

AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI:

Campo Polivalente presso l'Istituto superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (Edificio Ex ESAC)

BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE A MEZZO PROCEDURA SELETTIVA DI EVIDENZA PUBBLICA

(Art.li 6, 8 e 9 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi della provincia di Vibo Valentia)

1. Ente appaltante: Provincia di Vibo Valentia- tel. 997711- fax 9977219-
www.provincia.vibovalentia.it

2. Descrizione del servizio: Affidamento in gestione del seguente impianto sportivo provinciale nel rispetto della disciplina prescritta dal Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi della provincia di Vibo Valentia, approvato con delibera C.P. n. 29 del 20/08/2010

L'impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; per la consegna sarà redatto, congiuntamente dalle parti, apposito verbale.

3. Descrizione degli impianti:

Campo polivalente presso l'Istituto Superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (EX ESAC). *Si tratta di campo ubicato in prossimità di via delle Accademie Vibonesi con accesso unico e diretto da strada pubblica, predisposto per lo svolgimento delle seguenti attività: CAMPO realizzato con segnature regolamentari per il calcio a 5 e pallavolo pavimentato con manto sportivo prefabbricato in gomma polisoprenica con predisposto impianto di illuminazione artificiale, attualmente non alimentato. L'impianto sportivo è privo di propri locali igienici e spogliatoi in quanto realizzato a servizio dell'istituto scolastico.*

4. Canone: per l'intera durata della concessione, il soggetto gestore dovrà erogare alla Provincia di Vibo Valentia un canone mensile determinato, in sede di offerta, mediante il rialzo percentuale sulla somma di Euro 600,00/anno (corrispondente a Euro 50,00/mese) iva inclusa, se dovuta. Il canone sarà versato all'Amministrazione Provinciale, posticipatamente, entro il giorno 30 di ogni mese o comunque entro l'ultimo giorno del mese. La valutazione della predetta offerta percentuale in rialzo sarà comparata alla proposta di progetto tecnico che prevede investimenti economico-finanziari da parte dell'affidatario, debitamente documentati, oggetto di verifica da parte della Commissione di gara.

5. Durata e svolgimento della concessione: la concessione ha la durata di 5 anni a decorrere dalla data di stipula della convenzione fra le parti, oppure superiore qualora vengano proposti interventi d'investimento e la durata della stessa è calcolata proporzionalmente al tempo di ammortamento dell'investimento proposto dal concessionario. Alla scadenza contrattuale la concessione può essere rinnovata di ulteriori 5 anni su esplicita e formale richiesta del concessionario e sarà valutata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Provinciale. Il contratto di affidamento in concessione può essere rescisso anticipatamente e unilateralmente dall'Amministrazione appaltante fatte salve le verifiche sulle condizioni di manutenzione dell'impianto ed l'eventuale rimborso degli interventi effettuati dall'affidatario, debitamente accertati da specifica perizia. In caso di inadempienze contrattuali si richiama alle vigenti normative.

6. Soggetti ammessi: possono presentare domanda di partecipazione alla gara, le società e associazioni sportive che siano in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al successivo punto 8);

7. Richiesta di documenti: la documentazione di gara è disponibile presso La Stazione Unica Appaltante o sul sito www.provincia.vibovalentia.it

8. Condizioni di partecipazione:

Ciascun concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare - ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (cfr. fac simile allegato) - quanto segue:

- a) di essere costituito nelle seguente forma (barrare con una x)
 - associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
 - associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;
 - società sportiva di capitali, costituita secondo le disposizioni vigenti.
- b) di essere affiliato ad una Federazione sportiva o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificare la denominazione della Federazione o dell'Ente);
- c) l'esistenza o meno del Direttore/i tecnico;
- d) di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n.163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- e) di non trovarsi in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- f) di essere in possesso di un regolare documento unico di regolarità contributiva;
- g) di aver preso visione degli impianti sportivi e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando, e dagli indirizzi forniti con deliberazione G.C. 102 del 7/08/2009;
- h) di aver preso visione, conoscere ed accettare le norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali approvato con deliberazione di C.P. n. 29 del 20/08/2010;
- i) di impegnarsi a versare ogni mese all'Ente la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

9. Termine per la ricezione delle offerte: l'offerta, deve pervenire, a pena di esclusione entro le ore 12,00 del giorno 10 agosto 2011, a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia di recapito autorizzata o mediante presentazione all'Ufficio di protocollo della Provincia di Vibo Valentia.

10. Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta deve essere contenuta in apposito plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura esterna: **"Non aprire - Offerta per la concessione in gestione dell'impianto sportivo polivalente a servizio dell'Istituto Superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (EX ESAC)-"**

Nel plico devono essere inserite n. 3 buste, ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

Busta A), riportante all'esterno la dicitura "documenti per l'ammissione alla gara"

La busta A), **a pena di esclusione**, deve contenere:

- 1) istanza di ammissione alla gara e autocertificazione, redatta nel rispetto del fac simile **allegato al presente bando** e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, debitamente compilata, munita di firma del rappresentante legale della concorrente e corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- 2) copia dell'atto costitutivo e dello statuto.
- 3) Esperienza nella gestione di impianti, nel settore dell'attività giovanile e radicamento nel territorio;
- 4) Dichiarazione di avere preso visione degli impianti e di accettare, senza eccepire riserve alcune, le condizioni, lo stato di fatto e di diritto nonché la conservazione e di manutenzione degli stessi come da stato attuale.

Busta B), riportante all'esterno la dicitura "Offerta tecnica"

La busta B), **a pena di esclusione**, deve contenere:

Il **progetto di gestione** redatto in triplice copia di max 6 pagine nel quale si illustrino i seguenti elementi:

- Dichiarazione sulle attività che si intendono svolgere nella struttura compatibili con attestazione di compatibilità con le caratteristiche dell'impianto;
- Dichiarazione relativa alla promozione di attività di avviamento allo sport anche attraverso la collaborazione offerta per specifici progetti dell'Amministrazione Provinciale;
- Dichiarazione sulle metodologie che si intende adottare in riferimento alla progettualità e diffusione della pratica e cultura sportiva con particolare attenzione alla didattica sportiva per giovani e bambini
- Dichiarazione di coerenza del progetto con eventuali attività sportive svolte dall'Istituto scolastico o dall'Amministrazione Provinciale.
- Descrizione delle finalità sociali di utilizzo.

- Dichiarazione di avere preso visione degli impianti e di accettare, senza eccepire riserve alcune, le condizioni, lo stato di fatto e di diritto nonché la conservazione e di manutenzione degli stessi come da stato attuale.

(EVENTUALE) Il **Piano di interventi** riguardante opere di miglioramento della struttura sportiva oggetto di offerta, redatto in triplice copia, nel quale vengano allegati i seguenti elaborati:

- Progetto esecutivo riferito ai lavori edili ed agli impianti tecnologici che si intende realizzare per adeguamenti o opere di manutenzione e miglioramento;
- Cronoprogramma degli interventi e dichiarazione di disponibilità all'esecuzione dei predetti a seguito di concessione dell'impianto;
- Dichiarazione di impegno in cui si evinca che la cura e le spese delle fasi progettuali, amministrative ai fini dell'esecuzione dei lavori in coerenza con la vigente normativa in materia edilizia, sono a totale carico dell'affidatario.
- Calcolo dei tempi di ammortamento dell'investimento proposto rapportato alla durata della concessione (superiore a 5 anni).

Busta C), riportante all'esterno la dicitura "Offerta economica"

La busta C), **a pena di esclusione**, deve contenere un documento, firmato dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con l'indicazione del canone annuo offerto, mediante rialzo percentuale sull'importo di euro €. 600,00/anno iva inclusa, se dovuta. Tale valore deve essere espresso in cifre e in lettere nell'intesa che, in caso di discordanza, si prende in considerazione l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.

11. Procedura di gara: la scelta del soggetto affidatario del servizio sarà effettuata con aggiudicazione nei confronti di chi abbia praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa comparata agli eventuali costi di intervento proposti dal concessionario, con valutazione dei requisiti di ammissione, nonché delle offerte tecniche ed economiche da parte di una Commissione composta da n. 3 membri.

12. Punteggi: l'affidamento in gestione è aggiudicata in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto, nell'intesa che all'offerta tecnica può essere attribuito un massimo di 70, mentre all'offerta economica un massimo di 30 punti.

