concorrenti.

Le imprese partecipanti sono tenute a visionare il sito internet della Stazione Unica Appaltante ove saranno pubblicate informazioni supplementari concernenti la presente procedura di gara.

A fronte di una disciplina di gara che contenga clausole ambigue ed equivoche queste verranno interpretate in modo da tutelare la massima partecipazione e buona fede dei concorrenti.

Le imprese partecipanti sono tenute a visionare il sito internet della Stazione Unica Appaltante ove saranno pubblicate informazioni supplementari concernenti la presente procedura di gara.

Richiesta di eventuali chiarimenti:

I concorrenti potranno richiedere eventuali chiarimenti amministrativi inerenti la presente procedura di gara entro il termine perentorio inderogabile di giorni cinque antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte, a mezzo posta elettronica all'indirizzo pec: sua.provinciavibovalentia@asmepec.it o eventuali chiarimenti di altra natura a mezzo posta elettronica all'indirizzo responsabileutc.nicotera@asmepec.it indicando l'oggetto della gara. Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque pervenute dopo la scadenza sopra indicata. I chiarimenti sul presente

bando di gara e suoi allegati e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura di gara, verranno pubblicati sul sito internet www.provincia.vibovalentia.it.

PUBBLICAZIONI del presente bando:

G.U. della U.E.
G.U. della Repubblica
Quotidiani: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici – Avvenire – Il Giornale della Calabria – Il Giornale rib. Calabria - Sicilia
Sito internet del ministero delle infrastrutture: www.serviziocontrattipubblici.it
Piattaforma ANAC
Siti Internet: www.provincia.vibovalentia.it www.regione.calabria.it http://www.comune.Nicotera.vv.it
Albo Pretorio SUA – Profilo del Committente: Provincia Vibo Valentia
Albo Pretorio Amministrazione Aggiudicatrice – Profilo del Committente: Comune di Nicotera (VV)

Vibo Valentia, li 7 Giugno 2017

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Carmelo Ciampa



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Cesare Pelaia





PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia – Tel. 0963/997374 – fax n. 0963/997282

PEC: sua.provinciavibovalentia@asmepec.it

Servizio Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante

ALLEGATO: 1

Bando di gara a procedura aperta n. 24/2017

Data di Presentazione G.U. della U.E.: 09/06/2017

Numero di riferimento G.U. della U.E.: 2017-077500 (2017/S 112-226707)

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta integrato per anni tre (03) del Comune di Nicotera (VV).-

CIG (Codice Identificativo di Gara): 7034969013

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE: I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicato nel bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 negli ultimi tre giorni utili, ivi compreso quello del suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo generale della stazione appaltante sito in Via C. Pavese (c.da Bitonto). I plichi devono essere idoneamente sigillati, con qualsiasi modalità che possa determinare con assoluta certezza l'integrità del plico nastro adesivo, ceralacca o similare, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all' intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Relativamente alla ricezione del plico (pervenuto a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano) farà fede esclusivamente la data e l'ora apposti dall'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Provinciale all'esterno di ciascun plico. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive ad offerte precedenti, che pervenissero oltre il predetto termine ancorché spedite in data anteriore.

2. CARATTERISTICHE DELL'APPALTO: raccolta, trasporto, recupero e conferimento negli impianti dedicati dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati agli urbani, in forma differenziata e indifferenziata.

3. LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Nicotera (VV) e Frazioni.

4. IMPORTO DELL'APPALTO: L'importo di appalto di complessivi €. 1.116.000,00, è distinto per come segue:

- Servizio soggetto a ribasso d'asta	€.	1.108.575,60
di cui per costo del personale	€.	467.467,50
- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€.	7.424,40

I costi di interferenza, che potranno essere oggetto di successiva integrazione in rapporto diretto con il soggetto aggiudicatario, sono quantificati pari ad euro 0 (zero) per come risultante dal DUVRI approvato con deliberazione n. 15 del 29.03.2017 adottata dalla Commissione Straordinaria dell'Amministrazione Comunale di Nicotera (VV). **NELL'OFFERTA ECONOMICA L'OPERATORE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI**

DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.

Divisioni in lotti: Lotto unico – unicità funzionale tecnica – economica dell'appalto

L'appalto avrà durata di **ANNI TRE (3)**, il contratto dovrà essere stipulato entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio fatta salva l'acquisizione delle necessarie certificazioni.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del Dlgs n. 50/2016 e smi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione nominata dall'Amministrazione Aggiudicatrice ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016 (con applicazione delle disposizioni transitorie di cui al comma 12 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016) e dei regolamenti SUA attualmente in vigore, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi appresso indicati. Le offerte che non raggiungono un punteggio tecnico complessivo almeno pari a 32 punti su 70 disponibili, non saranno ammesse alle fasi successive di gara.

6. ANOMALIA DELL'OFFERTA: La verifica sulle offerte sospette di anomalia avverrà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Prima di assumere definitive determinazioni, ai sensi del comma 7 dell'art. 97 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, in ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

7. DOCUMENTAZIONE:

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca (o mezzo equivalente) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente "A - Documentazione", "B - Offerta tecnica-qualitativa" "C- offerta economica-quantitativa"

NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE" - DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445** e successive modificazioni, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il legale rappresentante o suo procuratore del concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni previste dall'articolo 80, comma 1 lettere a), b), c) d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d) f), g), h), i), l), m, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - b) indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE, l'AGENZIA DELLE ENTRATE TERRITORIALMENTE competente per la verifica del rispetto degli obblighi relativi al pagamento dell'imposte e tasse nonché: gli estremi di iscrizione alla Camera di Commercio nonché i nominativi, le date di nascita e di residenza: del titolare e dei direttori tecnici (nel caso di impresa individuale), dei soci e dei direttori tecnici (nel caso di società in nome collettivo), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (nel caso di società in accomandita semplice), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione, o di vigilanza, dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di altro tipo di società o consorzio);
 - c) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono intervenute nell'impresa cessazioni dalle cariche di cui alla lett. b) del punto 3 del presente disciplinare dichiara;
ovvero in alternativa
dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessate dalle cariche di cui alla lett. b) del punto 3 del presente disciplinare le seguenti persone (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e le residenze);
 - d) dichiara che non sussiste il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16 – ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

- e) dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità);
- f) **dichiara l'insussistenza di false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;**
- g) dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), come modificato dall'art. 28, comma 1, L. 189/2002;
- (caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)**
- h) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale per eseguire il servizio, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;
- i) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- j) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale, nei piani di sicurezza e negli elaborati di progetto del servizio;**
- k) attesta di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;
- l) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- m) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta complessivamente presentata;
- n) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- o) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- p) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- q) indica, quali forniture e/o lavorazioni ancorché subappaltabili per legge, intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;
- r) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- s) precisa, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che la propria PEC è la seguente: e che il proprio domicilio è il seguente:
.....
.....;
- t) dichiara (nel caso di consorzi ordinari di concorrenti e di associazioni temporanee d'impresa) la propria quota di partecipazione all'interno del raggruppamento con riferimento ai lavori assunti in linea orizzontale.
- (caso di consorzi di cui all'articolo all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016**
- u) indica per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.
- (nel caso di cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi):**
- v) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004;
- (caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
- w) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- x) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- y) **(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):**
- z) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- aa) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i. oppure dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- bb) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- cc) Dichiarare di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL, Cassa Edile o presso i propri Enti Previdenziali e di essere in regola con i versamenti dei contributi, premi e accessori alla data di scadenza della presente gara.
- dd) Dichiarare presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'impresa sia iscritta e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara"; ovvero nel caso di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;
- ee) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
- ff) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a rimborsare all'Amministrazione aggiudicatrice le spese di pubblicazione del presente e bando e degli avvisi di gara sulla GURI e sui quotidiani entro il termine di 60 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, ai sensi del comma 2 dell'art. 5, del DM del 02/12/2016
- gg) Inoltre dovrà essere presentata una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si attesti che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalla carica, ovvero, che nei confronti dei soggetti cessati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure che nei confronti dei soggetti cessati è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e che vi è stata completa dissociazione da parte dell'impresa, salvo ipotesi in cui tale divieto non opera espressamente previsto dal medesimo art. 80 dlgs n. 50/2016;

hh) che dal proprio casellario giudiziale risulta la seguente posizione

oppure,

- risultano i seguenti provvedimenti:
- dichiara espressamente le seguenti sentenze per le quali ha ottenuto il beneficio della non menzione:
- dichiara espressamente che non esistono a suo carico sentenze per le quali ha ottenuto il beneficio della non menzione
- Dichiara inoltre che, dal proprio certificato dei carichi pendenti, non compare la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.

Oppure

dichiara espressamente i seguenti carichi pendenti riferiti a condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.

- ii) Di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e accettare espressamente le clausole risolutive espresse nel contratto in applicazione della legge n. 136/2010 in tutto il suo contenuto e nello specifico art. 3;
- jj) Dichiara di non trovarsi nelle cause di divieto previste dall'art. 53 comma 16ter del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

kk) Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali e a tale scopo dichiara:

- o di aver regolarmente eseguito nel triennio precedente alla pubblicazione del bando analoghe forniture indicando i committenti, gli importi, la data e luogo di esecuzione;
- o di aver conseguito nell'ultimo triennio un fatturato minimo annuo, compreso quello settore di attività oggetto dell'appalto, almeno pari ad 1,5 volte quello dell'appalto;

ll) si impegna a denunciare alla magistratura o agli organi di polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicataria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori, di denunciare altresì alle forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore e delle eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari;

mm) di non trovarsi nelle cause di divieto previste dall'art 53 comma 16ter del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

- 3) **D.U.R.C.** (Documento Unico Regularità Contributiva) in originale o in copia conforme, in corso di validità, o equivalente certificazione, dal quale risulti che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi, premi e accessori INPS, INAIL, alla data di scadenza del presente bando. E' ammessa dichiarazione sostitutiva.
- 4) **DICHIARAZIONE CCIAA** di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondente ai servizi da eseguire ed attesta i dati per come indicato nell'allegato al disciplinare.
- 5) **AUTOCERTIFICAZIONE** sull'assenza dei motivi di esclusione di cui al punto 3) lettera a) (limitatamente alla lettere a), b), c), d), e), f), g) del comma 1 dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e quella relativa al comma 2 del citato art. 80) per ciascuno dei soggetti indicati **comma 3 dello stesso art. 80** del Dlgs 50/2016, secondo l'allegato modello al disciplinare;
- 6) **AUTOCERTIFICAZIONE** sull'assenza di cause di decadenza, di divieto o di sospensione previste dal D.Lgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.Lgs 15/11/2012 n. 218 e dal d.lgs, n. 153 del 2014 da parte dei soggetti di cui all'art. 85 del medesimo d.lgs n. 159 del 6/9/2011, (esclusi i familiari maggiorenni conviventi che vanno solamente indicati), secondo il modello allegato al disciplinare;
- 7) **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti dovrà essere prodotto apposito atto di impegno sottoscritto dai legali rappresentanti o procuratori delle compagnie che intendono raggrupparsi, oppure compilata la parte del modello relativa, da parte di tutte le imprese interessate nel quale venga specificato che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno, ai sensi art. 48 comma 8 del Dlgs n. 50/2016, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di gara e qualificata come "capogruppo", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Si precisa che, a pena di esclusione si dovrà specificatamente indicare l'impresa che verrà designata quale capogruppo e indicata anche la percentuale corrispondente alla quota delle prestazioni nell'ambito della partecipazione al raggruppamento (art. 48 comma 12 del Dlgs n. 50/2016) detto mandatario; Le singole imprese consorziate che vengono designate come effettive esecutrici dei servizi, debbono dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura aperta, mentre i requisiti oggettivi, cioè quelli tecnico-economici e finanziari, saranno valutati con riferimento all'intero consorzio, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 8) **RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO** della somma di €. 140 (euro centoquaranta) dovuta ai sensi della delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2016, n. 1377, di attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2017;

