



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
SETTORE V
SERVIZIO: EDILIZIA SCOLASTICA

NUMERO 787	OGGETTO: Servizio di pulizia ordinaria degli uffici provinciali ubicati nei due edifici di proprietà dell'Ente siti in Via Cesare Pavese a Vibo Valentia, per la durata di 12 mesi. Liquidazione Periodo Maggio - Agosto 2017 Fatture n.521 del 31.05.2017, n.633 del 30.06.2017, n.748 del 31.07.2017 e n.875 del 31.08.2017 della Ditta ASB S.r.l. - CIG Z351CF9E4D
DATA 29.09.2017	

L'anno duemiladiciassette il giorno 29 del mese di Settembre il Dott. Giuseppe Corrado nella qualità di Segretario Generale dell'Ente ha adottato la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con determinazione n. 39 del 18/01/2017, adottata dal Settore V - Servizio Edilizia Scolastica, si approvava, ai sensi del comma 15 dell'art. 23 del D.lgs. n. 50/2016, il progetto relativo al servizio di pulizia ordinaria degli uffici provinciali ubicati nei due edifici di proprietà dell'Ente siti in via Cesare Pavese a Vibo Valentia per la durata di 12 mesi - CIG Z351CF9E4D, per un importo complessivo di € 30.000,00;
- con medesima determinazione a contrattare si stabiliva di affidare il suddetto servizio mediante procedura aperta con gara informale tramite RdO (Richiesta di offerta) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- con determinazione n. 214 del 13/03/2017 si stabiliva, tra l'altro, di indire gara informale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante modalità telematica, sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), con la formulazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO) aperta a tutte le ditte operanti nel settore e abilitate dalla Consip all'interno della seguente iniziativa MEPA: "SIA 104 Servizi di pulizia e di igiene ambientale", per come stabilito e per le motivazioni ivi indicate nella suddetta determinazione n. 39 del 18/01/2017, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 comma 3 e art.97 del D.Lgs. n.50/2016;

Atteso che nel rispetto delle regole MePA, si procedeva alla formulazione di apposita richiesta di offerta (RdO) n. 1528169, con la quale venivano invitate le ditte che operano nel settore, con sede in tutta Italia, a formulare la propria migliore offerta entro la data fissata, ovvero per le ore 12,00 del giorno 27/03/2017

Richiamata la determinazione dirigenziale n.392 del 02.05.2017 con la quale sono stati omologati i verbali di gara n. 1 del 28/03/2017, n. 2 del 30/03/2017, n.1 (seduta riservata) del 31/03/2017 e n. 3 del 04/04/2017 e contestualmente si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del Servizio di che trattasi alla Ditta ASB S.r.l. con sede in via Sardegna n. 5 - Barrafranca (EN) con il punteggio attribuito 67,32, per un

valore complessivo dell'offerta economica pari ad €. 16.601,39 (diconsi sedicimilaseicentouno/39) di cui €. 516,25 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 300,00 per costi della sicurezza non contrattuali afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, oltre IVA;

Considerato che in data 01.06.2017 si procedeva, secondo le regole del MePA alla stipula del relativo contratto con la Ditta ASB S.r.l.;

Viste le seguenti fatture trasmesse dalla Ditta ASB S.r.l. relative al servizio indicato in oggetto per il periodo Maggio - Agosto 2017:

- fattura n. 521 del 31.05.2017 dell'importo di € 1.687,81, acquisita al prot.gen. n.18256 del 17.07.2017,
- fattura n.633 del 30.06.2017 dell'importo di € 1.687,81, acquisita al prot.gen. n.19656 del 03.08.2017,
- fattura n.748 del 31.07.2017 dell'importo di 1.687,81, acquisita al prot.gen. n.20320 del 18.08.2017,
- fattura n.875 del 31.08.2017 dell'importo di € 1.687,81, acquisita al prot.gen. n.21347 del 14.09.2017.

Accertato il regolare assolvimento, da parte della Ditta affidataria degli obblighi contrattuali, e, quindi, la regolarità del servizio erogato, nonché la conformità qualitativa e quantitativa del medesimo in ordine agli obblighi contrattuali inerenti l'appalto in oggetto, nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, con riferimento alla prestazione in oggetto;

Visto il DURC, prot. INPS n. 7186947 con scadenza al 25.10.2017 da cui si evince la regolarità della posizione contributiva posseduta dalla Ditta ASB S.r.l. ;

Viste le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge 23 Dicembre 2014, n.190 (legge di Stabilità 2015) la quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto anziché allo stesso fornitore;

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare alla Ditta ASB S.r.l le fatture n.521 del 31.05.2017, n.633 del 30.06.2017, n.748 del 31.07.2017 e n.875 del 31.08.2017 relative al servizio in oggetto per il periodo Maggio - Agosto 2017, debitamente vistate per regolarità tecnica e contabile dal RUP, Arch, Carolina Bellantoni, che certificava potersi liquidare l'importo complessivo di € 6.751,24 IVA inclusa;