Per quel che riguarda l'offerta economica, il punteggio è calcolato nella maniera seguente:

$$\text{PUNTEGGIO} = 30 \times \frac{\text{percentuale di rialzo offerto}}{\text{percentuale di massimo rialzo offerto}}$$

Per quel che riguarda l'offerta tecnica, il punteggio è calcolato nella maniera seguente:

$$\text{PUNTEGGIO} = 70 \times \frac{\text{offerta costo investimento}}{\text{offerta costo investimento massimo}}$$

SOCIETA'	valutazione economica				valutazione tecnica				Totale (T) P(a) + P(b)
	I(a)	P _{max}	C(a)	P(a)	I(b)	P _{max}	C(b)	P(b)	
		30				70			

Dove:

I(a) = Canone annuo offerto

P(max) = Punteggio massimo attribuibile

C(a) = Rapporto tra percentuale di rialzo offerto e percentuale di rialzo massimo offerto;

P(a) = Punteggio finale valutazione economica

I(b) = Importo lavori di investimento

C(b) = Rapporto tra importo lavori offerto e importo lavori di massima offerta

P(b) = Punteggio finale Valutazione Tecnica

12. Svolgimento della gara:

In una seduta pubblica, in data che sarà comunicata ai soggetti concorrenti, la Commissione provvede alla verifica dei plichi pervenuti e all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa (BUSTA A), al fine di individuare gli ammessi e/o esclusi dal prosieguo della gara.

La Commissione procede subito dopo, in una o più sedute segrete, alla valutazione dell'offerta tecnica (BUSTA B), assegnando i relativi punteggi e valutando i tempi per concessioni superiori ai 5 anni (in presenza di investimenti).

Nella seconda seduta pubblica, che sarà comunicata ai soggetti ammessi, la Commissione procede all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione del relativo punteggio ottenuto

13. Aggiudicazione: l'affidamento in concessione d'uso è aggiudicato in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivo (T) più alto, risultante dalla somma dei singoli punteggi attribuiti sulla base del precedente paragrafo in coerenza con quanto disciplinato dall'art. 9 del Regolamento.

In caso di parità, viene preferita la concorrente che abbia ottenuto il punteggio maggiore in riferimento all' offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procede a norma di legge (art. 77 del R.D. n. 827/24) e cioè *in primis* a richiedere offerta migliorativa ai rappresentanti muniti di apposita delega/procura e, qualora risulti necessario, sulla base del sorteggio.

L'Ente aggiudica anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora insorgano motivi di pubblico interesse. Nessun risarcimento viene dato, a qualsiasi titolo, ai partecipanti per le spese sostenute e per progetti presentati.

14. Avvertenze generali. Sono escluse:

1. le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine utile per la presentazione;

2. le offerte o le dichiarazioni non sottoscritte dal legale rappresentante o da persona legalmente abilitata ad assumere impegni in nome e per conto del concorrente (la firma del sottoscrittore dev'essere preceduta dalla indicazione, leggibile, del proprio nome, cognome e qualifica);
3. le offerte espresse in modo indeterminato, condizionate o, comunque, sottoposte a condizioni non previste e non conformi alle prescrizioni contenute;
4. le offerte presentate senza l'osservanza delle modalità indicate nel presente bando;
5. l'offerta economica che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
6. l'istanza o la dichiarazione incompleta di uno degli elementi previsti nel bando o nel facsimile di dichiarazione allegato al bando.

Si precisa altresì che:

- o il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- o nel caso in cui il soggetto concorrente faccia pervenire nei termini più offerte, senza specificare che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, viene considerata valida soltanto quella più conveniente per l'Amministrazione;

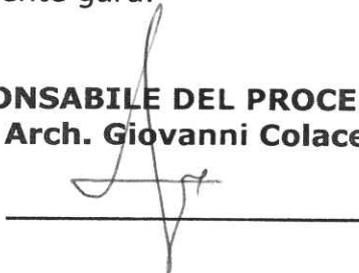
Salvo quanto previsto i rapporti tra l'Ente e la/e aggiudicataria/e sono regolati dalle seguenti prescrizioni:

- a) l'aggiudicazione, immediatamente impegnativa per il soggetto concorrente, lo diviene per l'Ente solo dopo l'avvenuta approvazione ed esecutività degli atti di gara;
- b) è vietata la subconcessione dell'impianto, totale o parziale;
- d) l'aggiudicatario, a pena di decadenza, deve presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dall'Ente e si fa carico delle spese, qualora ve ne siano.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs.vo n.196/2003, esclusivamente per le finalità della presente gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Giovanni Colace



**SCHEMA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI
NOTORIETA'**

Alla Provincia di Vibo Valentia
Via C. Pavese
89900 VIBO VALENTIA

AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI

Oggetto: Affidamento in gestione dell'impianto sportivo scolastico a servizio dell'impianto sportivo polivalente a servizio dell'Istituto Superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (EX ESAC)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov.
(_____) il _____ residente a _____ in Via
_____ n° _____ C.F.

