



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA
SETTORE V

NUMERO <u>624</u>	OGGETTO: Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al completamento della messa in sicurezza dell'I.P.S.S.A.R.A. - sede staccata ex ESAC - di Vibo Valentia- CUP E44H15001650002 -
DATA <u>12.07.2017</u>	Incarico professionale di Progettazione esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione. CIG Z871F55291

L'anno duemiladiciassette il giorno 12 del mese di luglio l'Avv. Cesare Pelaia, nella qualità Segretario Generale dell'Ente, ha adottato la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- Il D.L. 12 Settembre 2013 N. 104 "Mutui BEI" ha previsto degli stanziamenti in materia di edilizia scolastica a livello nazionale per l'attuazione di misure urgenti in materia di riqualificazione e messa in sicurezza degli edifici scolastici statali volta a garantire il regolare svolgimento del servizio scolastico;
- la Regione Calabria, con Deliberazione di G.R. n. 160 del 13.05.2016, ha approvato il "Patto per lo sviluppo della Regione Calabria. Attuazione degli interventi prioritari e individuazione delle aree di intervento per il territorio", stipulato tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Giunta della Regione Calabria il 30.04.2016;
- con Decreto D.G. n.3 del 04.01.2017, pubblicato sul B.U.R.C. n.7 del 20.01.2017, la Regione ha individuato gli interventi di Edilizia Scolastica da finanziare con i fondi di cui alla Delibera di G.R. n. 160/2016 Patto per lo sviluppo della Regione Calabria - Delibera CIPE n.26/2016 "FSC 2014/2020: Piano per il Mezzogiorno";

Considerato che nel suddetto decreto risulta che la Provincia di Vibo Valentia è beneficiaria di un finanziamento di € 396.000,00 per la realizzazione dell'intervento denominato "lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al completamento della messa in sicurezza dell'I.P.S.S.A.R.A. - sede staccata ex ESAC - di Vibo Valentia";

Richiamata la deliberazione del Presidente n. 51 del 30.03.2015, con la quale venivano approvati il progetto preliminare e definitivo dei lavori in questione;

Richiamata, altresì, la deliberazione del Presidente n. 76 del 10.07.2017, ad oggetto "Art. 250, comma 2, Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- Bilancio provvisorio 2017 - Finanziamento di € 396.000,00 per la realizzazione dei Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al completamento della messa in sicurezza dell'I.P.S.S.A.R.A. - sede staccata ex ESAC - di Vibo Valentia"

Considerato che per il suddetto intervento si rende necessario affidare l'incarico per la redazione della progettazione esecutiva, la direzione lavori nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

Verificato che risulta necessario, ai fini dell'affidamento dell'incarico suindicato, ricorrere a professionista esterno, stante la carenza in organico di personale tecnico e la necessità di rispettare i tempi di programmazione dei lavori, attingendo dall'elenco dei professionisti in atti approvato con determinazione dirigenziale n.104 del 18.07.2013;

Precisato che l'incarico consiste nella redazione della *Progettazione Esecutiva*, la *Direzione Lavori* ed il *Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione relativamente ai "Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al completamento della messa in sicurezza dell'I.P.S.S.A.R.A. - sede staccata ex ESAC - di Vibo Valentia"* per l'importo complessivo quantificato in € 29.000,00 oltre oneri previdenziali ed IVA;

Richiamati:

- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 in ordine all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;
- il Regolamento Provinciale per i lavori, i servizi e le forniture in economia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n° 53 in data 22.12.2014;

Ritenuto, quindi, di avvalersi, per il fine in oggetto indicato, della prestazione dell'arch. Saverio Franco, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Vibo Valentia col n. 269, C.F. FRNSVR 68A01 F537B, professionista idoneo, capace e di comprovata esperienza che, interpellato, si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico in oggetto per l'importo suindicato;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva, presentata dal professionista, arch. Saverio Franco, in ordine ai requisiti di idoneità generale - ex art 80 del D.Lgs 50/2016, nonché la regolarità contributiva ed il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari redatto ai sensi della Legge 136/2010;

Preso atto, altresì, che per l'intervento di cui trattasi è stato attribuito il CIG Z871F55291;