Dato atto che gli estremi del conto corrente dedicato ai sensi della Legge 136/2010 sono quelli risultanti dall'allegata dichiarazione contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto

Visto l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000 il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

Visti :

- lo Statuto Provinciale;
- il Regolamento provinciale;
- Il D.Lgs. n.50/2016;
- il D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) di liquidare le fatture n.521 del 31.05.2017, n.633 del 30.06.2017, n.748 del 31.07.2017 e n.875 del 31.08.2017, dell'importo complessivo di € 6.751,24 della Ditta ASB S.r.l. relative al Servizio di pulizia ordinaria degli uffici provinciali ubicati nei due edifici di proprietà dell'Ente siti in Via Cesare Pavese a Vibo Valentia, per il periodo Maggio - Agosto 2017;
- 2) di autorizzare il responsabile del servizio finanziario ad emettere mandato di pagamento dell'importo di € 5.533,80, a saldo delle fatture in epigrafe indicate, mediante accredito sul c/c dedicato, alle seguenti coordinate: Cod. IBAN
- 3) di trattenere la somma di € 1.217,44 per IVA al 10% per essere versata direttamente allo Stato in luogo dell'impresa sopra richiamata;
- 4) di dare atto che la spesa di € 6.751,24 trova copertura finanziaria sul cap.42/1 - cod. 01.11.1.03.02.05.001 del bilancio provvisorio 2017;
- 5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Carolina Bellantoni.

"Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 e dell'Art.3 del Regolamento sui controllo interni".



II SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Giuseppe Corrado -

Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

*****Allegato all'atto*****

VIBO VALENTIA, li 17-10-2017

Responsabile: U.T. - OO.PP. - VIABILITA' - CONCESSIONI - URBANISTICA (C. PELAIA)

ATTO DI LIQUIDAZIONE

(Art. 184 c.3 del DLgs. 267/00)

Capitolo 42 Art.1 a COMPETENZA

Cod. Bil. (01.11-1.03.02.05.001) Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

Denominato **SPESE PER TELEFONIA UFFICI (CAPITOLO SPACCHETTATO 42/4 - 42/5 - 42/6 - 42/7 - 42/33.....)**

Stanziamiento Assestato: **100.000,00**

Impegnato: **85.124,71**

Da Impegnare: **14.875,29**

NUMERO	IMPEGNO	EVENTUALE SUB-IMPEGNO	LIQUIDAZIONE
	146 del 08-05-2017	del	331 del 17-10-2017
CAUSALE	SERVIZIO DI PULIZIA ODINARIA UFFICI PROV.LI VIA CESARE PAVESE VV-PERODO 12 MESI-APPOVAZIONE PROGETTO-DETERMINAZIONE A CONTRARRE-PRENOTAZIONE IMPEGNO		liquidazione fatture periodo maggio agosto 2017 per servizio DI PULIZIA ODINARIA UFFICI PROV.LI VIA CESARE PAVESE VV ditta ASB SRL
ATTO	n. del	n. del	DETERMINA SETTORE V n. 787 del 29-09-2017 Immed. Esegibile/Esecutiva
IMPORTI AL 17-10-2017	10.502,46	0,00	6.751,24
	3.751,22	0,00	RESIDUO DA LIQUIDARE AL 17-10-2017:

Fornitore: **ASB srl**

Importo della liquidazione **6.751,24**

Numero	Data	Fornitore	Descrizione	Ufficio	Nota ufficio	Importo
521	31-05-2017	(18835) ASB srl	SERVIZIO DI PULIZIA: MAGGIO 2017 -			1.687,81
633	30-06-2017	(18835) ASB srl	SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI - PERIODO: GIUGNO 2017			1.687,81
748	31-07-2017	(18835) ASB srl	Periodo: Luglio 2017 Provincia Vibo Valentia. Servizio di Pulizia ordinaria UFFICI			1.687,81
875	31-08-2017	(18835) ASB srl	Periodo: Agosto 2017 Provincia Vibo Valentia. Servizio di Pulizia ordinaria Uffici			1.687,81
Totale da liquidare						6.751,24

Parere sulla regolarità contabile

"Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla voce di bilancio, la copertura finanziaria, si esprime PARERE FAVOREVOLE, ai sensi dell'art. 147 bis del

Responsabile
Servizio Finanziario
Dott.ssa Caterina Gambino

TUEL e dell'art. 3 del regolamento sui controlli interni
approvato con deliberazione n. 21 del 09/01/2013.

(IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(IL DIRIGENTE AA.FF)

Il Responsabile
Servizio Finanziario
Dot.ssa Caterina Giordano