Tale versamento dovrà essere effettuato con le seguenti modalità :

online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione (Busta A).

- 9) **DOCUMENTO "PASOUE"**: Il concorrente dovrà produrre il Documento "PASOUE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- 10) **MODELLO DGUE**: Il concorrente, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà altresì compilare e allegare il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, di cui alle Linee guida del MIT, pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016. Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate anche preferibilmente utilizzando il modello allegato di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'Allegato 8 del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute. Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, sono tenuti a dichiarare tra l'altro, mediante utilizzo del modello DGUE, tutte le notizie inserite nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità (Linee Guida ANAC n. 6 adottate con delibera n. 1293 del 21/12/2016).
- 11) **GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**: Il concorrente dovrà allegare una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base per come indicato al punto 4 del bando di gara costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui all'articolo 93 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D.Lgs 18.04.2016, n. 50. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dal citato articolo 93 del D.Lgs 50/2016. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016, utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.2 del D.M. 123/04.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o da tutti i soggetti interessati e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento. E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 93 c.7 del D.Lgs 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità o dimostrazione del possesso che, in caso di ATI, dovrà essere in possesso di tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità in originale ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/00 e s.m.i. ovvero in copia ai sensi dell'art. 19 o dell'art. 19 bis medesimo decreto ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascuna impresa raggruppata e/o associata similmente ex art. 92 D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 in regime di qualità attestante il possesso di tale certificazione con in allegato fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

La mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara. Nel caso di ATI/RTI costituenti, la garanzia dovrà essere intestata a tutte le associate, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

7.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico che concorre alla presente procedura di affidamento, oltre all'assenza dei motivi di

esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, deve possedere i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 Dlgs n. 50/2016, per come appresso:

a1) idoneità professionale:

- o iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- o iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 3-4-2006 n. 152 per la categoria 1 classe E) o superiore. (nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria/consorzata, fermo restando che le mandanti/consorziate non iscritte non potranno svolgere quei servizi che richiedano l'autorizzazione con indicazione espressa della parte del servizio che verrà eseguita da ciascun operatore riuniti o consorziati).

a2) capacità economica e finanziaria (da dimostrarsi con la seguente documentazione):

- o fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a € 558.000,00 e 372.000,00, negli ultimi tre esercizi disponibili.
- o idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire agli studenti la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

a3) capacità tecniche e professionali:

- o espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016), di servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani analogo a quello oggetto d'appalto pari almeno al valore complessivo dell'appalto e quindi non inferiore ad €. 1.116.000,00;
- o presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo allegato) apposita dichiarazione sull'elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

Occorre nello specifico presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo allegato) apposita dichiarazione sull'elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

a4) Certificazioni:

- o possesso della certificazione del sistema di gestione della qualità a norma **UNI EN ISO 9001/2008, UNI EN ISO 14001:2004** in corso di validità; (nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria/consorzata, fermo restando che le mandanti/consorziate non iscritte non potranno svolgere quei servizi che richiedano l'autorizzazione).
Qualora i suddetti certificati siano stati rilasciati da oltre un anno, agli stessi dovrà essere allegato attestato di sorveglianza con esito positivo.

7.2 AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, (e/o art. 90 del D.P.R. n. 207/2010) avvalendosi delle capacità di altri soggetti dimostrabili con l'attestazione della certificazione SOA (o documentazione che dimostri il possesso dei requisiti di qualificazione) degli stessi (ausiliari);

In caso di avvalimento il concorrente, a pena di esclusione, deve allegare ai documenti da inserire nella busta "A - Documentazione" oltre all'attestazione (o documentazione che dimostri il possesso dei requisiti per l'esecuzione del servizio) dell'impresa ausiliaria quanto segue:

- una dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. (Le dichiarazioni di cui al punto 3) lettera a) (limitatamente alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del comma 1 dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e quella relativa al comma 2 del citato art. 80) devono essere rese (sempre ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni), anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016);
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto (indicazione delle risorse e dei mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

7.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO: Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

NELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA" - DEVONO ESSERE CONTENUTI, I SEGUENTI DOCUMENTI:

Contenuto dell' «Offerta tecnica» - punti massimo 70 -

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica così composta, elementi mancanti non saranno oggetto di valutazione, secondo gli elementi di valutazione delle offerte e relativi pesi e sotto pesi indicati nella seguente tabella:

A. Offerta Tecnica - Merito tecnico e modalità di esecuzione dei vari servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani		Punti max
A.1.	Modalità di esecuzione dei servizi, rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto rispetto agli obiettivi ed esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice, ampliamento dei servizi;	29
A.1.1	razionalità del calendario dei servizi di raccolta dei rifiuti costituiti da scarti organici putrescibili quali scarti di cucina e dei rifiuti indifferenziati - secco residuo (razionale distribuzione delle raccolte nella settimana)	11
A.1.2.	ampliamento dell'orario di apertura del Centro Comunale di Raccolta (CCR) rispetto a quello minimo richiesto nel Capitolato Verrà assegnato un punto per ogni giorno in più rispetto a quelli previsti, fino a un massimo di quattro punti e un ulteriore punto per ogni apertura pomeridiana, fino ad un massimo di due punti;	6
A.1.3.	Fino a dodici punti per migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta della di pannolini e pannolini - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta frazione umido, anche in base alla stagionalità; - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta di	12

	carta/cartone, plastica/metallo, vetro, anche in base alla stagionalità	
	- Fino a punti 2 per altri servizi migliorativi proposti dalla ditta - Fino a punti 1 per un servizio di affiancamento e rafforzamento alle attività comunali	
A.2.	Modalità di esecuzione del servizio per affrontare le particolari esigenze dell'Ente nel periodo estivo e nei momenti di emergenza dovuta a cause di forza maggiore (impedimento a conferire R.S.U. o R.S.U. differenziati)	20
A.3.	Organizzazione della fase preliminare, propedeutica per l'avvio del servizio (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi)	6
A.3.1.	Adeguate processo di concertazione con l'Amministrazione comunale e con le categorie di portatori di interessi pubblici e privati quali: amministratori di condominio, associazioni di categoria (delle utenze non domestiche), associazioni civili (culturali, sportive, ecc.). La concertazione si riferisce agli aspetti tecnici di dettaglio dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani oggetto dell'appalto;	3
A.3.2.	Proposta di calendario delle indagini territoriali e delle consegne che preveda il completamento delle stesse entro trenta giorni dall'avvio dell'Appalto.	3
A.4.	Qualità tipologia stato d'uso dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi:	6
A.5.	Campagna informativa e di sensibilizzazione per le utenze domestiche e non domestiche. - Fino a Punti 2; modalità di distribuzione di materiale specifico alle utenze da parte del gestore del servizio. - Fino a Punti 2 per le modalità di Informazione diretta tipo incontri pubblici - Fino a Punti 1 per le modalità di Informazione diretta per le utenze non domestiche; - Fino a Punti 1 per le modalità di monitoraggio del progetto.	6
A.6.	Organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice	3
	Totale	70

Note in merito alle formalità della documentazione dell'offerta tecnica:

In linea generale, l'offerta deve essere strutturata così da consentire alla commissione la corretta e completa valutazione dei sub criteri. Pertanto, per ognuno dei suddetti sub criteri (A.1. – A.2. – A.3. – A.4. – A.5. e A.6.) deve essere fornita, se necessario per la loro corretta e completa valutazione:

- una relazione descrittiva;
- eventuali planimetrie;
- schede tecniche dei prodotti/servizi;
- quant'altro ritenuto utile alla corretta e completa valutazione da parte della Commissione di gara, es. elaborati grafici (disegni, schizzi, rendering, fotografie, ecc.).

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuta nella busta B "OFFERTA TECNICA") il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi di sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Il progetto tecnico dovrà consistere in un elaborato di complessive massime 25 fogli (formato, A4, carattere arial 11, interlinea 1,15 - fronte/retro). Le pagine successive alle 50 prescritte non saranno valutate dalla commissione. Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina. Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.

- NELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA-QUANTITATIVA" - DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI:

Contenuto dell' «Offerta quantitativa» - punti massimo 30 -

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta quantitativa così composta, elementi mancanti non saranno oggetto di valutazione:

Criterio	Sotto criterio	Descrizione	Punti	Totale Punti
B		OFFERTA ECONOMICA-QUANTITATIVA		0 + 30
	B.1	Prezzo (ribasso sul prezzo)	0 + 30	

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta quantitativa, in competente bollo (preferibilmente utilizzando il modello allegato), espressa in modo che sia comprensibile:

- o il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara. Tale ribasso percentuale deve essere espresso in lettere e numeri. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà data prevalenza a quello espresso in lettere. In caso di offerta espressa con più di due cifre decimali, le stesse saranno arrotondate a due cifre decimali (all'unità inferiore se il terzo decimale è compreso tra zero e cinque, ovvero all'unità superiore se il terzo decimale è compreso tra sei e nove). **NELL'OFFERTA ECONOMICA L'OPERATORE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.**

Note in merito alle formalità della documentazione dell'offerta economica:

L'offerta deve essere sottoscritta dal soggetto partecipante (da tutti i componenti che saranno interessati all'esecuzione della prestazione in caso di raggruppamento di imprese da costituirsi, dal capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi, dal legale rappresentante nel di consorzio stabile o GEIE). Non saranno ammesse offerte pari o in aumento.

L'offerta Economica (Punti da assegnare massimo 30) è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara (schema modello allegato), con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; non saranno ammesse offerte pari o in aumento;
- c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- d) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- e) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:
 - ❖ l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
 - ❖ l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione della busta A.
 - ❖ dovranno essere indicati i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro AI SENSI DEL DLGS N. 50/2016 ART. 95 COMMA 10 - PENA ESCLUSIONE IMPRESA.

Dovrà essere chiaramente leggibile e sottoscritta dal titolare dell'impresa, ovvero dal legale rappresentante della stessa o dalle persone munite di potere di rappresentanza, con l'indicazione della sede legale dell'impresa.

La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. Il documento dovrà contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita dell'imprenditore o del legale rappresentante della società o cooperativa.

L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dall'appaltatore mediante apposizione della propria firma.

In caso di A.T.I. non ancora costituita l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. L'offerta avrà validità per 180 giorni, dalla data della presentazione, prorogabili.

L'offerta non in regola con l'imposta di bollo sarà ammessa ma irregolare. La stessa sarà trasmessa ai competenti uffici per la sua successiva regolarizzazione.