In qualità di legale rappresentante dell' associazione/società denominata
_____ C.F. _____

P.I. _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto.

Consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di false dichiarazioni (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARA

che l'associazione/società di cui ha la rappresentanza legale:

a) a seguito di atto costitutivo e statuto n. _____ del _____, è costituito nella seguente forma (barrare con una x):

- associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
- associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;
- società sportiva di capitali, costituita secondo le disposizioni vigenti.

- b) è affiliato ad una Federazione sportiva o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificare la denominazione della Federazione o dell'Ente);
- c) che il/i Direttore/i tecnico/i è/sono:
_____ (Qualora la ditta non abbia tale figura, deve dichiararlo espressamente);
- d) possiede i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n.163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- e) non si trova in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- f) è in possesso di un regolare documento unico di regolarità contributiva e, a tal fine dichiara che il contratto collettivo applicato è _____ e la posizione INAIL dell'Ente è la n. _____; la posizione INPS è la n. _____ e il numero dei dipendenti addetti è _____;

DICHIARA, altresì

- g) di aver preso visione dell'impianto sportivo e di accettare incondizionatamente lo stato di fatto in cui si trova e tutte le condizioni stabilite dal presente bando e negli indirizzi forniti con deliberazione G.C. 102 del 7/08/2009;

di aver preso visione, di conoscere e di accettare le norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali approvato con deliberazione C.P. n. 29 del 20/08/2010;

- h) di impegnarsi a versare, ogni mese all'Ente, la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

INDICA il numero di fax e l'indirizzo _____ al quale vanno
Inviare tutte le comunicazioni relative alla gara.

Data _____

FIRMA

AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI:

Impianto polivalente presso l'Istituto superiore professionale per
l'Industria e l'Artigianato di Vibo Valentia

BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE A MEZZO PROCEDURA SELETTIVA DI EVIDENZA PUBBLICA

(Art.li 6, 8 e 9 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti
sportivi della provincia di Vibo Valentia)

1. Ente appaltante: Provincia di Vibo Valentia- tel. 997711- fax 9977219-
www.provincia.vibovalentia.it

2. Descrizione del servizio: Affidamento in gestione del seguente impianto sportivo provinciale nel rispetto della disciplina prescritta dal Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi della provincia di Vibo Valentia, approvato con delibera C.P. n. 29 del 20/08/2010

L'impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova; per la consegna sarà redatto, congiuntamente dalle parti, apposito verbale.

3. Descrizione degli impianti:

Impianto Polivalente presso L'Istituto Superiore Professionale per l'Industria e l'Artigianato (ITIS). Si tratta di due campi distinti ubicati in prossimità della S.P.606 con accesso unico e diretto da strada pubblica, ognuno predisposto per lo svolgimento delle seguenti attività: CAMPO I° realizzato con segnature regolamentari per il calcio a 5 (m. 15,00x25,00) e per il tennis (m. 23,77 x 10,97) - CAMPO II° realizzato con segnature regolamentari per la pallacanestro (m. 15,00 x 26,00) e per il pallavolo (m. 9,00x18,00) entrambi pavimentati con manto sportivo prefabbricato in gomma polisoprenica con predisposto impianto di illuminazione artificiale, attualmente non alimentato. L'impianto sportivo è privo di propri locali igienici e spogliatoi in quanto realizzato a servizio dell'istituto scolastico.

4. Canone: per l'intera durata della concessione, il soggetto gestore dovrà erogare alla Provincia di Vibo Valentia un canone mensile determinato, in sede di offerta, mediante il rialzo percentuale sulla somma di Euro 600,00/anno (corrispondente a Euro 50,00/mese) iva inclusa, se dovuta. Il canone sarà versato all'Amministrazione Provinciale, posticipatamente, entro il giorno 30 di ogni mese o comunque entro l'ultimo giorno del mese. La valutazione della predetta offerta percentuale in rialzo sarà comparata alla proposta di progetto tecnico che prevede investimenti economico-finanziari da parte dell'affidatario, debitamente documentati, oggetto di verifica da parte della Commissione di gara

5. Durata e svolgimento della concessione: la concessione ha la durata di 5 anni a decorrere dalla data di stipula della convenzione fra le parti, oppure superiore qualora vengano proposti interventi d'investimento e la durata della stessa è calcolata proporzionalmente al tempo di ammortamento dell'investimento proposto dal concessionario. Alla scadenza contrattuale la concessione può essere rinnovata di ulteriori 5 anni su esplicita e formale richiesta del concessionario e sarà valutata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Provinciale. Il contratto di affidamento in concessione può essere rescisso anticipatamente e unilateralmente dall'Amministrazione appaltante fatte salve le verifiche sulle condizioni di manutenzione dell'impianto ed l'eventuale rimborso degli interventi effettuati dall'affidatario, debitamente accertati da specifica perizia. In caso di inadempienze contrattuali si richiama alle vigenti normative.

