



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia – Tel. 0963/589371
Microstruttura n. 3 - Servizio Risorse Umane

Determinazione n° 330

del 13/04/2018

OGGETTO: Microstruttura n. 5 - Organizzazione dei servizi e degli uffici.

IL SEGRETARIO GENERALE

adotta la seguente determinazione.

Visto l'art. 89 comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali) che in materia di organizzazione degli Uffici attribuisce agli enti Locali piena "autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, il quale, tra l'altro prevede che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

Vista la deliberazione del Presidente n. 86 del 9/10/2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Nuova articolazione struttura organizzativa - Linee guida - Modifica regolamento organizzazione dei servizi e degli uffici", con cui si stabilisce, tra l'altro, di:

1. di procedere alla rimodulazione nell'articolazione delle strutture organizzative dell'Ente attraverso una nuova organizzazione che prevede la struttura organizzativa così articolata: Settori, Microstrutture, Servizi e Uffici con unità operative complesse o semplici";
2. di modificare l'art. 6 del regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici e di inserire il nuovo art. 11bis;
3. di provvedere con successivo atto, da adottare a cura del Segretario Generale, al Piano di Assegnazione del Personale prevedendo una nuova dotazione numerica delle Microstrutture e Servizi tenendo conto del personale a tempo indeterminato già in servizio presso i vari servizi e contestualmente procedere ad assegnare alle varie microstrutture e servizi, per come articolate dal presente provvedimento, le

unità lavorative ritenute essenziali al mantenimento degli standard di servizio e livelli di prestazioni;

Vista la nota prot. n. 25091 del 13/11/2017 con cui si informano le OO.SS. che è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente la succitata deliberazione del Presidente n. 86/2017;

Dato atto, in particolare, che la suddetta deliberazione del Presidente n. 86 del 9/10/2017 stabilisce l'articolazione della microstruttura n. 5 per come segue:

1. Servizio Viabilità – Territorio – UTP – O.P.P.;
2. Servizio Trasporti – Concessioni stradali – Catasto Strade – COSAP – Espropri;
3. Servizio Patrimonio – Autoparco – Informatici;

Atteso che la materia attinente all'organizzazione degli enti locali è stata oggetto di provvedimenti normativi che hanno eliminato tutta una serie di vincoli e/o limiti allo sviluppo dell'organizzazione dell'ente. Anche in giurisprudenza è ormai consolidato il principio che "gli atti con i quali la pubblica amministrazione dispone in ordine al proprio assetto organizzativo sono ampiamente discrezionali e non hanno bisogno di puntuale e specifica motivazione, ne sono vincolati da precedenti modelli organizzativi con la conseguenza che in sede di ristrutturazione e riorganizzazione degli uffici la pubblica amministrazione gode di ampia discrezionalità". Le ultime e recenti leggi in materia si pongono, infatti, come leggi di "principio" nel cui ambito viene lasciato ampia discrezionalità all'ente locale nella scelta della struttura organizzativa ritenuta la più idonea, in funzione efficientistica, in base al programma di governo dell'Ente. Unico limite che permane attiene all'aspetto economico finanziario, la cui compatibilità deve essere di volta in volta, previamente verificata;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi così come modificato con deliberazione del Presidente n. 86/2017;

Preso atto che con nota prot. n. 3542 del 28/2/2018 il Funzionario ing. Antonio Francolino, responsabile del servizio viabilità, ha trasmesso l'elenco del personale in servizio presso la Microstruttura n. 5, così suddiviso:

1) Servizio Viabilità – Territorio UTP – OO.PP

1. Francolino Antonio	D3	Funzionario Tecnico
2. Marasco Alfonso	C	Istruttore Tecnico
3. Marasco Giuseppe Carmelo	C	Istruttore Tecnico
4. Minarchi Antonio	C	Istruttore Tecnico
5. Tulino Francesco	C	Istruttore Tecnico
6. D'Amico Fortunato	B1	Esecutore Amministrativo
7. Bova Nicolina	B1	Esecutore Amministrativo
8. Silipo Marcello	B1	Esecutore Amministrativo
9. Fogliaro Silvana	B1	Esecutore Amministrativo