8. PROCEDURA DI GARA:

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A", procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara qualora non ricorrano le condizioni per l'attivazione del soccorso istruttorio;
- N.B. Nel caso in cui venga attivato il soccorso istruttorio la Commissione chiude la seduta di gara, riservandosi di invitare la stazione appaltante ad invitare i concorrenti interessati a rendere, integrare, regolarizzare, ai sensi e nel rispetto dei termini di cui al comma 9) dell'art.83 del D.lgs. 50/2016, la dichiarazioni necessarie;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'ANAC. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

Si proseguirà nella medesima seduta all'espletamento delle operazioni di gara previste nella seconda fase (seduta). Ovvero apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e verifica contenuto delle stesse. Successivamente, in seduta riservata, si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche. A seguire, nuovamente in seduta pubblica, comunicata alle imprese per come già indicato dal bando al punto 10. del bando, verranno comunicati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e quindi si effettuerà l'apertura delle buste "C- Offerta quantitativa" e la ricognizione dei punteggi complessivi. La successiva seduta pubblica di apertura buste C o eventuali successive sedute di gara necessarie a seguito del procedimento di gara verranno comunicate ai concorrenti per come già indicato dal bando al punto 10. del bando di gara.

In seduta riservata, si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi a ciascuno degli elementi di natura qualitativa secondo il metodo di aggiudicazione specificato. Al termine dei lavori compiuti in sedute riservate, la commissione giudicatrice compilerà graduatoria parziale provvisoria sommando i punteggi attribuiti ad ogni concorrente. Successivamente avrà luogo ulteriore seduta pubblica di gara, la cui data e ora verrà comunicata via pec/e-mail a tutti i concorrenti ammessi, o per come già indicato dal bando al punto 10, in cui la commissione giudicatrice, data lettura dei punteggi attribuiti agli elementi qualitativi per ciascuna offerta, procederà all'apertura delle "Buste C" contenenti le offerte quantitative presentate dai concorrenti (sino a tale momento rimaste chiuse e sigillate) e, verificata la loro correttezza formale, determinerà sulla base dei ribassi presentati l'offerta economicamente più vantaggiosa attribuendo i punteggi relativi alle offerte economiche e temporali e quindi sommandoli con quelli ottenuti sugli elementi qualitativi. L'assegnazione dei punteggi all'elemento prezzo e tempo verrà effettuata secondo il metodo di aggiudicazione indicato.

La commissione giudicatrice procede alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo di seguito indicato nel presente disciplinare di gara, i criteri e i sottocriteri di valutazione tecnico-economica delle offerte e relativi pesi e sottopesi indicati nella seguente tabella la procedura nel prosieguo descritta.

Apertura Busta "A - Documentazione":

La Commissione medesima di seguito procederà all'apertura dei plichi, secondo la numerazione assegnata ed all'estrazione dagli stessi ed apertura della busta "A - Documentazione", procedendo all'esame della documentazione presentata, alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara.

La verifica dei requisiti verrà effettuata dalla Commissione anche attraverso la consultazione dei dati del Casellario sull'Autorità dei Contratti Pubblici e delle informazioni in possesso dalla Stazione Unica Appaltante Provinciale.

Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione ai presenti dei nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La seduta di gara potrà essere sospesa qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero di concorrenti o per altre cause debitamente motivate. In tal caso, il Presidente di gara fisserà la data e l'ora della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti e disponendone la comunicazione ai concorrenti ammessi. Lo stesso procederà, altresì, a consegnare al Segretario della Commissione, tutte le buste e la documentazione già presa in esame, per la custodia in apposita cassaforte situata presso gli uffici della SUA Provinciale.

Fuori dai casi sopra indicati ed in deroga a quanto previsto al primo capoverso, il Presidente della Commissione potrà chiedere ai presenti, diversi dai componenti della commissione, di allontanarsi dalla sala

qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lettera f, del D.Lgs 50/2016 o in ordine ai requisiti di capacità tecnica ;
 La Commissione procederà, altresì, a verificare che non abbiano presentato offerte, due o più concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero, le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, ed in caso non rendano l'apposita dichiarazione, ad escluderli entrambi dalla gara (art.80 comma 5, lettera m, del D.Lgs.50/2016);
 Ai fini della valutazione della sussistenza degli elementi di collegamento sostanziale, la S.U.A. riterrà determinanti tutte le circostanze utili alla dimostrazione delle situazioni di collegamento. Procederà ancora, alla verifica che le imprese ausiliarie di cui si sono avvalse le imprese concorrenti non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara.
 Il soggetto che presiede la Commissione Giudicatrice dà comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della SUA cui compete attivare la procedura di segnalazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016, all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
 La Commissione di gara può procedere, altresì, alla verifica delle dichiarazioni prodotte dai concorrenti in ordine al possesso dei requisiti generali richiesti dal Bando di Gara.

Apertura Busta "B – Offerta Tecnica":

Successivamente la Commissione giudicatrice, procederà, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata ai concorrenti partecipanti alla gara, oppure, ove possibile, di seguito alla seduta relativa all'apertura della Busta "A", a verificare che nella busta "B - Offerta Tecnica" dei singoli concorrenti, siano presenti gli elaborati relativi alle soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche e di dettaglio offerti dal concorrente dalla gara.

Di seguito, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica con riferimento agli elementi di natura qualitativa applicando il **metodo aggregativo – compensatore** attraverso la seguente formula:

$C(a) = S_n [W_i \cdot V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

S_n = sommatoria.