6. Soggetti ammessi: possono presentare domanda di partecipazione alla gara, le società e associazioni sportive che siano in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al successivo punto 8);

7. Richiesta di documenti: la documentazione di gara è disponibile presso La Stazione Unica Appaltante o sul sito www.provincia.vibovalentia.it

8. Condizioni di partecipazione:

Ciascun concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare - ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (cfr. fac simile allegato) - quanto segue:

- a) di essere costituito nelle seguente forma (barrare con una x)
 - associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
 - associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;
 - società sportiva di capitali, costituita secondo le disposizioni vigenti.
- b) di essere affiliato ad una Federazione sportiva o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificare la denominazione della Federazione o dell'Ente);
- c) l'esistenza o meno del Direttore/i tecnico;
- d) di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n.163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- e) di non trovarsi in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- f) di essere in possesso di un regolare documento unico di regolarità contributiva;
- g) di aver preso visione degli impianti sportivi e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando, e dagli indirizzi forniti con deliberazione G.C. 102 del 7/08/2009;
- h) di aver preso visione, conoscere ed accettare le norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali approvato con deliberazione di C.P. n. 29 del 20/08/2010;

- i) di impegnarsi a versare ogni mese all'Ente la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

9. Termine per la ricezione delle offerte: l'offerta, deve pervenire, a pena di esclusione entro le ore 12,00 del giorno 10 agosto 2011, a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia di recapito autorizzata o mediante presentazione all'Ufficio di protocollo della Provincia di Vibo Valentia.

10. Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta deve essere contenuta in apposito plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura esterna: ***"Non aprire - Offerta per la concessione in gestione dell'impianto sportivo polivalente presso l'Istituto Superiore Professionale per l'Industria e l'Artigianato di Vibo Valentia -***

Nel plico devono essere inserite n. 3 buste, ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

Busta A), riportante all'esterno la dicitura "documenti per l'ammissione alla gara"

La busta A), **a pena di esclusione**, deve contenere:

- 1) istanza di ammissione alla gara e autocertificazione, redatta nel rispetto del fac simile **allegato al presente bando** e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, debitamente compilata, munita di firma del rappresentante legale della concorrente e corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- 2) copia dell'atto costitutivo e dello statuto.
- 3) Esperienza nella gestione di impianti, nel settore dell'attività giovanile e radicamento nel territorio;
- 4) Dichiarazione di avere preso visione degli impianti e di accettare, senza eccepire riserve alcune, le condizioni, lo stato di fatto e di diritto nonché la conservazione e di manutenzione degli stessi come da stato attuale

Busta B), riportante all'esterno la dicitura "Offerta tecnica"

La busta B), **a pena di esclusione**, deve contenere:

Il **progetto di gestione** redatto in triplice copia di max 6 pagine nel quale si illustrino i seguenti elementi:

- Dichiarazione sulle attività che si intendono svolgere nella struttura compatibili con attestazione di compatibilità con le caratteristiche dell'impianto;
- Dichiarazione relativa alla promozione di attività di avviamento allo sport anche attraverso la collaborazione offerta per specifici progetti dell'Amministrazione Provinciale;
- Dichiarazione sulle metodologie che si intende adottare in riferimento alla progettualità e diffusione della pratica e cultura sportiva con particolare attenzione alla didattica sportiva per giovani e bambini

- Descrizione delle finalità sociali di utilizzo.
- Dichiarazione di avere preso visione degli impianti e di accettare, senza eccepire riserve alcune, le condizioni, lo stato di fatto e di diritto nonché la conservazione e di manutenzione degli stessi come da stato attuale.

