



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA  
SETTORE V  
SERVIZIO: EDILIZIA SCOLASTICA

NUMERO 823	OGGETTO: Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati all'adeguamento antincendio dell'Istituto Tecnico Nautico di Pizzo.
DATA 17-10-2017	Affidamento incarico professionale di direzione lavori e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione -Determinazione a contrattare - Approvazione schema disciplinare. CUP E21H13000120003- CIG Z1120410F1

L'anno duemiladiciassette il giorno 17 del mese di OTTOBRE il Dott. Giuseppe Corrado nella qualità di Segretario Generale dell'Ente ha adottato la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 962 del 23.11.2016 è stato approvato il progetto esecutivo, con gli allegati elaborati, dei lavori in argomento per un importo complessivo di € 192.000,00 di cui € 146.512,21 per lavori a base d'asta oltre € 4.300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, dando atto che la spesa complessiva è finanziata con quota parte del mutuo Cassa DD.PP: pos. n. 4539915, giusta autorizzazione al diverso utilizzo da parte della cassa DD.PP: acquisita al prot. n. 47520 del 07.11.2013;
- che con determinazione a contrarre n. 1100 del 30.12.2016 si stabiliva di appaltare i lavori suddetti mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 50/2016 e secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.a) determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza e art.97 del D.Lgs n.50/2016;
- che con determinazione dirigenziale n. 691 del 01.08.2017 sono stati omologati i verbali di gara a procedura aperta n. 1 redatto in data 06.04.2017, n.2 redatto in data 11.04.2017, n.3 redatto in data 20.05.2017 e n.4 redatto in data 04.05.2017 ed aggiudicato i lavori suddetti alla Ditta Ecotec Sistemi di Telecomunicazioni Srl con sede in Via Arturo Perugini n.26 - Lamezia Terme (CZ) per l'importo di € 110.106,86 oltre €. 4.300,00 per oneri di sicurezza ed oltre IVA - ribasso offerto 24,848%;

Considerato che la procedura per la stipula del contratto dei lavori di che trattasi è in corso;

Ritenuto necessario, per poter dare attuazione all'intervento in oggetto indicato, provvedere con urgenza alla nomina del Direttore dei Lavori e coordinatore della

sicurezza in fase di esecuzione data la necessità di rispettare i tempi di programmazione dei lavori;

Considerata l'impossibilità di reperire personale tecnico disponibile all'interno dell'Ente in quanto oberato dai carichi di lavoro, risulta necessario nominare un tecnico esterno all'Ente di provata esperienza del settore, così come accertato dal RUP, ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D. Lgs 50/2016, attingendo dall'elenco dei professionisti in atti approvato con determinazione dirigenziale n.35 del 15.01.2015 e successiva determinazione n.468 del 27.04.2015;

**Richiamati:**

- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 in ordine all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

- il Regolamento Provinciale per i lavori, i servizi e le forniture in economia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n° 53 in data 22.12.2014;

Dato atto che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto dei principi di cui all'art.30 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e cioè: economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e rotazione;

Ritenuto, quindi, di avvalersi, per il fine in oggetto indicato, della prestazione dell' Ing. Marcello Sacchinelli iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vibo Valentia al n.512A che, interpellato si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico per l'importo di € 9.500,00 esclusa IVA ed oneri previdenziali;

Ritenuto, altresì, che per l'affidamento del suddetto incarico può ritenersi congruo un corrispettivo pari ad € 9.500,00 esclusa IVA ed oneri previdenziali;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva, presentata dal professionista, Ing. Marcello Sacchinelli, in ordine ai requisiti di idoneità generale - ex art 80 del D.Lgs 50/2016, nonché l'autodichiarazione Durc ed il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari redatto ai sensi della Legge 136/2010;

;Preso atto altresì che, sempre per l'intervento di cui trattasi, è stato attribuito il CIG Z1120410F1;

Visto l'art. 192 del D. Lgvo n. 267/2000T.U.EE.LL il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita preventiva determinazione indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base e l'art.11 del D.lgs n.163/2006;

**Dato atto che:**

- con la stipulazione del successivo disciplinare si intende affidare l'incarico professionale di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori in oggetto;
- il criterio di affidamento è quello diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016;
- le clausole essenziali delle prestazioni sono date dal rispetto del disciplinare approvato con la presente determinazione;
- la forma del contratto è quella di scrittura privata;

Visto l'allegato schema di disciplinare di incarico, che individua le prestazioni richieste nonché le modalità ed i tempi di espletamento dei compiti ed il relativo onorario;

**Considerato** che la spesa complessiva di € 12.053,60 è finanziata con quota parte del mutuo contratto con la Cassa DD.PP pos. n. 4539915, giusta deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta) n. 124 del 12.04.2013 e trova capienza sul capitolo 3028/22 - bilancio per l'esercizio provvisorio 2017;