Agente Vigilanza Stradale

1. Colloca Filippo Nazzareno	C	Istruttore Tecnico
2. Cartolano Cosimo G	B3	Collaboratore Tecnico
3. De Caria Bruno	B3	Collaboratore Tecnico
4. Serratore Giuseppe	B3	Collaboratore Tecnico
5. Corso Sebastiano	B1	Esecutore Tecnico
6. Costantino Nicola	B1	Esecutore Tecnico
7. Forelli Francesco	B1	Esecutore Tecnico
8. Gennaro Cesarino	B1	Esecutore Tecnico
9. La Rocca Fortunato	B1	Esecutore Tecnico
10. Lentini Gianfranco	B1	Esecutore Tecnico
11. Lo Scalzo Salvatore	B1	Esecutore Tecnico
12. Rondinelli Andrea	B1	Esecutore Tecnico
13. Ruscio Francesco	B1	Esecutore Tecnico
14. Tassone Mario F	B1	Esecutore Tecnico
15. Vallone Giuseppe	B1	Esecutore Tecnico
16. Vavalà Francesco	B1	Esecutore Tecnico

Sinistri Stradali

1. Pugliese Salvatore	C	Istruttore Tecnico
2. Rionero Francesco	C	
3. Greco Giovanni	B1	Esecutore Amministrativo

2) Servizio Trasporti – Concessioni Stradali – Catasto Strade – COSAP – Espropri

1. Del Vecchio Gaetano	D3	Funzionario Tecnico
2. Ruscio Antonio	C	Istruttore Tecnico
3. Lo Presti Rocco	B1	Esecutore Amministrativo
4. Armellino Carmine	C	Istruttore Amministrativo
5. Bertuccio Francesco	C	Istruttore Amministrativo
6. Bertuccio Maria Concetta	B1	Esecutore Amministrativo
7. Mercuri Giuseppe	B1	Esecutore Amministrativo
8. Vecchio Domenico Gesù	B1	Esecutore Amministrativo
9. Di Betta Rosario	B1	Esecutore Amministrativo
10. Lico salvatore	B1	Esecutore Amministrativo
11. Artese Michele	B1	Esecutore Amministrativo
12. Tripodi Massimo	B1	Esecutore Amministrativo
13. Del Giudice Saverio	B1	Esecutore Amministrativo

3) Servizio Patrimonio – Autoparco – Informatici

1. Conocchiella Maria Giovanna	D3	Funzionario Tecnico
2. Contartese Michele	C	Istruttore Amministrativo
3. Greco Leoluca	C	Istruttore Tecnico



4. De Caria Giuseppina	B1	
5. Filippis Marcello Rocco	B1	Esecutore Amministrativo
6. Morfuni M. Raffaele	B1	Esecutore

Ravvisata la necessità di provvedere all'approvazione e formalizzazione dell'organizzazione dei servizi e degli uffici della Microstruttura n. 5 articolata per come riportato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Valutate le particolari e specifiche responsabilità in relazione ai compiti di fatto svolti, all'impegno, al grado di responsabilità e all'autonomia che i dipendenti attualmente incaricati dimostrano nella specifica attività e ritenuti sussistenti nel concreto;

Dato atto che:

- non figurano attualmente in servizio dipendenti aventi qualifiche dirigenziali;
- il presente provvedimento non necessita di informativa preventiva alle organizzazioni sindacali, né è oggetto di concertazione e/o contrattazione ai sensi del CCNL 31/3/1999;
- l'art. 12 comma 3 del succitato regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce: "I Dirigenti di Settore potranno assegnare compiti di gestione ai funzionari responsabili di servizi e, limitatamente a specifici ambiti di competenza, anche agli istruttori direttivi responsabili di U.O.C. ed agli istruttori di categoria C responsabili di U.O.S.";
- l'art. 16 comma 6 del succitato regolamento stabilisce: "Il dipendente esercita le mansioni proprie della categoria e settore di inquadramento, come definite dal contratto collettivo di lavoro, dal contratto individuale di lavoro, da eventuali ordini di servizio o disposizioni interne";
- l'art. 23 comma 1 del succitato regolamento stabilisce: "Ogni dipendente, nell'ambito della posizione di lavoro assegnata, risponde direttamente della validità, della correttezza e dell'efficienza delle prestazioni e risponde della inosservanza dei propri doveri d'ufficio, secondo la disciplina dettata da norme di legge, di contratto e di regolamento";