(EVENTUALE) Il **Piano di interventi** riguardante opere di miglioramento della struttura sportiva oggetto di offerta, redatto in triplice copia, nel quale vengano allegati i seguenti elaborati:

- Progetto esecutivo riferito ai lavori edili ed agli impianti tecnologici che si intende realizzare per adeguamenti o opere di manutenzione e miglioramento;
- Cronoprogramma degli interventi e dichiarazione di disponibilità all'esecuzione dei predetti a seguito di concessione dell'impianto;
- Dichiarazione di impegno in cui si evinca che la cura e le spese delle fasi progettuali, amministrative ai fini dell'esecuzione dei lavori in coerenza con la vigente normativa in materia edilizia, sono a totale carico dell'affidatario.
- Calcolo dei tempi di ammortamento dell'investimento proposto rapportato alla durata della concessione (superiore a 5 anni).

Busta C), riportante all'esterno la dicitura "Offerta economica"

La busta C), **a pena di esclusione**, deve contenere un documento, firmato dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con l'indicazione del canone annuo offerto, mediante rialzo percentuale sull'importo di euro €. 600,00/anno iva inclusa, se dovuta. Tale valore deve essere espresso in cifre e in lettere nell'intesa che, in caso di discordanza, si prende in considerazione l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.

11. Procedura di gara: la scelta del soggetto affidatario del servizio sarà effettuata con aggiudicazione nei confronti di chi abbia praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa comparata agli eventuali costi di intervento proposti dal concessionario, con valutazione dei requisiti di ammissione, nonché delle offerte tecniche ed economiche da parte di una Commissione composta da n. 3 membri.

12. Punteggi: l'affidamento in gestione è aggiudicata in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto, nell'intesa che all'offerta tecnica può essere attribuito un massimo di 70, mentre all'offerta economica un massimo di 30 punti.

Per quel che riguarda l'offerta economica, il punteggio è calcolato nella maniera seguente:

PUNTEGGIO = 30 x percentuale di rialzo offerto/percentuale di massimo rialzo offerto

Per quel che riguarda l'offerta tecnica, il punteggio è calcolato nella maniera seguente:

PUNTEGGIO = 70 x offerta costo investimento/offerta costo investimento massimo

SOCIETA'	valutazione economica				valutazione tecnica				Totale (T) P(a) + P(b)
	I(a)	P _{max}	C(a)	P(a)	I(b)	P _{max}	C(b)	P(b))	
		30				70			

Dove:

I(a) = Canone annuo offerto

P(max) = Punteggio massimo attribuibile

C(a) = Rapporto tra percentuale di rialzo offerto e percentuale di rialzo massimo offerto;

P(a) = Punteggio finale valutazione economica

I(b) = Importo lavori di investimento

C(b) = Rapporto tra importo lavori offerto e importo lavori di massima offerta

P(b) = Punteggio finale Valutazione Tecnica

12. Svolgimento della gara:

In una seduta pubblica, in data che sarà comunicata ai soggetti concorrenti, la Commissione provvede alla verifica dei plichi pervenuti e all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa (BUSTA A), al fine di individuare gli ammessi e/o esclusi dal prosieguo della gara.

La Commissione procede subito dopo, in una o più sedute segrete, alla valutazione dell'offerta tecnica (BUSTA B), assegnando i relativi punteggi e valutando i tempi per concessioni superiori ai 5 anni (in presenza di investimenti).

Nella seconda seduta pubblica, che sarà comunicata ai soggetti ammessi, la Commissione procede all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione del relativo punteggio ottenuto

13. Aggiudicazione: l'affidamento in concessione d'uso è aggiudicato in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivo (T) più alto, risultante dalla somma dei singoli punteggi attribuiti sulla base del precedente paragrafo in coerenza con quanto disciplinato dall'art. 9 del Regolamento.

In caso di parità, viene preferita la concorrente che abbia ottenuto il punteggio maggiore in riferimento all' offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procede a norma di legge (art. 77 del R.D. n. 827/24) e cioè *in primis* a richiedere offerta migliorativa ai rappresentanti muniti di apposita delega/procura e, qualora risulti necessario, sulla base del sorteggio.

L'Ente aggiudica anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora insorgano motivi di pubblico interesse. Nessun risarcimento viene dato, a qualsiasi titolo, ai partecipanti per le spese sostenute e per progetti presentati.