Il coefficiente $V(a)$ sarà determinato mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Tra 0 e 1 la valutazione sarà graduata seguendo la seguente scala di giudizi:

Per ciascuno dei parametri qualitativi (subcriteri), per i quali non sia previsto un diverso e specifico metodo di calcolo, la commissione esprimerà un giudizio secondo i seguenti parametri:

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente	Descrizione
Ottimo	1	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.
Euono	0,75	Il requisito è trattato in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
Sufficiente	0,50	Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
Scarso	0,25	Il requisito è trattato in misura non del tutto esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
Inadeguato	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera non soddisfacente a quanto richiesto.

Gli elementi di valutazione, sinteticamente, sono così definiti:

Criterio	Sotto criterio	Descrizione OFFERTA QUALITATIVA	Punti
A.1.		Modalità di esecuzione dei servizi, rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto rispetto agli obiettivi ed esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice, ampliamento dei servizi:	0 ÷ 29
	A.1.1.	per la razionalità del calendario dei servizi di raccolta dei rifiuti costituiti da scarti organici putrescibili quali scarti di cucina e dei rifiuti indifferenziati - secco residuo (razionale	0 ÷ 11

		distribuzione delle raccolte nella settimana)		
	A.1.2.	ampliamento dell'orario di apertura del Centro Comunale di Raccolta (CCR) rispetto a quello minimo richiesto nel Capitolato Verrà assegnato un punto per ogni giorno in più rispetto a quelli previsti, fino a un massimo di quattro punti e un ulteriore punto per ogni apertura pomeridiana, fino ad un massimo di due punti	0 ÷ 6	
	A.1.3.	Fino a dodici punti per migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta della di pannoloni e pannolini - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta frazione umido, anche in base alla stagionalità; - Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta di carta/cartone, plastica/metallo, vetro, anche in base alla stagionalità - Fino a punti 2 per altri servizi migliorativi proposti dalla ditta - Fino a punti 1 per un servizio di affiancamento e rafforzamento alle attività comunali	0 ÷ 12	
A.2.		Modalità di esecuzione del servizio per affrontare le particolari esigenze dell'Ente nel periodo estivo e nei momenti di emergenza dovuta a cause di forza maggiore (impedimento a conferire R.S.U. o R.S.U. differenziati).	0 ÷ 20	
A.3.		Organizzazione della fase preliminare, propedeutica per l'avvio del servizio (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi):	0 ÷ 6	
	A.3.1.	Adeguate processo di concertazione con l'Amministrazione comunale e con le categorie di portatori di interessi pubblici e privati quali: amministratori di condominio, associazioni di categoria (delle utenze non domestiche), associazioni civili (culturali, sportive, ecc.). La concertazione si riferisce agli aspetti tecnici di dettaglio dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani oggetto dell'appalto	0 ÷ 3	
	A.3.2.	Proposta di calendario delle indagini territoriali e delle consegne che preveda il completamento delle stesse all'avvio dell'Appalto	0 ÷ 3	
A.4.		Qualità tipologia stato d'uso dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi	0 ÷ 6	
A.5.		Campagna informativa e di sensibilizzazione per le utenze domestiche e non domestiche: - Fino a Punti 2; modalità di distribuzione di materiale specifico alle utenze da parte del gestore del servizio. - Fino a Punti 2 per le modalità di Informazione diretta tipo incontri pubblici - Fino a Punti 1 per le modalità di Informazione diretta per le utenze non domestiche; - Fino a Punti 1 per le modalità di monitoraggio del progetto	0 ÷ 6	
A.6.		Organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice	0 ÷ 3	
TOTALE OFFERTA TECNICA			0 ÷ 70	

Di seguito si indicano gli elementi ed i sottocriteri, con i relativi pesi adottati, da esplicitare negli elaborati e relazione tecnica, da inserire nella busta B :

A.1. Modalità di esecuzione dei servizi. rispondenza e coerenza del progetto tecnico proposto rispetto agli obiettivi ed esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice, ampliamento dei servizi -**max punti 29:**

A.1.1. fino a undici punti per la razionalità del calendario dei servizi di raccolta dei rifiuti costituiti da scarti organici putrescibili quali scarti di cucina e dei rifiuti indifferenziati - secco residuo (razionale distribuzione delle raccolte nella settimana);

A.1.2. fino a sei punti per l'ampliamento dell'orario di apertura del Centro Comunale di Raccolta (CCR) rispetto a quello minimo richiesto nel Capitolato. Verrà assegnato un punto per ogni giorno in più rispetto a quelli previsti, fino a un massimo di quattro punti e un ulteriore punto per ogni apertura pomeridiana, fino ad un massimo di due punti;

A.1.3. - Fino a dodici punti per migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare

- Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta della di pannoloni e pannolini
- Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta frazione umido, anche in base alla stagionalità;
- Fino a punti 3 per l'incremento delle frequenze di raccolta di carta/cartone, plastica/metallo, vetro, anche in base alla stagionalità
- Fino a punti 2 per altri servizi migliorativi proposti dalla ditta;
- Fino a punti 1 per un servizio di affiancamento e rafforzamento alle attività comunali

A.2. Modalità di esecuzione particolari periodi - Max Punti 20: per le modalità di esecuzione del servizio al fine di affrontare le particolari esigenze dell'Ente nel periodo estivo, eventi, fiere etc. e nei momenti di emergenza dovuta a cause di forza maggiore (impedimento a conferire R.S.U. o R.S.U. differenziati).

