



## PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Ufficio del Presidente

### Deliberazione del Presidente n. 61/2017

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **22 (ventidue)** del mese di **giugno**, in Vibo Valentia nella sede del Palazzo Provinciale, il Presidente con l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Generale della Provincia, Avv. Cesare Pelaia in apposita seduta;

#### Il Presidente

Nell'esercizio delle competenze attribuite ex Legge n. 56/2014 e s.m.i.;

Visto il Testo Unico Enti Locali D. Lgs n. 267/2000;

Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di cui trattasi, corredata dei pareri richiesti dall'art.49 del TUEL n. 267/2000;

#### DELIBERA

di approvare il seguente provvedimento che diviene delibera del Presidente dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia **n. 61 del 22/06/2017** ad oggetto: **"Approvazione pesatura posizione organizzativa "Affari Finanziari e Economato"**.

- di disporre la decorrenza con effetto dalla data di pubblicazione;

segue il testo del provvedimento, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Il Segretario Generale  
Avv. Cesare Pelaia



Il Presidente  
Dr. Andrea Niglia



## PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

**Oggetto: "Approvazione pesatura posizione organizzativa "Affari Finanziari e Economato".**

### IL PRESIDENTE

**Visto** il Regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative ed il conferimento dei relativi incarichi, approvato con deliberazione commissariale n.81 in data 11.4.2014, immediatamente eseguibile;

**Vista** la delibera commissariale n. 65 del 6.3.2014 con la quale è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance;

**Vista** la deliberazione commissariale n.91 dell'11.4.2014 avente ad oggetto "istituzione posizioni organizzative" con la quale sono state istituite:

- la nuova Posizione Organizzativa "Affari Finanziari e Economato", come da scheda, allegata al provvedimento, che riporta le competenze e i contenuti della posizione;
- la nuova Posizione Organizzativa "Servizio Legale", come da scheda allegata al provvedimento, che riporta le competenze e i contenuti della posizione;

**Preso atto** che attualmente è stata conferita una sola posizione organizzativa;

**Dato atto** che, in virtù delle determinazioni nn. 1022 del 18/07/2014, n. 831 del 20/07/2015 e decreto presidenziale n. 04 del 22/04/2016 l'incarico di Posizione Organizzativa "Affari Finanziari - Economato" è stato conferito alla *d.ssa Caterina Vittoria Gambino - funzionario contabile D3, funzionario di grado elevato in servizio all'Ente;*

**Vista** la proposta di pesatura della Posizione "Affari Finanziari e Economato", effettuata dal Nucleo di Valutazione nella riunione del 21.06.2017 sulla base dei criteri indicati nel predetto regolamento, approvato con deliberazione commissariale n.81/20 14;

**Dato atto che** la proposta di pesatura della Posizione comporta l'attribuzione di un punteggio di **93 punti** al quale corrisponde, secondo il regolamento, il riconoscimento di una retribuzione di posizione pari a € **12.911,42**;

**Dato atto che** l'importo teorico attribuibile a titolo di retribuzione di risultato e proposto nella misura pari al 25% della retribuzione di posizione, come sopra quantificata;

**Precisato che** il finanziamento delle Posizioni Organizzative ricade sui fondo per e politiche di sviluppo delle risorse umane (fondo dipendenti);

**Precisato altresì** che l'istituzione della predetta Posizione non comporta maggiori spese per l'Ente, traendo finanziamento dagli importi che già compongono il fondo, costituito da risorse stabili, da considerare obbligatorie e dalle economie nell'utilizzo dei fondi degli anni precedenti;

**Confermata** la necessità ed urgenza di rendere operativa la Posizione che contribuisce ad attuare un presidio più adeguato delle funzioni relativamente al servizio Affari Finanziari, collocato nel II Settore, considerata la delicatezza e complessità delle competenze in capo al predetto servizio, anche in relazione alle problematiche derivanti dall'assenza di personale Dirigenziale;