Ritenuto, quindi, di adottare provvedimento che definisca l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n. 5;

Rilevato :

- con determina n.995 del 07.12.2017 del Segretario generale è stata definita l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n.1;
- con determina n.996 del 07.12.2017 del Segretario generale è stata definita l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n.2;
- con determina n.997 del 07.12.2017 del Segretario generale è stata definita l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n.3;
- con determina n.998 del 07.12.2017 del Segretario generale è stata definita l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n.4;
- con determina n.999 del 07.12.2017 del Segretario generale è stata definita l'organizzazione del personale assegnato alla microstruttura n.6;



Dato atto che, con l'adozione del presente provvedimento, viene definita e completata l'assegnazione di tutto il personale nelle strutture organizzative dell'ente secondo l'articolazione disposta con la deliberazione presidenziale n.86 del 09.10.2017 ;

Ritenuto di provvedere in merito ;

Richiamati al riguardo:

- Il decreto del Presidente n. 3 del 22/04/2016 ad oggetto: Organizzazione funzioni dell'attività dell'Ente;
- Il decreto del Presidente n. 1 del 23/01/2018 ad oggetto: Conferma decreto n. 3 del 22/04/2016 "Organizzazione funzioni dell'attività dell'Ente";
- Il decreto del Presidente n. 2 del 2/02/2018 ad oggetto: Nomina Segretario Generale titolare della Provincia di Vibo Valentia.

Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 T.U.EE.LL. il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

VISTI :

- il D.Lgs n. 267/2000
- il Vigente regolamento degli Uffici e Servizi;
- il D. Leg.vo n. 165/2001;
- il vigente CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali;

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti;

1) di dare atto che i servizi della microstruttura n. 5 sono articolati per come segue:

- Servizio Viabilità – Territorio – UTP – O.P.P.;
- Servizio Trasporti – Concessioni stradali – Catasto Strade – COSAP – Espropri;
- Servizio Patrimonio – Autoparco – Informatici;

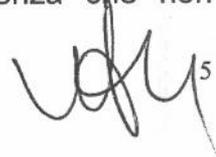
2) di approvare e stabilire che le funzioni, i compiti e gli incarichi di responsabilità attribuiti al personale della Microstruttura n. 5, sono quelli riportati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto che il dettaglio delle funzioni dell'allegato A è indicativo e non esaustivo di tutte le micro funzioni e i procedimenti dell'Ente;

4) di dare atto che il dipendente sig. D'Amico Fortunato – esecutore amministrativo - con determina n.997 del 07.12.2017 è stato assegnato alla Microstruttura n. 3 – servizio attività amministrativa;

5) di dare atto che la nuova struttura organizzativa descritta nel presente provvedimento, si ispira ai principi di organizzazione contenuti nello Statuto Provinciale;

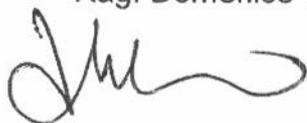
6) di stabilire che l'attività della microstruttura è organizzata dal responsabile secondo gli indirizzi impartiti dal Segretario Generale e/o Dirigente; Il responsabile della microstruttura è autorizzato a firmare tutti gli atti di competenza che non costituiscono natura provvedimentoale;



- 7) di notificare il presente atto al Responsabile della Microstruttura, responsabili di servizio e/o responsabili ufficio;
- 8) di stabilire che il presente atto ha decorrenza dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 9) di dare informativa della presente determinazione alla R.S.U. ed alle OO.SS. ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001.

Si dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni.