14. Avvertenze generali. Sono escluse:

1. le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine utile per la presentazione;

2. le offerte o le dichiarazioni non sottoscritte dal legale rappresentante o da persona legalmente abilitata ad assumere impegni in nome e per conto del concorrente (la firma del sottoscrittore dev'essere preceduta dalla indicazione, leggibile, del proprio nome, cognome e qualifica);
3. le offerte espresse in modo indeterminato, condizionate o, comunque, sottoposte a condizioni non previste e non conformi alle prescrizioni contenute;
4. le offerte presentate senza l'osservanza delle modalità indicate nel presente bando;
5. l'offerta economica che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
6. l'istanza o la dichiarazione incompleta di uno degli elementi previsti nel bando o nel facsimile di dichiarazione allegato al bando.

Si precisa altresì che:

- o il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- o nel caso in cui il soggetto concorrente faccia pervenire nei termini più offerte, senza specificare che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, viene considerata valida soltanto quella più conveniente per l'Amministrazione;

Salvo quanto previsto i rapporti tra l'Ente e la/e aggiudicataria/e sono regolati dalle seguenti prescrizioni:

- a) l'aggiudicazione, immediatamente impegnativa per il soggetto concorrente, lo diviene per l'Ente solo dopo l'avvenuta approvazione ed esecutività degli atti di gara;
- b) è vietata la subconcessione dell'impianto, totale o parziale;
- d) l'aggiudicatario, a pena di decadenza, deve presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dall'Ente e si fa carico delle spese, qualora ve ne siano.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs.vo n.196/2003, esclusivamente per le finalità della presente gara.

Il Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Giovanni Colace



**SCHEMA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI
NOTORIETA'**

Alla Provincia di Vibo Valentia
Via C. Pavese
89900 VIBO VALENTIA

AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI SCOLASTICI

Oggetto: Affidamento in gestione dell'impianto sportivo scolastico a servizio dell'*Istituto Superiore Professionale per l'Industria e l'Artigianato di Vibo Valentia (ITIS)*

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov.
(_____) il _____ residente a _____ in Via
_____ n° _____ C.F.

In qualità di legale rappresentante dell' associazione/società denominata
_____ C.F. _____

P.I. _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto.

Consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di false dichiarazioni (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARA

che l'associazione/società di cui ha la rappresentanza legale:

- a) a seguito di atto costitutivo e statuto n. _____ del _____, è costituito nella seguente forma (barrare con una x):
- associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
 - associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;
 - società sportiva di capitali, costituita secondo le disposizioni vigenti.
- b) è affiliato ad una Federazione sportiva o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificare la denominazione della Federazione o dell'Ente);

- c) che il/i Direttore/i tecnico/i è/sono: _____ (Qualora la ditta non abbia tale figura , deve dichiararlo espressamente);
- d) possiede i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n.163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- e) non si trova in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- f) è in possesso di un regolare documento unico di regolarità contributiva e, a tal fine dichiara che il contratto collettivo applicato è _____ e la posizione INAIL dell' Ente è la n. _____ ; la posizione INPS è la n. _____ e il numero dei dipendenti addetti è _____;

DICHIARA ,altresì

- g) di aver preso visione dell'impianto sportivo e di accettare incondizionatamente lo stato di fatto in cui si trova e tutte le condizioni stabilite dal presente bando e negli indirizzi forniti con deliberazione G.C. 102 del 7/08/2009;

di aver preso visione, di conoscere e di accettare le norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali approvato con deliberazione C.P. n. 29 del 20/08/2010;

- h) di impegnarsi ad applicare, nel caso, le tariffe determinate dall'Amministrazione Provinciale ed a versare ogni mese all'Ente la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

INDICA il numero di fax e l' indirizzo

al quale vanno

Inviare tutte le comunicazioni relative alla gara.

Data _____

FIRMA



Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia

Via Cesare Pavese Settore 8 - Impianistica Sportiva

Avviso pubblico

(Art.li 6, 8 e 9 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi della provincia di Vibo Valentia)

Affidamento in gestione Impianti Sportivi Scolastici Provinciali

Campo Polivalente presso l'Istituto superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (Edificio Ex ESAC)
Impianto polivalente presso l'Istituto superiore professionale per l'Industria e l'Artigianato di Vibo Valentia

Ente appaltante: Provincia di Vibo Valentia- tel. 997711- fax 9977219- www.provincia.vibovalentia.it

2. Descrizione del servizio: Affidamento in gestione del seguente impianto sportivo provinciale nel rispetto della disciplina prescritta dal Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi della provincia di Vibo Valentia, approvato con delibera C.P. n. 29 del 20/08/2010

4. Canone: per l'intera durata della concessione, il soggetto gestore dovrà erogare alla Provincia di Vibo Valentia un canone mensile determinato, in sede di offerta, mediante il rialzo percentuale sulla somma di Euro 600,00/anno (corrispondente a Euro 50,00/mese) iva inclusa, se dovuta. Il canone sarà versato all'Amministrazione Provinciale, posticipatamente, entro il giorno 30 di ogni mese o comunque entro l'ultimo giorno del mese. La valutazione della predetta offerta percentuale in rialzo sarà comparata alla proposta di progetto tecnico che prevede investimenti economico-finanziari da parte dell'affidatario, debitamente documentati, oggetto di verifica da parte della Commissione di gara.