**Precisato** che l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa dovrà essere conferito con atto dirigenziale, in applicazione di quanto previsto dal regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative ed il conferimento dei relativi incarichi, soprarichiamato;

**Rilevato che** attualmente lo stato di deficitarietà strutturale e di dissesto dell'Ente vieta di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, per come disposto dall'articolo 259, comma 6, e dall'articolo 260, comma 1, del Tuel;

**Visti** il vigente Statuto della Provincia ed il Regolamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che negli Enti locali privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni altra disposizione;

**Visti** gli art. 8, 9 e 10 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni - Autonomie locali del 31/3/1999;

**Riscontrata** l'urgenza di provvedere al fine di rendere operativa nell'immediato la Posizione Organizzativa;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.gs. 18.08.2000 n. 267;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

## DELIBERA

*per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente recepite:*

- di approvare la proposta del Nucleo di Valutazione, come da verbale datato 21/06/2017, di pesatura della indennità di posizione della Posizione Organizzativa "Affari Finanziari e Economato";
- di precisare che la quantificazione dell'indennità di posizione e l'importo attribuibile a titolo di retribuzione di risultato sono finanziati con le risorse del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane del personale dipendente e, pertanto, l'incarico sulla Posizione Organizzativa non comporta maggiori oneri per l'Ente;
- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, co. 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

**PARERE EX ART. 49 I° comma T.U. N. 267 DEL 18/08/2000**

Sulla proposta della deliberazione del Presidente della Provincia, formulata dal Segretario Generale che reca ad oggetto:

**“Approvazione pesatura posizione organizzativa “Affari Finanziari e Economato”.**

Si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica ai sensi dell’art. 49 I° comma TUEL n. 267 del 18/08/2000.

Vibo Valentia, 22/06/17

Il Segretario Generale  
Dr. Cesare Pelaia

**PARERE EX ART. 49 I° comma T.U. N. 267 DEL 18/08/2000**

Sulla proposta della deliberazione del Presidente della Provincia, formulata dal Segretario Generale che reca ad oggetto:

**“Approvazione pesatura posizione organizzativa “Affari Finanziari e Economato”.**

Si esprime parere favorevole per la regolarità contabile ai sensi dell’art. 49 I° comma TUEL n. 267 del 18/08/2000.

Vibo Valentia, 22/06/17

Il Segretario Generale  
Dr. Cesare Pelaia

# NUCLEO DI VALUTAZIONE

## Provincia di Vibo Valentia

---

### Verbale del 21/06/2017

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 21 (ventuno), del mese di Giugno, alle ore 09:00, presso l'ufficio del Segretario Generale della Provincia di Vibo Valentia, si è riunito il Nucleo di Valutazione della Provincia di Vibo Valentia, nominato con Decreto n. 16 del 07/07/2015 del Presidente della Provincia, convocato a seguito di concorde determinazione dei suoi componenti al fine di discutere sul seguente,

#### O.D.G.

1. Richiesta Proposta pesatura Posizione Organizzativa;

Sono presenti il Dott. Luigi Vero, l'Avv. Giuseppe Monteleone e il Dott. Francesco La Piana, tutti in qualità di componenti del Nucleo di Valutazione della Provincia di Vibo Valentia.

Sono presenti, inoltre, il Segretario Generale della Provincia di Vibo Valentia, Avv. Cesare Vincenzo Pelaia.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta.

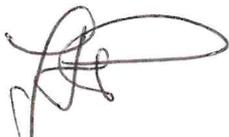
Si procede della trattazione dell'unico punto posto all'O.d.G..

Il Nucleo vista la nota protocollo n. 16442 del 16/06/2017 a firma del Segretario Generale dell'Ente con la quale si invita questo Nucleo a voler proporre una nuova pesatura afferente la posizione organizzativa relativa al settore < Affari finanziari – Economato > in seguito all'assegnazione del Presidente, con proprio Decreto n. 4 del 22/04/2016, sia di incarico Dirigenziale di Responsabile del Settore che quello di Vice Segretario Generale dell'Ente.

