



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA
SERVIZIO II^ AA.FF.

DETERMINAZIONE N. 511

DEL 08 / 06 /2017

OGGETTO: Servizio noleggio full-service fotocopiatrici per gli uffici dell'Amministrazione Provinciale. Periodo: Aprile - Giugno 2017. Adesione convenzione Consip n.22. **COD CIG: ZAB1EE39A8.**

IL FUNZIONARIO P.O.

Premesso, che con delibera di giunta provinciale n°123 del 24/05/2001, si stabiliva di attivare le procedure di registrazione al sistema delle convenzioni, ex art. 26 legge n.488/99, presso il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, per il tramite della Società CONSIP S.p.A.;

Vista la determinazione n.1517 del 014/11/2014 del servizio AA.FF. ad oggetto "Servizio noleggio full-service fotocopiatrici per gli uffici dell'Amministrazione Provinciale. Adesione convenzione Consip n.22. COD CIG : Z1D1D9B92C con la quale si approvava l'ordinativo n. 1541467 del 12/09/2014 per il noleggio full-service di n. 9 fotocopiatori, con la società Olivetti - Via Jervis, 77 – Ivrea (TO);

Visto il Decreto Legge n.95 del 6 Luglio 2012 in materia di "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini e precisamente quanto previsto dall'art.1 del citato D.L.;

Visto l'art.192 del D.lgs n°267/2000 e l'art. 125 co. 11 e s.m.i. del D.Lgs. n. 163/2006 in materia di fornitura, dove stabilisce che i contratti degli Enti locali devono essere preceduti da apposito provvedimento, indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le clausole ritenute essenziali, le forme e le modalità di scelta dell'altro contraente;

Dato atto che:

- Il fine che si intende perseguire è quello di garantire il servizio delle fotocopie, per il normale funzionamento degli uffici dell'Ente;
- L'oggetto del contratto è costituito dall'acquisizione di un servizio;

Dato atto che la succitata ditta è in possesso dei requisiti di legge ai sensi dell'art. 38 del Decreto legislativo n. 163/2006, per come dichiarato alla Società Consip in fase di accreditamento;

Visto l'art. 163 del TUEL n. 267/2000 riguardante l'esercizio provvisorio e dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento è indispensabile al normale funzionamento degli uffici;

Richiamata la determinazione n.593 del 20/07/2016, con la quale è stato prorogato l'incarico di P.O. conferito alla D.ssa Caterina Gambino, dove si precisa che l'incarico comporta, tra le altre cose, anche l'adozione degli impegni di spesa e degli atti di liquidazione;

Visti:

L'art.107 del TUEL - D.lgs n.267/2000;

L'art.183, comma 9, del TUEL - D.lgs n.267/2000, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa ;

Lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente,

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 187 del 20/06/2013 di riorganizzazione dell'Ente (adottata con i poteri della Giunta) e la determinazione sempre del Commissario Straordinario n. 5 del 27/06/2013 (adottata con i poteri del Presidente) con la quale sono stati ridefiniti gli incarichi dirigenziali;

Dato atto che sono stati acquisiti gli elementi necessari per provvedere in merito;

Accertata la propria competenza in materia, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge:

DETERMINA

Per i motivi in premessa descritti, da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

di impegnare la somma di € 2.500,00 sul codice di bilancio 01.11-1.03.02.05.999 - Cap. 110/2;

di dare atto che, ai sensi del D.lgs 118/2011, l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2017;

di stabilire che le funzioni di responsabile della presente procedura di affidamento, a norma dell'art.272 del DPR n.207/2010, sono attribuite all'economista provinciale rag. Rosa Fusca;

Di provvedere, con atto successivo, alla liquidazione delle fatture, da presentarsi in doppio originale, debitamente corredate dai visti di regolarità della fornitura, da parte dell'ufficio competente;

Di dichiarare che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni.



IL FUNZIONARIO P.O.
Responsabile del Settore AA.FF.

Dott.ssa Caterina Gambino

Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

SERVIZIO NOLEGGIO FULL-SERVICE FOTOCOPIATRICI UFFICI AMM.NE PROV.LE-PER APR-GIU 2017	DETERMINA SETTORE II 511 del 08-06-2017
---	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 110 Art.2 di Spesa a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (01.11-1.03.02.05.999) **Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.**
Denominato **FOTOCOPIATRICI-ASSISTENZA**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	10.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 15-06-2017	+	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	10.000,00
B	Impegni di spesa al 15-06-2017	-	2.500,00
B1	Proposte di impegno assunte al 15-06-2017	-	0,00
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	7.500,00
D	Impegno 197/2017 del presente atto	-	2.500,00
E	Disponibilita` residua al 15-06-2017 (C - D)	=	5.000,00

	2^anno pluriennale	3^ anno pluriennale
importo originario	0,00	0,00
stanziamento capitolo	0,00	0,00
variazioni	0,00	0,00
assestato	0,00	0,00
impegnato/accertato definitivo precedente	0,00	0,00
da impegnare/da accertare precedente ai provvisori	0,00	0,00
da impegnare/accertare attuali ai provvisori	0,00	0,00

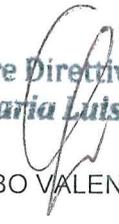
Fornitore:

Attestazione Copertura Finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, si attesta la copertura finanziaria


Il Responsabile
Servizio Finanziario
Dott.ssa Caterina Gambino

IL DIRIGENTE F.F.


Istruttore Direttivo Contabile
Rag. Maria Luisa Epifanio

VIBO VALENTIA, li 15-06-2017


Il Responsabile
Servizio Finanziario
Dott.ssa Caterina Gambino