5. Durata e svolgimento della concessione: la concessione ha la durata di 5 anni a decorrere dalla data di stipula della convenzione fra le parti, oppure superiore qualora vengano proposti interventi d'investimento e la durata della stessa è calcolata proporzionalmente al tempo di ammortamento dell'investimento proposto dal concessionario. Alla scadenza contrattuale la concessione può essere rinnovata di ulteriori 5 anni su esplicita e formale richiesta del concessionario e sarà valutata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Provinciale. Il contratto di affidamento in concessione può essere rescisso anticipatamente e unilateralmente dall'Amministrazione appaltante fatte salve le verifiche sulle condizioni di manutenzione dell'impianto ed l'eventuale rimborso degli interventi effettuati dall'affidatario, debitamente accertati da specifica perizia. In caso di inadempienze contrattuali si richiama alle vigenti normative.

6. Soggetti ammessi: possono presentare domanda di partecipazione alla gara, le società e associazioni sportive che siano in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al successivo punto 8);

7. Richiesta di documenti: la documentazione di gara è disponibile presso La Stazione Unica Appaltante o sul sito www.Provincia.vibovalentia.it

8. Condizioni di partecipazione:

Ciascun concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare - ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (cfr. fac simile allegato) - quanto segue:

- a) di essere costituito nelle seguente forma (barrare con una x)
 - associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;
 - associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;
 - società sportiva di capitali, costituita secondo le disposizioni vigenti.
- b) di essere affiliato ad una Federazione sportiva o ad un Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificare la denominazione della Federazione o dell'Ente);
- c) di essere iscritto nel R.E.A, per l'attività oggetto della concessione;
- d) l'esistenza o meno del Direttore/i tecnico;
- e) di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs.vo n.163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- f) di non trovarsi in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- g) di essere in possesso di un regolare documento unico di regolarità contributiva;
- h) di aver preso visione degli impianti sportivi e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando, e dagli indirizzi forniti con deliberazione G.C. 102 del 7/08/2009;
- i) di aver preso visione, conoscere ed accettare le norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi provinciali approvato con deliberazione di C.P. n. 29 del 20/08/2010;
- j) di impegnarsi a versare ogni mese all'Ente la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

9. Termine per la ricezione delle offerte: l'offerta, deve pervenire, a pena di esclusione entro le ore 12,00 del giorno 10 agosto 2011, a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia di recapito autorizzata o mediante presentazione all'Ufficio di protocollo della Provincia di Vibo Valentia o al seguente indirizzo:
Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia Via Cesare Pavese - 89900 VIBO VALENTIA

Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta deve essere contenuta in apposito plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura esterna: **"Non aprire - Offerta per la concessione in gestione dell'impianto sportivo polivalente presso l'Istituto Superiore Professionale per l'Industria e l'Artigianato di Vibo Valentia - OPPURE "Non aprire - Offerta per la concessione in gestione dell'impianto sportivo polivalente presso dell'Istituto Superiore Servizi Alberghieri e Ristorazione di Vibo Valentia (EX ESAC)**



Provincia di Vibo Valentia

Albo Pretorio

Ufficio L.L.P.P. - Edilizia e Sport

Data di inizio affissione: 13/07/2011 Data di fine affissione 28/07/2011

Sezione: Determine Dirigenziali

Ente mittente	Provincia di VIBOVALENTIA
U.O.R. Mittente	Ufficio L.L.P.P. - Edilizia e Sport
Nr.atto	233
Data atto	13/07/2011
Oggetto	Affidamento in gestione impianti sportivi scolastici a servizio dell' I.T.I.S. di Vibo Valentia e Istituto per servizi Alberghieri e Ristorazione (ex ESAC) - Indizione gare d'appalto
Settore	VIII

Il responsabile della pubblicazione

Domenico La Bella

