



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia
PEC: ufficiopersonalevv@asmepec.it
Microstruttura n. 3 - Servizio n. 2 - S.U.A

Determinazione

n. 26 del 23-01-2018

OGGETTO: Programma operativo Protocollo d'Intesa - PON Sicurezza - Sistema informativo gestione gare Stazione Unica Appaltante - Servizio manutenzione, assistenza e aggiornamento software *appalti e affidamenti - elenco fornitori - E-Procurement - ed Hosting per il triennio 2018/2020 - Ditta Maggioli SpA - Divisione Informatica - mediante trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA - Codice Catalogo MGGL_EPROC_EOE) - Determinazione a contrattare - smart CIG ZC221BDB47 - Impegno Spesa.-

IL SEGRETARIO GENERALE

adotta la seguente determinazione.

Premesso che

- per effetto di un protocollo d'intesa sottoscritto in data 25-10-2009 tra questa Amministrazione Provinciale e la Prefettura UTG e, per il suo tramite, tra le forze di Polizia, gli uffici della stazione Unica Appaltante si sono dotati di un sistema informativo e software per gestire le gare d'appalto con il programma "Alice Gare" che, la ditta fornitrice "Eldasoft SpA" con sede in Treviso del Gruppo Maggioli SpA, ha provveduto ad installare presso uno dei nostri server in dotazione nonché presso l'Ufficio Territoriale del Governo - Prefettura di Vibo Valentia;
- a causa del non sufficiente supporto della rete di sistema interna, nel corso degli anni, sono state effettuate diverse segnalazioni all'Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia, che ha accesso diretto ai dati caricati per il tramite del Gruppo Interforze e che, per una definitiva soluzione della problematica, a tutela della sicurezza dei dati è stata approvata la proposta della ditta Eldasoft SpA del Gruppo Maggioli SpA, che si occupa della manutenzione del programma, per l'erogazione del servizio in hosting;

Considerato che in Provincia, non essendosi ancora dotata di un vero e proprio centro elettronico interno nonché di linee telefoniche attive, permangono le difficoltà operative per l'elaborazione, conservazione e sicurezza dei dati inerenti le gare d'appalto;

Tenuto conto che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n.68 del 30.10.2013, è stato dichiarato, ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. 267/2000, il dissesto finanziario della Provincia di Vibo Valentia e che tale situazione di deficitarietà strutturale oltre che generale del comparto province, non ha ancora consentito di poter procedere con una valida programmazione degli specifici fabbisogni;

Tenuto conto comunque che, con l'aggiornamento del nuovo regolamento per il funzionamento della Stazione Unica Appaltante adeguato al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, approvato con delibera del Presidente della Provinciale di Vibo Valentia n° 70 del 10/07/2017, al fine di essere preparati ai nuovi sistemi digitali che la normativa di settore impone, anche in termini di qualificazione di stazione appaltante, in collaborazione con la Maggioli SpA - divisione informatica e l'Asmenet Calabria che gestisce il portale istituzionale, la SUA si è dotata del proprio portale appalti web (raggiungibile all'indirizzo <https://app-eldasoft.maggiolicloud.it/PortaleAppaltiViboValentia/it/homepage.wp>), il cui funzionamento è oramai disciplinato da apposite norme tecniche;

Ritenuto inoltre oramai imprescindibile dover dotarsi anche di un sistema informativo che gestisce un nuovo modulo integrato relativo agli elenchi degli operatori economici, nelle more di definizione del nuovo regolamento per gli affidamenti di lavori servizi e forniture sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici aggiornato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e la legge 21 giugno 2017, n. 96;

Viste le linee guida ANAC n. 8 sul ricorso alle procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili approvate con Determinazione n. 950 del 13/09/2017 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 248 del 23 ottobre 2017);

Stante la necessità di operare nel rispetto del fondamentale principio di buona amministrazione (art. 97 Cost), contemperate a quelle di poter anticipare i maggiori oneri futuri determinati dalle proprie decisioni di acquisto attuali;