Considerato che la spesa complessiva di € 36.795,20 - comprensiva di IVA ed oneri - trova copertura nel quadro economico di progetto tra le somme a disposizione dell'Amministrazione, finanziato con i fondi di cui alla Delibera di G.R. n. 160/2016 Patto per lo sviluppo della Regione Calabria - Delibera CIPE n.26/2016 "FSC 2014/2020: Piano per il Mezzogiorno" e trova copertura sul cap. 401/0 del bilancio provvisorio 2017 in corso di redazione;

Visto l'art. 192 del D. Lgvo n. 267/2000 T.U.EE.LL il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita preventiva determinazione indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- con la stipulazione del successivo disciplinare si intende affidare l'incarico professionale per la redazione della progettazione esecutiva, la Direzione Lavori nonché il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori indicati in oggetto;
- il criterio di affidamento è quello diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016;
- le clausole essenziali delle prestazioni sono date dal rispetto del disciplinare approvato con la presente determinazione;
- la forma del contratto è quella di scrittura privata;

Visto l'allegato schema di disciplinare di incarico, che individua le prestazioni richieste nonché le modalità ed i tempi di espletamento dei compiti ed il relativo onorario;

Richiamata la deliberazione del Presidente n. 63 del 25.08.2016 ad oggetto: "Riaccertamento straordinario dei residui ai sensi del D.Lgs 118/2011 - Riaccertamento parziale - Reimputazione residui passivi all'esercizio finanziario 2016 e conseguenti variazioni" esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000 il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

Visti :

- lo Statuto Provinciale;
- il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010;
- il D.lgvo n.267/2000;

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1) di **affidare** all'arch. Saverio Franco l'incarico professionale di redazione della progettazione esecutiva, la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei *"Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al completamento della messa in sicurezza dell'I.P.S.S.A.R.A. - sede staccata ex ESAC - di Vibo Valentia "*, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016, quantificando in € 29.000,00, oltre IVA e oneri, l'onorario da corrispondere al suindicato professionista;

2) di **approvare** lo schema di disciplinare che si allega per formarne parte integrante e sostanziale;

3) di **dare atto** che la spesa complessiva di in € 36.795,20, inclusa IVA e oneri, trova copertura nel quadro economico di progetto tra le somme a disposizione

dell'Amministrazione, finanziata con fondi di cui alla Delibera di G.R. n. 160/2016 Patto per lo sviluppo della Regione Calabria - Delibera CIPE n.26/2016 "FSC 2014/2020: Piano per il Mezzogiorno e trova copertura sul cap. 401/0 del bilancio provvisorio 2017, in corso di redazione;

4) di dare atto che, ai sensi del D.Lgs 118/2011 e del D.Lgs 124/2014 l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro l'anno 2017;

5) di dare atto ai fini della verifica di cui al comma 8 dell'art. 183 del TUELL, che il presente provvedimento riveste carattere d'urgenza e indifferibilità;

6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Carolina Bellantoni.

"Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 e dell'Art.3 del Regolamento sui controllo interni".

IL SEGRETARIO GENERALE
- Avv. Cesare Pelaia -





PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia

DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E CERTIFICATO DI ESECUZIONE LAVORI PER I LAVORI DI _____

Premesso che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, l'incarico professionale in argomento è stato affidato al professionista _____, alle condizioni tutte del presente schema di disciplinare d'incarico;

L'anno duemiladiciassette giorno _____ del mese di _____ presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia

TRA

L'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia, partita I.V.A. n. 96004570790, rappresentata da _____, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Provinciale che in questo atto rappresenta nella sua qualifica di _____;

E

L'_____ nato a _____ il _____ residente in _____
-C.F. _____ - P.I. _____ Iscritto all'Ordine degli
_____ al n. _____, d'ora in avanti denominato nel presente atto
professionista;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1- Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia affida al Professionista _____, che accetta, l'incarico per la redazione del progetto esecutivo e lo svolgimento dell'attività di direzione lavori e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e certificato di esecuzione lavori relativamente ai lavori
_____.

Art. 2- Modalità di esecuzione dell'incarico

Il professionista incaricato dovrà svolgere l'incarico secondo le istruzioni e le direttive che saranno impartite dall'Amministrazione attraverso il Responsabile Unico del Procedimento suo rappresentante. L'incarico dovrà essere eseguito compatibilmente alla normativa vigente ed in base alle altre disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione.