**Richiamata** la deliberazione del Presidente n. 63 del 25.08.2016 ad oggetto: "Riaccertamento straordinario dei residui ai sensi del D.Lgs 118/2011 - Riaccertamento parziale - Reimputazione residui passivi all'esercizio finanziario 2016 e conseguenti variazioni" esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000 il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

**Visti :**

- lo Statuto Provinciale;
- il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. n.163 del 12.04.2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010;
- il D.lgvo n.267/2000;
- 

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) **di conferire**, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016, l'incarico professionale di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria finalizzati all'adeguamento antincendio dell'Istituto Tecnico Nautico di Pizzo all'Ing. Marcello Sacchinelli, per l'importo complessivo di € 9.500,00 esclusa IVA e oneri;
- 2) **di approvare** lo schema di disciplinare che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) **di dare atto** che la spesa di € 12.053,60 inclusa IVA ed oneri previdenziali è finanziata con quota parte del mutuo contratto con la Cassa DD.PP pos. n. 4539915, giusta deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta) n. 124 del 12.04.2013 e trova capienza sul capitolo 3028/22 - bilancio per l'esercizio provvisorio 2017;

- 4) di dare atto che, ai sensi del D.Lgs 118/2011 e del D.Lgs 124/2014 l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017;
- 5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Carolina Bellantoni.

"Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 e dell'Art.3 del Regolamento sui controllo interni".



IL SEGRETARIO GENERALE  
*Dott. Giuseppe Corrado*



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA  
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia

SCHEMA DISCIPLINARE PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI  
DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN  
FASE DI ESECUZIONE RELATIVO AI LAVORI \_\_\_\_\_

Premesso che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'incarico professionale in argomento è stato affidato al professionista \_\_\_\_\_, alle condizioni tutte del presente schema di disciplinare d'incarico;

L'anno duemiladiciassette giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia

TRA

L'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia, partita I.V.A. n. 96004570790, rappresentata da \_\_\_\_\_, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Provinciale che in questo atto rappresenta nella sua qualifica di Segretario Generale;

E

L'\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
-C.F. \_\_\_\_\_ - P.I. \_\_\_\_\_ Iscritto all'Ordine degli  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, d'ora in avanti denominato nel presente atto  
professionista;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1- Oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia affida al Professionista \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori \_\_\_\_\_

**Art. 2- Modalità di esecuzione dell'incarico**

Il professionista incaricato dovrà svolgere l'incarico secondo le istruzioni e le direttive che saranno impartite dall'Amministrazione attraverso il Responsabile Unico

del Procedimento suo rappresentante. L'incarico dovrà essere eseguito compatibilmente alla normativa vigente ed in base alle altre disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione.

#### Direzione lavori:

- dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni quale «Direttore dei Lavori» secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. n.50/2016, nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo;
- dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di adempimenti con l'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.);
- dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto del programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri del dirigente preposto all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il RUP nel rispetto delle previsioni regolamentari;
- dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concerne le liquidazioni in acconto, sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;
- dovrà essere prodotta al RUP una relazione settimanale sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi; tali note dovranno altresì contenere:
  - la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
  - lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
  - la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Il Committente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Direttore dei Lavori;

-dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di

competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, inclusi quelli di competenza della Direzione dei lavori relativamente all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo;

- dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- dovranno essere garantiti i necessari eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici;
- dovrà essere assicurata, qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del RUP, si rendesse necessaria, la predisposizione di varianti al progetto, l'immediata comunicazione al responsabile del procedimento con circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnicoamministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale con riferimento al solo importo delle opere oggetto di variante in misura proporzionale all'incarico di progettazione esecutiva.
- nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, impianti, contenimento delle dispersioni termiche e verifica delle prestazioni energetiche in genere dell'edificio, abbattimento delle barriere architettoniche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti tutori (A.S.S., Vigili del Fuoco, ect.).

#### **Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

Il professionista dovrà eseguire tutti gli adempimenti e gli elaborati progettuali previsti dal decreto legislativo n.81/2008 .

Il professionista assumerà per effetto del presente atto tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni, con l'obbligo di informare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico;

Il professionista dovrà garantire al Responsabile Unico del Procedimento l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti all'ente Committente da norme cogenti; in particolare sarà cura del coordinatore per l'esecuzione dei lavori proporre in bozza al Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei Lavori la comunicazione per la «notifica preliminare» di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i per l'inoltro agli organi competenti. Inoltre, sarà preciso obbligo del professionista verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza

presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori; il mancato adempimento comporterà l'applicazione delle penali previste nel presente atto, salvo il diritto del Committente all'eventuale ulteriore danno.

Il professionista dovrà predisporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse.

Il professionista dovrà controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte del direttore di cantiere e, pertanto, verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo all'impresa le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte dell'impresa, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo, al Responsabile Unico del Procedimento.