A.3. Metodologie ed organizzazione - Max punti 6: per metodologie di organizzazione della fase preliminare, propedeutica per l'avvio del servizio (indagini territoriali, consegna dei contenitori e avvio dei servizi) in particolare:

A.3.1. Fino a Punti 3; Adeguato processo di concertazione con l'Amministrazione comunale e con le categorie di portatori di interessi pubblici e privati quali: amministratori di condominio, associazioni di categoria (delle utenze non domestiche), associazioni civili (culturali, sportive, ecc.). La concertazione si riferisce agli aspetti tecnici di dettaglio dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani oggetto dell'appalto;

A.3.2. Fino a Punti 3; Proposta di calendario delle indagini territoriali e delle consegne che preveda il completamento delle stesse entro trenta giorni dall'avvio dell'Appalto.

A.4. Qualità mezzi - max punti 6: Con riferimento alla qualità, alla tipologia ed allo stato d'uso dei mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi;

A.5. Campagna informativa e di sensibilizzazione per le utenze domestiche e non domestiche – max punti 6:

- Fino a Punti 2; modalità di distribuzione di materiale specifico alle utenze da parte del gestore del servizio. Lo stesso dovrà illustrare sinteticamente le modalità tecniche di svolgimento del servizio di raccolta ed illustrare le modalità di comunicazione e di informazione che saranno utilizzate al fine.
- Fino a Punti 2 per le modalità di Informazione diretta tipo incontri pubblici, nelle fasi di avvio delle attività dovrà essere prevista una manifestazione pubblica di lancio del servizio di raccolta domiciliare nonché l'allestimento di punti informativi temporanei presso il mercato settimanale e supermercati nonché le scuole pubbliche. Dovranno essere previsti, inoltre, almeno 2 (due) incontri annuali con la popolazione per ricordare i contenuti tecnici, logistici ed amministrativi della nuova raccolta dei rifiuti, coinvolgendo adeguatamente i rappresentanti dei comitati di quartiere, centro anziani, associazioni di commercianti, comunità religiose, associazioni culturali, associazioni delle comunità straniere e del volontariato
- Fino a Punti 1 per le modalità di Informazione diretta per le utenze non domestiche: è preferibile intraprendere contatti ad avvio servizio e annuali presso le utenze non domestiche piuttosto che incontri pubblici ai quali i titolari difficilmente riescono a partecipare. In loco, personale qualificato del gestore del servizio, dovrà spiegare le modalità corrette di conferimento dei rifiuti;
- Fino a Punti 1 per le modalità di monitoraggio del progetto. Dovrà essere prevista adeguata campagna informativa sul monitoraggio delle percentuali di recupero raggiunte, allo scopo di incoraggiare i cittadini a partecipare più intensamente alla raccolta anche attraverso la realizzazione di manifestazioni specifiche.

A.6. - Organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice – Max Punti 3: Dovrà essere previsto un adeguato sistema di raccolta dati e notizie ed un costante flusso di informazioni agli uffici comunali preposti al fine del completo monitoraggio sull'intero stato di attuazione di erogazione dei servizi.

Non saranno prese in considerazione le offerte di gara dei concorrenti che non raggiungeranno il punteggio minimo di 32 punti, sui complessivi 70 disponibili, in riferimento al criterio qualitativo anche in caso di unico offerente. Resta inteso che l'importo delle migliorie proposte non potrà determinare alcun aumento degli importi dell'appalto del servizio previsto in progetto e posto a base di gara. Per l'offerta di servizi aggiuntivi rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'astae nei suddetti criteri di valutazione non sarà attribuito alcun punteggio.

Procedimento di Normalizzazione.

Si precisa che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa si procederà, alla "normalizzazione" della somma dei punti conseguiti da ciascun concorrente sui singoli criteri di valutazione di natura qualitativa.

Prima di procedere alla normalizzazione si escluderanno dalla procedura di gara i candidati che abbiano conseguito un punteggio complessivo inferiore a 32 punti.

La normalizzazione sarà effettuata assegnando al concorrente che ha conseguito il punteggio di valore più alto, il coefficiente definitivo pari a 1 ed agli altri un punteggio definitivo in proporzione lineare. I punti come sopra normalizzati saranno sommati ai punti conseguiti dai candidati nei criteri di valutazione aventi natura quantitativa.

Apertura Busta "C – Offerta Economica":

Successivamente la Commissione giudicatrice in una o più sedute pubbliche, *(la cui ora e data è comunicata via pec con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata, ai concorrenti partecipanti alla gara)* procederà all'assegnazione dei punteggi relativi agli elementi di natura quantitativa relativa al Prezzo offerto (escludendo le eventuali offerte in aumento).

Di seguito sono indicati gli elementi di valutazione di tipo quantitativo calcolato tramite un'interpolazione lineare:

L'elemento B: offerta economica con l'attribuzione di max30 punti assegnati secondo la seguente formula:

$$B_i = 30 \times R_i / R_{max}$$

dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente

R_{max} = ribasso massimo offerto.

La Commissione giudicatrice **redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti**, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi riportati negli elementi qualitativi e quantitativo.

Concluso l'eventuale sub-procedimento di verifica di congruità, attivato secondo le modalità di cui al successivo punto 2.1, la Commissione giudicatrice, a seguito della comunicazione del RUP in ordine al procedimento di verifica e delle decisioni adottate dallo stesso, procede alla individuazione dell'aggiudicatario provvisorio ed a trasmettere gli atti all'Amministrazione Aggiudicatrice/Stazione appaltante per l'adozione degli ulteriori provvedimenti.

Qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si procederà ai sensi dell'art.80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione provvisoria viene proposta a favore del concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia come determinata ai sensi del citato art. 97.

La stazione appaltante successivamente con riguardo all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria, avvia tramite l'**AVCPASS** il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti d'ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016) auto dichiarati in sede di gara.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lettera a) nonché all'escussione della cauzione provvisoria ed all'individuazione di un nuovo aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'Amministrazione Aggiudicatrice potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale nel caso in cui i collaboratori della ditta affidataria dell'appalto violino gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento della Stazione Unica Appaltante e/o dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Le spese della stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'Operatore economico, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è obbligato ad adeguarsi alle disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al Decreto Legislativo 8/4/2013 n. 39.