Progettazione esecutiva:

Il progetto esecutivo dei lavori in questione e tutte le attività tecnico-economiche annesse dovranno essere eseguite secondo quanto stabilito dall'art. 23, comma 8 del D.Lgs. n.50/2016, nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia. In particolare il progetto dovrà risultare conforme, sotto il profilo formale e sostanziale, alle disposizioni previste nella normativa citata; gli elaborati tecnici dovranno essere pienamente corrispondenti nel numero e nella tipologia a quelli stabiliti dalle menzionate norme.

La progettazione dovrà tenere conto dell'entità della spesa complessiva prevista.

Nello svolgimento delle attività progettuali il Professionista dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento (nel seguito RUP) e con gli altri tecnici della Struttura organizzativa competente di concerto con le esigenze prospettate dal dirigente di settore e concordate col RUP, riferendo periodicamente (almeno settimanalmente) sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

Il progetto - che rimarrà in proprietà al Committente - dovrà essere prodotto alla committenza nei tempi indicati nel presente atto in almeno **n. 2 esemplari cartacei + 1 riproducibile su supporto informatico compatibile con i prodotti in uso al Committente stesso**, impegnandosi a fornire, a semplice richiesta del Responsabile Unico del Procedimento, ulteriori copie cartacee del medesimo progetto e di ogni altro elaborato o documento riferibile al progetto medesimo se richiesto per l'ottenimento di pareri, salvo il mero rimborso delle sole spese di riproduzione.

Il Professionista dovrà collaborare con il RUP all'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla - osta ed autorizzazioni necessari ai fini della realizzazione dei lavori e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari.

Direzione lavori:

- dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni quale «Direttore dei Lavori» secondo quanto previsto dall'art. 130 del D.Lgs. n.163/2006, dall'art. 147 e segg. del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo;

- dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di

adempimenti con l'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.);

- dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto del programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri del dirigente preposto all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il RUP nel rispetto delle previsioni regolamentari;

- dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concerne le liquidazioni in acconto, sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;

- dovrà essere prodotta al RUP una relazione settimanale sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi; tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;

- lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;

- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Il Committente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Direttore dei Lavori;

- dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, inclusi quelli di competenza della Direzione dei lavori relativamente all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo;

- dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

- dovranno essere garantiti i necessari eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici;

- dovrà essere assicurata, qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del RUP, si rendesse necessaria, nei limiti di cui all'art. 132 del Codice (D.Lgs. n.163/2006), la

predisposizione di varianti al progetto, l'immediata comunicazione al responsabile del procedimento con circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnicoamministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale con riferimento al solo importo delle opere oggetto di variante in misura proporzionale all'incarico di progettazione esecutiva.

- nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, impianti, contenimento delle dispersioni termiche e verifica delle prestazioni energetiche in genere dell'edificio, abbattimento delle barriere architettoniche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti tutori (A.S.S., Vigili del Fuoco, ect.);

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

In esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti allo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di esecuzione dei lavori, alle seguenti prescrizioni:

- il professionista assumerà per effetto del presente atto tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni, con l'obbligo di informare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;
- il professionista dovrà garantire al Responsabile Unico del Procedimento l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti all'ente Committente da norme cogenti; in particolare sarà cura del coordinatore per l'esecuzione dei lavori proporre in bozza al Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei Lavori la comunicazione per la «notifica preliminare» di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i per l'inoltro agli organi competenti. Inoltre, sarà preciso obbligo del professionista verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori; il mancato adempimento comporterà l'applicazione delle penali previste nel presente atto, salvo il diritto del Committente all'eventuale ulteriore danno.
- il professionista dovrà predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse.
- il professionista dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte del direttore di cantiere e, pertanto, verificare la concreta attuazione del piano di

coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo all'impresa le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte dell'impresa, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo, al Responsabile Unico del Procedimento.

- il professionista dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, propria o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti professionali di coordinatore per l'esecuzione dei lavori previsti dalla legge; a garanzia della sicurezza nel e del cantiere, dovrà comunque garantire la propria personale presenza in cantiere almeno 2 (due) volte alla settimana e ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e, comunque, se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori; il professionista, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo punto.

A comprova del puntuale adempimento del presente contratto, dovranno essere annotati sul Giornale dei Lavori, da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi effettuati dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore medesimi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa.