L'Ente si è dotato di apposito Regolamento con deliberazione del Commissario Straordinario n. 81 dell'11/04/2014, denominato < Regolamento per l'istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative ed il conferimento dei relativi incarichi > e di seguito denominato Regolamento. Il Regolamento all'art 3 rubricato < Disciplina istitutiva e modificativa delle aree di posizione organizzativa > prevede che:

*1 Annualmente il dirigente conferisce gli incarichi di posizione organizzativa nel rispetto del presente Regolamento e sulla base delle risorse assegnate al Settore.*

*2. La determinazione delle posizioni ed il conferimento degli incarichi hanno natura dinamica, potendo l'Amministrazione Provinciale procedere, successivamente, ad una revisione per effetto:*



- a) delle modificazioni apportate al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), correlate ad una diversa definizione degli obiettivi o ad una variazione circa la consistenza delle risorse destinate al loro conseguimento ed assegnate alla dirigenza dell'Ente;
- b) dalle eventuali implicazioni derivanti dalla diversa distribuzione degli incarichi dirigenziali, da parte dell'Organo di vertice dell'Ente;
- c) dei mutamenti organizzativi sottesi ai processi di adeguamento della struttura amministrativa dell'ente.

3. Le posizioni organizzative sono istituite ed individuate tramite apposito atto di Giunta.

Visto che per effetto della comunicazione sopra rilevata, si è concretizzata la fattispecie di cui al comma 2 del sopra indicato articolo, il Nucleo scrivente avvia l'analisi della Pesatura sulla base dei parametri individuati nella scheda di valutazione di cui all'Allegato A del predetto Regolamento, per come stabilito dall'articolo 4.

Di seguito si riportano i parametri per come individuati nel Regolamento:

a)	Collocazione nella struttura	Max 30 punti
a.1	Sistema di relazione permanente con soggetti esterni o interni (esprime l'estensione del sistema relazionale costantemente gestito dalla posizione, sia interno che esterno all'ente, con specifico riferimento al grado di eterogeneità dei rapporti intersoggettivi ed interorganici da gestire)	
a.2	Quantità e qualità delle funzioni direttamente gestite (esprime la complessità della gestione in relazione alla quantità e qualità delle linee funzionali - di linee e/o di staff - attribuite alla immediata responsabilità della posizione)	
a.3	Tipologia del personale assegnato (esprime il peso obiettivo del coordinamento delle risorse umane assegnate, anche in rapporto alla tipologia delle professionalità possedute)	
b)	Complessità organizzativa	Max punti 35
b.1	Complessità degli strumenti di organizzazione e dei processi gestionali (Esprime lo spessore della difficoltà di gestione dei processi operativi della posizione, anche in relazione alla complessità degli strumenti di organizzazione e di composizione dei fattori produttivi (rilevano, in via esemplificativa, i seguenti profili: diversificazione degli interessi e dei rapporti involti a livello istituzionale; grado di autonomia determinativa; quantificazione dei procedimenti complessi, etc.)	
b.2	Frequenza dei contatti con l'utenza e relativa complessità e criticità Relazionale (Esprime il grado d'incidenza dei compiti di relazione con l'utenza (interna e/o esterna), rispetto al carico complessivo di lavoro, con riguardo alle ricadute organizzativo - gestionali che detta relazione produce sulla restante attività assolta, nonché in riferimento al livello di difficoltà tecnica del contatto ed al relativo spessore critico, tenuto conto sia della delicatezza dei casi e della sensibilità dei dati personali trattati, sia delle condizioni e delle caratteristiche dell'utenza medesima.)	