L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di sospendere la procedura di gara, di non dar luogo alla stessa, di non giungere all'aggiudicazione definitiva e/o stipula del contratto in caso di ragioni di pubblico interesse debitamente motivate.

8.1 VERIFICA DI CONGRUITA' DELL'OFFERTA

La Commissione Giudicatrice trasmetterà il verbale delle risultanze di gara al Responsabile Unico del procedimento per la verifica di congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata prima in graduatoria, ai sensi dell'articolo 97 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, qualora i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora l'offerta presenti un carattere anormalmente basso, sarà assoggettata alla procedura di verifica nelle forme di cui agli articoli 97 del medesimo D.Lgs. 50/2016, sulla base delle giustificazioni richieste e delle

successive procedure previste dagli articoli citati. Viene riservata espressamente al RUP la facoltà di procedere alla verifica delle prime cinque offerte sospette di anomalia.

La richiesta di documentazione e l'eventuale convocazione saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Concorrente nell'istanza di partecipazione - dichiarazione sostitutiva.

A seguito dell'analisi della documentazione da parte del RUP lo stesso concluderà con dichiarazione di congruità o meno dell'offerta e successivamente la Commissione dichiarerà eventuale anomalia con esclusione dell'offerta che in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile procedendo all'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta non anomala. In tale caso la Commissione Giudicatrice procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte (riservandosi la facoltà, in alternativa, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta) fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante, in seduta pubblica, dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta.

9. ALTRE INFORMAZIONI:

L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto sono, comunque, subordinate al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia in caso di pervenuta informazione prefettizia e da quanto previsto nel Protocollo di legalità stipulato tra l'Amministrazione aggiudicatrice e l'Ufficio territoriale di Governo di Vibo Valentia e a quanto previsto dalla legge n. 136/2010 con l'espresso avvertimento che l'impresa che si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per l'Ente e pertanto si procederà alla revoca della effettuata aggiudicazione e/o alla rescissione del relativo contratto di appalto in caso di inosservanza commessa a seguito dell'aggiudicazione dei lavori. In tal caso si procederà ai sensi della vigente normativa e/o all'affidamento dei lavori secondo le indicazioni impartite dal RUP con nuova procedura di affidamento.

L'operatore economico, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è espressamente avvertito che la sottoscrizione del contratto è subordinata all'accettazione, secondo quanto previsto dal Protocollo di Legalità sottoscritto presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia, e, in particolare, delle seguenti clausole:

- della clausola di immediata risoluzione del contratto d'appalto in caso di mancato rispetto delle disposizioni previste nello stipulato protocollo di legalità tra l'Amministrazione Provinciale e/o aggiudicatrice e la Prefettura di Vibo Valentia – Ufficio territoriale del Governo, con applicazione di una penale pari al 10% dell'importo dell'appalto da escutere sulla cauzione definitiva prestata salvo maggior danno.
- dell'art. 3 clausola 4 del protocollo di legalità stipulato tra l'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Vibo Valentia e l'Amministrazione Appaltante;
- della clausola secondo cui dovrà comunicare alla Stazione Appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo a forniture servizi di cui al seguente elenco, ogni rapporto con terzi afferenti all'appalto e ogni variazione indipendentemente dal valore:
 - Trasporto di materiali a discarica;
 - Trasporto e smaltimento di rifiuti;
 - Fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
 - Fornitura e trasporto di calcestruzzo fornitura e trasporto di bitume;
 - Noli a freddo macchinari;
 - Fornitura di ferro lavorato;
 - Fornitura con posa in opera (qualora il contratto non debba essere assimilato ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs 18.04.2016, n. 50);
 - Noli a freddo di macchinari;
 - Noli a caldo (qualora il contratto non debba essere assimilato ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs 18.04.2016, n. 50);
 - Autotrasporti;
 - Guardavia di cantieri;
- della clausola secondo cui, pena la sanzione prevista, a denunciare immediatamente alle Forze di polizia, dandone contestuale comunicazione all'Ente Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese -danneggiamenti - furti di beni personali o in cantiere, ecc.).
- Di essere stato informato che la mancata osservanza dell'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione comporterà, l'applicazione delle sanzioni di cui al "Protocollo di Legalità" con l'immediata ed automatica risoluzione del contratto d'appalto e con l'applicazione di una penale che verrà escussa dalla cauzione definitiva pari al 10% salvo maggior danno.
- Di accettare espressamente la clausola di immediata risoluzione del contratto d'appalto in caso di mancato rispetto delle disposizioni previste nello stipulato protocollo di legalità tra l'Amministrazione Provinciale e/o aggiudicatrice e la Prefettura di Vibo Valentia – Ufficio territoriale del Governo, con

applicazione di una penale pari al 10% dell'importo dell'appalto da escutere sulla cauzione definitiva prestata salvo maggior danno.

L'Amministrazione, si riserva la facoltà, qualora sia ammessa l'offerta di un solo concorrente, di aggiudicare l'appalto in favore di questo, se ritenuta congrua e conveniente;

L'Amministrazione, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte pervenute non siano ritenute convenienti, senza che le imprese partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Oltre il termine fissato non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, saranno ritenute nulle le offerte condizionate;

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse in tempo utile;

Eventuali documenti di gara non saranno restituiti.

Qualora venisse successivamente accertato che il soggetto professionista o il legale rappresentante l'impresa aggiudicatrice si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Ente appaltante avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Vibo Valentia, li 7 Giugno 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Carmelo Ciampa