Il professionista dovrà garantire, nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, propria o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti professionali di coordinatore per l'esecuzione dei lavori previsti dalla legge; a garanzia della sicurezza nel e del cantiere, dovrà comunque garantire la propria personale presenza in cantiere almeno 2 (due) volte alla settimana e ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e, comunque, se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori; il professionista, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo punto

A comprova del puntuale adempimento del presente contratto, dovrà essere annotato sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi effettuati dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore medesimi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa.

Il professionista verificherà la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge), con l'osservanza delle modalità previste dall'art. 18 lett. u) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile di ovvero del DURC ove attivo. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei Lavori;

Il professionista dovrà inviare al Responsabile dei Lavori una relazione sullo stato della sicurezza nel cantiere periodica, secondo accordi con lo stesso e secondo necessità, con l'obbligo - per il coordinatore stesso - di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori conformi alle disposizioni di cui all'art. 92, lettere e)

ed f) del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il professionista dovrà altresì garantire l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti e dovrà svolgere, in collaborazione con il Responsabile Unico del Procedimento, tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza.

#### **Art. 3 - Elaborati richiesti**

Il professionista dovrà presentare tutti gli elaborati relativi all'incarico di che trattasi.

La durata dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione coinciderà con i termini previsti nella vigente normativa sui lavori pubblici e si riterrà concluso con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del Committente che ne può disporre liberamente.

#### **Art. 4 - Penalità per i ritardi**

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente incarico si applicano le penali da un minimo di € 100,00 (cento/00) ad un massimo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

#### **Art. 5 - Compenso professionale**

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico di che trattasi è pari ad € \_\_\_\_\_ comprensivo dell'IVA ed oneri ed anche dei rimborsi spese, importo stabilito ed accettato in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto.

#### **Art. 6 - Modalità di pagamento**

Il pagamento dell'onorario quale definito in ragione del presente atto avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura.

In particolare, il pagamento della direzione dei lavori potrà avvenire in misura proporzionale allo stato d'avanzamento dei lavori, previa presentazione di regolare fattura vistata dal RUP e dopo l'approvazione dei relativi atti contabili.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente Committente si riserva di non procedere alla liquidazione della fattura.

#### **Art. 7 - Incompatibilità**

Per il professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Al

riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il Committente.

Il professionista si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

#### **Art. 8 - Controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Vibo Valentia

#### **Art. 9 - Rinvio**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio al D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, al D.P.R. 207/2010, nonché alle disposizioni del Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

#### **Art. 10 - Elezione domicilio**

Il professionista, agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso: \_\_\_\_\_.

#### **Art. 11 - Spese**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del Committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

Si intendono altresì a carico del professionista gli oneri necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto

#### **Art. 12 - Tracciabilità flussi finanziari**

Il professionista dichiara di aver assolto agli adempimenti di cui all'art.3 della Legge n° 136 del 13 Agosto 2008 in merito alla obbligatorietà sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 13 - Clausole fiscali**

Il valore presunto del presente atto è di Euro \_\_\_\_\_

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

#### **Art. 14**

Le parti con la sottoscrizione della convenzione conferiscono alla stessa contenuto e valore contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Professionista

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

Allegato all'atto 823 del 17-10-2017

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

POSIZIONE 4539915(PV 830)-LAVORI MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ITN PIZZO  
CAL.-INCARICO PROFESSIONALE ING. MARCELLO SACCHINELLI

DETERMINA SETTORE V 823 del 17-10-2017  
Immed. Eseguibite/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5  
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3028** Art.22 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (04.02-2.02.01.09.003) **Fabbricati ad uso scolastico**

Denominato **COMPLETAMENTO EDIFICI SCOLASTICI - OO.PP.2008 MUTUO CASSA DD.PP. PARTITE  
VINCOLATE NN. 694-824-829-830-831**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		8.603,01	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 19-10-2017	+	1.558.326,43	
A	Stanziamento Assestato	=	1.566.929,44	
B	Impegni di spesa al 19-10-2017	-	699.750,68	
B1	Proposte di impegno assunte al 19-10-2017	-	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	867.178,76	
D	Impegno <b>1312/2009</b> del presente atto	-	858.575,75	858.575,75
D1	Variazioni apportate successivamente	-	0,00	0,00
E	Disponibilita` residua al 19-10-2017 (C - D - D1)	=	8.603,01	

Importo impegno <b>1312/2009</b> al 19-10-2017				858.575,75
Sub-impegni già assunti al 19-10-2017	-			846.522,15
Sub-impegno <b>54</b> del presente atto	-			12.053,60
Disponibilita` residua	=			0,00

Fornitore: **SACCHINELLI MARCELLO**

### Attestazione Copertura Finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, si attesta la copertura finanziaria

IL DIRIGENTE F.F.

Istruttore Direttivo Contabile  
Rag. Maria Luisa Epifanio

Il Responsabile  
Servizio Finanziario  
Dott.ssa Caterina Gambino