Dato atto:

- delle attuali elevate difficoltà, per diversificati motivi, sia in termini di qualità ed economicità dei servizi forniti, a cambiare il gestore/fornitore dei software applicativi per la gestione delle gare d'appalto;
- che sono attualmente in corso le molteplici e delicate definizioni operative con l'attuale gestore del software del Gruppo Maggioli, per l'avvio delle gare telematiche con il software in dotazione;
- che, nelle more del ripristino delle attività necessarie al buon funzionamento interno delle linee dati, telefoniche e dei sistemi informatici, occorre in questo caso procedere su un orizzonte pluriennale;
- che per necessità, opportunità e convenienza, solo dopo il ripristino delle funzionalità dei sistemi e delle linee dati e telefoniche, occorre poter procedere con un'attenta programmazione dei fabbisogni e predisposizione di specifici capitolati e documenti tecnici per lo sviluppo di nuove soluzioni sostenibili da assoggettare ad evidenza pubblica;

Vista la determinazione n. 259 del 22/03/2017 con cui è stata approvata l'offerta della ditta Maggioli SpA – Divisione Informatica, n. 44616/A/17, acquisita in data 10/03/2017 al prot. n. 7323, concernente il servizio di manutenzione e assistenza software "Alice Gare" aggiornamento e hot-line per l'anno 2017, per un importo onnicomprensivo pari ad €. 8.426,54 – smart CIG Z071DEC467;

Atteso che, anche per un'adeguata ponderazione del rapporto costi-benefici, potrebbe risultare conveniente procedere ad affidare in trattativa diretta con l'attuale fornitore, il mantenimento, l'avvio, la manutenzione, assistenza e hosting del sistema operativo in dotazione della SUA, la cui spesa da ribassare preventivata in complessivi € 39.431,00, per tutto il triennio 2018/2020, risulterebbe comunque sotto soglia - art. 36 D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la nota prot. n. 26080 del 24/11/2017, con cui si è inteso avviare Trattativa Diretta sul MePa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'attuale operatore gestore del software in dotazione dell'ufficio SUA, richiedendo preventivo di spesa per il mantenimento, l'avvio, la manutenzione, assistenza e hosting del sistema operativo in dotazione della SUA;

Vista l'Offerta 1318/CRM, acquisita in trattativa diretta n. 338369 sul Mercato Elettronico della P.A., acquisita in data 29/12/2017, della ditta Maggioli SpA – Divisione Informatica, che include la fornitura degli aggiornamenti normativi e tecnologici dei programmi attualmente in uso e della relativa documentazione in relazione a nuovi sviluppi e miglioramenti dei programmi stessi nonché manutenzione ed assistenza annuale, per un importo - per il triennio 2018/2020 – onnicomprensivo di € 29.031,00 oltre IVA;

Visto l'art. 192 del D.Lgvo n. 267/2000 T.U.EE.LL il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita preventiva determinazione indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia, le ragioni che ne sono alla base e l'art. 11 del citato decreto legislativo n. 163/2006 e smi;

Dato atto che:

- con il suddetto servizio si persegue il fine di mantenere in funzione, presso gli uffici della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vibo Valentia, il software "Alice Gare" con il quale è stato automatizzato il servizio degli appalti, la produzione di tutti i documenti e che ha consentito l'interazione informatizzata di tutti gli atti di gara con il collegamento diretto con il Gruppo Interforze;
- il contratto avrà per oggetto l'assistenza del programma e la manutenzione annuale del software "Alice Gare" con la fornitura degli aggiornamenti normativi e tecnologici dei programmi attualmente in uso e della relativa documentazione in relazione a nuovi sviluppi e miglioramenti dei programmi stessi;
- il contratto si intenderà stipulato mediante l'accettazione e sottoscrizione dell'Offerta 1318/CRM, acquisita in trattativa diretta n. 338369 sul Mercato Elettronico della P.A. prodotta dalla ditta fornitrice;
- le clausole essenziali del contratto sono date dal rispetto del programma di assistenza software e manutenzione annuale "Alice Gare" e dal modello riguardante i servizi di "assistenza ON SITE";

- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) ed art. 63, comma 2 lett. b) punto 3 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla circostanza del fatto che la ditta è stata a suo tempo individuata con determinazione n. 415 adottata in data 14-12-2009 su scelta concordata con l'Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia;

VISTO che l'attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

Dato atto inoltre che la suddetta ditta, in ordine al possesso dei requisiti richiesti per contrarre con la pubblica amministrazione nonché sulla tracciabilità sui flussi finanziari ai sensi della L.136/2010, risulta in regola e che la stessa già affidataria del servizio ha operato con serietà e non ci sono state da parte dell'Ente contestazioni in merito ai lavori svolti;

Vista la determinazione n. 997 del 7/12/2017 adottata dal Segretario Generale, relativa all'organizzazione degli uffici e dei servizi della Microstruttura n. 3 ricomprensiva, tra l'altro, il servizio procedure gare di appalto per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi di competenza della SUA e dell'Ente;

Vista inoltre la deliberazione del Presidente della Provincia di Vibo Valentia n. 103 del 30/11/2017, con cui si approva il regolamento sull'utilizzo delle risorse di cui all'art. 8 della Convenzione sottoscritta in data 25/10/2008 con gli Enti aderenti alla SUA, relativamente all'incentivo del personale SUA/Centrale di Committenza, in applicazione dell'art. 113, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 T.U.EE.LL. il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il Decreto del Prefetto di Catanzaro del 11/01/2018, acquisito in atti al Prot. N. 514 del 12-01-2018, con cui il dott. Ientile Mario è incaricato della supplenza a scavalco della sede di Segreteria Generale della Provincia di Vibo Valentia, con decorrenza dal 11/01/2018 al 09/02/2018;

Visto il Decreto n. 1 del 22.01.2018 del Presidente della Provincia di Vibo Valentia con cui viene confermato in capo al Segretario Generale pro-tempore l'adozione degli atti aventi rilevanza e valore esterni rispetto all'Amministrazione;

Accertata la propria competenza in materia ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

VISTI :

- il D.Lgs n. 267/2000;
- la Legge 7 Aprile 2014 n. 56
- il D.Lgs n. 50/2016 aggiornato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e la legge 21 giugno 2017, n. 96;
- lo Statuto Provinciale;
- i regolamenti ed i provvedimenti per l'organizzazione delle microstrutture, degli uffici e dei servizi dell'Ente;

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti;

- di approvare l'Offerta 1318/CRM, acquisita in trattativa diretta n. 338369 sul Mercato Elettronico della P.A., acquisita in data 29/12/2017, prodotta dalla ditta Maggioli SpA – Divisione Informatica, che include la manutenzione, assistenza e aggiornamento del software appalti e affidamenti - E-Procurement –hosting ed Help Desk e con l'avvio altresì del nuovo modulo integrato relativo agli elenchi degli operatori economici, per il triennio 2018/2020, per un importo onnicomprensivo annuale di €. 11.548,54;
- di affidare, conseguentemente, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) ed art. 63, comma 2 lett. b) punto 3, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Maggioli SpA – Divisione Informatica, il servizio suddetto per come in premessa distinto;
- di dare atto che lo smart CIG, generato presso il SIMOG dell'AVCP per la presente procedura, è ZC221BDB47;

- di impegnare l'importo complessivo di € 34.645,62 IVA compresa, da corrispondere a favore della ditta Maggioli SpA – Divisione Informatica con sede in Treviso, per il suddetto servizio, imputando la spesa sui Cap. 118 art. 20 - 01.02-1.03.02.15.999 01.03 e Cap.152 art. 14 01.03-1.03.02.99.999 01.03—così suddiviso:

➤ anno 2018 - Canone € 6.907,00 oltre IVA + € 3.510,00 (non soggetto ad IVA) avvio	- tot. € 11.936,54
➤ anno 2019 - Canone € 9.307,00 oltre IVA	- tot. € 11.354,54
➤ anno 2020 - Canone € 9.307,00 oltre IVA	- tot. € 11.354,54

- di dare atto che:

- il responsabile del procedimento del presente affidamento è il Dott. Massimo D'Amico;
- il Punto Ordinante sul Mercato Elettronico della P.A. è l'Economo Provinciale - Sig.ra Rosa Fusca;
- il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

- di dichiarare che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante accettazione del servizio e sottoscrizione della trattativa diretta sul Me.Pa., previa verifica ai sensi di legge dei requisiti di ordine generale posseduti dalla suddetta ditta.

Si dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Massimo D'Amico



IL SEGRETARIO GENERALE
- dott. Ientile Mario -



Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PON SICUREZZA - SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE GARE
SUA - SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO
SOFTWARE APPALTI E AFFIDAMENTI ELENCO FORNITORI

Prov. Dirig. 26 del 23-01-2018

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **152** Art.14 di Spesa a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (01.03-1.03.02.99.999) Altri servizi diversi n.a.c.
Denominato **SISTEMA INFORMATICO ASSISTENZA**

ha le seguenti disponibilit :

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	15.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 29-01-2018	+	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	15.000,00
B	Impegni di spesa al 29-01-2018	-	9.833,20
B1	Proposte di impegno assunte al 29-01-2018	-	0,00
C	Disponibilit� (A - B - B1)	=	5.166,80
D	Impegno 6/2018 del presente atto	-	3.058,54
E	Disponibilit� residua al 29-01-2018 (C - D)	=	2.108,26

	2^anno pluriennale	3^ anno pluriennale
importo originario	1.354,54	1.354,54
stanziamento capitolo	0,00	0,00
variazioni	0,00	0,00
assestato	0,00	0,00
impegnato/accertato definitivo precedente	0,00	0,00
da impegnare/da accertare precedente ai provvisori	0,00	0,00
da impegnare/accertare attuali ai provvisori	-1.354,54	-1.354,54

Fornitore:

Attestazione Copertura Finanziaria



Amministrazione Provinciale di VIBO VALENTIA

P.IVA E COD. FISC. 96004570790

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PON SICUREZZA - SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE GARE
SUA - SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO
SOFTWARE APPALTI E AFFIDAMENTI ELENCO FORNITORI

Prov. Dirig. 26 del 23-12-2018

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **118** Art.20 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (01.02-1.03.02.15.999) Altre spese per contratti di servizio pubblico

Denominato **SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA STAZIONE UNICA
APPALTANTE - QUOTA MIGLIORAMENTO SERVIZI S.U.A. - CAP. E 680/3 E 680/4**

ha le seguenti disponibilit :

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	10.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 29-01-2018	+	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	10.000,00
B	Impegni di spesa al 29-01-2018	-	1.122,00
B1	Proposte di impegno assunte al 29-01-2018	-	0,00
C	Disponibilit� (A - B - B1)	=	8.878,00
D	Impegno 5/2018 del presente atto	-	8.878,00
E	Disponibilit� residua al 29-01-2018 (C - D)	=	0,00

	2^anno pluriennale	3^ anno pluriennale
importo originario	10.000,00	10.000,00
stanziamento capitolo	0,00	0,00
variazioni	0,00	0,00
assestato	0,00	0,00
impegnato/accertato definitivo precedente	1.122,00	0,00
da impegnare/da accertare precedente ai provvisori	-1.122,00	0,00
da impegnare/accertare attuali ai provvisori	-11.122,00	-10.000,00

Fornitore: **MAGGIOLI SpA**