- il professionista verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge), con l'osservanza delle modalità previste dall'art. 18 lett. u) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile di ovvero del DURC ove attivo. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei Lavori;

- il professionista dovrà inviare al Responsabile dei Lavori una relazione sullo stato della sicurezza nel cantiere periodica, secondo accordi con lo stesso e secondo necessità, con l'obbligo - per il coordinatore stesso - di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori conformi alle disposizioni di cui all'art. 92, lettere e) ed f) del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il professionista dovrà, altresì, garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento, tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza.

Art. 3 - Elaborati richiesti

Il professionista dovrà presentare tutti gli elaborati relativi all'incarico di che trattasi.

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del Committente che ne può disporre liberamente.

Art. 4 - Penalità per i ritardi

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente incarico si applicano le penali da un minimo di € 100,00 (cento/00) ad un massimo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

Art. 5 - Compenso professionale

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi è pari ad € _____ comprensivo dell'IVA ed oneri ed anche dei rimborsi spese, importo stabilito ed accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto.

Art. 6 - Modalità di pagamento

Il pagamento dell'onorario quale definito in ragione del presente atto avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura.

In particolare, per quanto riguarda la progettazione, a completamento dell'incarico dopo l'approvazione del progetto esecutivo, mentre il pagamento della direzione dei lavori potrà avvenire in misura proporzionale allo stato d'avanzamento dei lavori, previa presentazione di regolare fattura vistata dal RUP e dopo l'approvazione dei relativi atti contabili.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente Committente si riserva di non procedere alla liquidazione della fattura.

Art. 7- Incompatibilità

Per il professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Al riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il Committente.

Il professionista si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 8 - Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Vibo Valentia

Art. 9 - Rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio al D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, al D.P.R. 207/2010, nonché alle disposizioni del Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Art. 10 - Elezione domicilio

Il professionista, agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso: _____.

Art. 11 - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del Committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

Si intendono altresì a carico del professionista gli oneri necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto

Art.12 - Tracciabilità flussi finanziari

Il professionista dichiara di aver assolto agli adempimenti di cui all'art.3 della Legge n° 136 del 13 Agosto 2008 in merito alla obbligatorietà sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 13 - Clausole fiscali

Il valore presunto del presente atto è di Euro _____

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Art.14

Le parti con la sottoscrizione della convenzione conferiscono alla stessa contenuto e valore contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Professionista

Il Segretario Generale

Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IPSSARA(E ESAC)VV-INCAICO PROF.LE PROGETTAZIONE ESECUTIVA-DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO ARCH. SAVERIO FRANCO	DETERMINA SETTORE V 624 del 12-07-2017
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **401** Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (04.02-2.03.01.02.001) Contributi agli investimenti a Regioni e province autonome

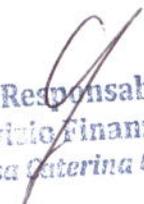
Denominato **LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA DELL'I.P.S.S.A.R.A. SEDE STACCATA EX ESAC VV - ENTRATA 401 -**

ha le seguenti disponibilita' :

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio		0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 24-07-2017	+	40.000,00
A	Stanziamiento Assestato	=	40.000,00
B	Impegni di spesa al 24-07-2017	-	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 24-07-2017	-	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	40.000,00
D	Impegno 267/2017 del presente atto	-	36.795,20
E	Disponibilita' residua al 24-07-2017 (C - D)	=	3.204,80

	2^anno pluriennale	3^ anno pluriennale
importo originario	0,00	0,00
stanziamento capitolo	0,00	0,00
variazioni	0,00	0,00
assestato	0,00	0,00
impegnato/accertato definitivo precedente	0,00	0,00
da impegnare/da accertare precedente ai provvisori	0,00	0,00
da impegnare/accertare attuali ai provvisori	0,00	0,00

Fornitore: **FRANCO SAVERIO**


Il Responsabile
Servizio Finanziario
Dott.ssa Caterina Gambino

Attestazione Copertura Finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, si attesta la copertura finanziaria

IL DIRIGENTE F.F.

Istruttore Direttivo Contabile
Rag. Maria Luisa Epifanio

VIBO VALENTIA, li 24-07-2017

Il Responsabile
Servizio Finanziario
Dott.ssa Caterina Gambino