b.3	Grado di specializzazione e poliedricità delle cognizioni necessarie (Esprime lo spettro di conoscenze professionali che la posizione richiede per l'assolvimento delle funzioni (giuridica, tecnica, contabile, organizzativa, etc.) e, insieme, il necessario grado di specializzazione professionale; incrementa la valutazione del ruolo e l'esigenza di cognizioni interdisciplinari.)	
b.4	Grado di attendibilità necessario per l'attività di pianificazione (Esprime il range di scarto ammissibile tra pianificazione operativa e realizzazione attuativa, in funzione delle aspettative dei destinatari delle prestazioni.)	
b.5	Informatizzazione ambientale e processuale (Esprime il grado di complessità gestionale, funzionale ed organizzativa conseguente al grado d'automazione informatica da introdurre e coltivare costantemente nell'ambito d'intervento della posizione)	
c)	Responsabilità interna ed esterna	Max punti 35
c.1	Tipologia ed intensità delle responsabilità verso l'esterno e verso l'interno (Esprime l'intensità dei profili di responsabilità cui risulta esposta la posizione nell'azione svolta verso l'esterno (penale, civile, amministrativa, etc.) e verso l'interno (livello dei risultati richiesti e peso dei servizi strumentali alle altre strutture).	
c.2	Incidenza di attività tecnica discrezionale (Esprime il rapporto tra attività tecniche vincolate, predefinite dalle discipline delle materie applicate, e attività tecniche discrezionali esercitabili in via di autonoma determinazione).	
c.3	Quantificazione complessiva delle risorse finanziarie gestite (Esprime lo spessore economico delle attività di spesa svolte nell'ambito della posizione, anche con riguardo alla conseguente esposizione erariale).	
c.4	Tempi medi di risposta necessari per corrispondere alle istanze e/o alle esigenze funzionali (Esprime il grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle performance, nel rispetto degli standard erogativi quali - quantitativi dell'Ente (termini medi di resa dei servizi di competenza), avuto riguardo alle concrete ed obiettive esigenze dei relativi destinatari (sia interni che esterni).	

Il Regolamento prevede che ad ogni specifico indicatore non possa essere attribuito un punteggio maggiore di 10, fermo restando il punteggio massimo attribuibile al macro- elemento cui l'indicatore accede.

Di seguito si riportano i punteggi massimi assegnabili per ogni Macro indicatore:

- a) collocazione nella struttura: fino a 30 punti
- b) complessità organizzativa: fino a 35 punti
- c) responsabilità interna ed esterna: fino a 35 punti

In ossequio a quanto previsto dal suddetto Regolamento il Nucleo, in forza delle precipue attività svolte dalla Posizione Organizzativa, originariamente istituita con deliberazione commissariale n. 91 del 11/04/2014 alla quale era stato attribuito il punteggio di 88, oggetto della presente proposta di pesatura, e tenuto conto delle mutate condizioni e delle nuove attività assegnate, giusto Decreto del Presidente n. 4 del 22/04/2016, propone la seguente assegnazione di punteggi distinguendo gli stessi per ogni parametro

considerato.

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo:

Pesatura Posizione Organizzativa					Totale	Totale attribuibile	
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	a max 30						
AFFARI FINANZIARI - ECONOMATO	a.1	a.2	a.3				
	8	9	8		25	25	
	b max 35						
	b.1	b.2	b.3	b.4	b.5		
	8	8	9	9	9	43	35
	c max 35						
	c.1	c.2	c.3	c.4			
9	7	9	8		33	33	
Totale						93	

Tenuto conto delle fasce previste del Regolamento si considera che la proposta della pesatura rientra nella fascia c, essendo il valore attribuito di 93.

fascia	da	a
a	50	70
b	71	90
c	91	100

Non essendoci altri argomenti da trattare e discutere, la riunione viene sciolta alle ore 18.20, previa stesura, lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Vibo Valentia, lì 21 Giugno 2017

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Luigi Vero

Avv. Giuseppe Monteleone

Dott. Francesco La Piana