Il Responsabile della Microstruttura
- n. 3 - Servizio Risorse Umane -
Rag. Domenico Vardaro



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Mario Ientile





PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia
PEC: ufficiopersonalevv@asmepec.it
Servizio Risorse Umane

ALLEGATO "A"

Microstruttura n. 5

Articolazione ed Organizzazione dei servizi e degli uffici – Personale assegnato

1) Servizio Viabilità – Territorio UTP – OO.PP

1. Francolino Antonio	D3	Funzionario Tecnico
2. Marasco Alfonso	C	Istruttore Tecnico
3. Marasco Giuseppe Carmelo	C	Istruttore Tecnico
4. Minarchi Antonio	C	Istruttore Tecnico
5. Tulino Francesco	C	Istruttore Tecnico
6. Bova Nicolina	B1	Esecutore Amministrativo (Part-Time 50%)
7. Silipo Marcello	B1	Esecutore Amministrativo
8. Fogliaro Silvana	B1	Esecutore Amministrativo

Agente Vigilanza Stradale

1) Colloca Filippo Nazzareno	C	Istruttore Tecnico
2) Cartolano Cosimo G	B3	Collaboratore Tecnico
3) De Caria Bruno	B3	Collaboratore Tecnico
4) Serratore Giuseppe	B3	Collaboratore Tecnico
5) Corso Sebastiano	B1	Esecutore Tecnico
6) Costantino Nicola	B1	Esecutore Tecnico(Part-Time 50%)
7) Forelli Francesco	B1	Esecutore Tecnico
8) Gennaro Cesarino	B1	Esecutore Tecnico(Part-Time 50%)
9) La Rocca Fortunato	B1	Esecutore Tecnico(Part-Time 50%)
10) Lentini Gianfranco	B1	Esecutore Tecnico(Part-Time 50%)
11) Lo Scalzo Salvatore	B1	Esecutore Tecnico
12) Rondinelli Andrea	B1	Esecutore Tecnico
13) Ruscio Francesco	B1	Esecutore Tecnico
14) Tassone Mario F	B1	Esecutore Tecnico
15) Vallone Giuseppe	B1	Esecutore Tecnico
16) Valalà Francesco	B1	Esecutore Tecnico

Ufficio Sinistri Stradali

- | | | |
|-----------------------|----|--------------------------|
| 1. Pugliese Salvatore | C | Istruttore Tecnico |
| 2. Rionero Francesco | C | LPU |
| 3. Greco Giovanni | B1 | Esecutore Amministrativo |

2) Servizio Trasporti – Concessioni Stradali – Catasto Strade – COSAP – Espropri

- | | | |
|-----------------------------|----|---|
| 1. Del Vecchio Gaetano | D3 | Funzionario Tecnico |
| 2. Ruscio Antonio | C | Istruttore Tecnico |
| 3. Lo Presti Rocco | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 4. Armellino Carmine | C | Istruttore Amministrativo |
| 5. Bertuccio Francesco | C | Istruttore Amministrativo |
| 6. Bertuccio Maria Concetta | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 7. Mercuri Giuseppe | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 8. Vecchio Domenico Gesù | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 9. Di Betta Rosario | B1 | Esecutore Amministrativo(Part-Time 83%) |
| 10. Lico Salvatore | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 11. Artese Michele | B1 | Esecutore Amministrativo(Part-Time 50%) |
| 12. Tripodi Massimo | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 13. Del Giudice Saverio | B1 | Esecutore Amministrativo(Part-Time 50%) |

3) Servizio Patrimonio – Autoparco – Informatici

- | | | |
|--------------------------------|----|---------------------------|
| 1. Conocchiella Maria Giovanna | D3 | Funzionario Tecnico |
| 2. Contartese Michele | C | Istruttore Amministrativo |
| 3. Greco Leoluca | C | Istruttore Tecnico |
| 4. De Caria Giuseppina | B1 | LPU |
| 5. Filippis Marcello Rocco | B1 | Esecutore Amministrativo |
| 6. Morfuni M. Raffaele | B1 | Esecutore(Part-Time 50%) |

Responsabile della Microstruttura n. 5: ing. Antonio Francolino;

Responsabile del servizio di cui al punto 1): ing. Antonio Francolino;

Responsabile del servizio di cui al punto 2): ing. Gaetano Del Vecchio;

Responsabile del servizio di cui al punto 3): ing. Maria Giovanna Conocchiella;

