



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Vibo Valentia*

Area 3 - Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DELLE DEPOSITERIE CHE POSSONO RIMUOVERE E DETENERE I VEICOLI E I NATANTI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO E FERMO AMMINISTRATIVO.

ANNO 2018

Sono aperti i termini per la presentazione alla Prefettura - U.T.G. di Vibo Valentia delle richieste d'iscrizione, per l'anno 2018, nell'elenco provinciale dei custodi autorizzati a detenere i veicoli sottoposti a sequestro e fermo amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, comma secondo, del Decreto del Presidente della Repubblica 29 luglio 1982, recante norme per l'attuazione degli articoli 15, ultimo comma, e 17, penultimo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, concernente modifiche al sistema penale.

Le domande in bollo, che dovranno pervenire entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, dovranno essere corredate dai seguenti documenti in carta semplice:

1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
2. Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità;
3. Dichiarazione sostitutiva della licenza comunale di autorimessa;
4. Dichiarazione attestante se l'area destinata a deposito è di proprietà, in affitto o risulti in concessione dal Demanio o da altro Ente;
5. Copia del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, qualora si volessero custodire più di nove (9) veicoli al coperto o dichiarazione attestante la mancanza di spazi chiusi da adibire a parcheggio;
6. Dichiarazione inerente al pieno rispetto della normativa in tema di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo n. 81/08;
7. Fotocopia dei documenti di circolazione del/dei veicolo/i che si utilizzerà/anno per la rimozione dei veicoli sottoposti a sequestro, con polizza di rischio di esercizio;
8. Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi contro il danneggiamento, il furto e l'incendio dei veicoli custoditi;
9. Relazione di un tecnico iscritto all'Albo Professionale, corredata da una planimetria in scala 1:200 in cui risultino:
 - Perimetrazione dell'area, distinguendo l'area adibita a depositaria da altra eventuale area appartenente allo stesso soggetto destinata ad altra attività (veicoli in attesa di demolizione, riparazione, smontaggio o altro).
 - La destinazione dell'area ove è ubicata la depositaria, espressamente certificata conforme al piano regolatore (il cui stralcio con le norme tecniche dovrà comunque essere allegato), con le vie di accesso e di esodo.
 - L'impianto elettrico e l'eventuale impianto di protezione dalle scariche atmosferiche, che dovranno essere realizzate in conformità alla regola dell'arte e da soggetti abilitati alle disposizioni della L. 37/08.
 - La separazione netta dell'area (con eventuale recinzione o altro) da altra eventuale area appartenente allo stesso soggetto e destinata all'esercizio di altra attività.
 - Le caratteristiche della depositaria con l'indicazione della relativa capacità di contenimento di veicoli a motore.
10. Nel caso di depositarie in autorimesse al chiuso, trovano applicazione le norme di cui al decreto del Ministero dell'Interno 1° febbraio 1986, recante norme di sicurezza antincendi per la costruzione e l'esercizio di autorimesse e simili.



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia

Area 3 – Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio

11. Dichiarazione di rispetto, per le parti applicabili, del D.lgs. 24 giugno 2003, n. 209, in particolare per ciò che concerne la prevenzione della produzione di rifiuti derivanti dai veicoli e le misure volte a prevenire il rilascio nell'ambiente di sostanze pericolose. Andrà, altresì, assicurato il pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale (D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.).

Al fine di ottenere l'inserimento nell'elenco di cui trattasi, le ditte interessate dovranno trasmettere **esclusivamente Via PEC** all'indirizzo **PROTOCOLLO.PREFVV@PEC.INTERNO.IT** entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della Prefettura di Vibo Valentia, apposta richiesta, utilizzando il fac-simile di domanda allegato al presente avviso con allegata copia del documento d'identità in corso del dichiarante.

PRESCRIZIONI D' ESERCIZIO:

- Le Tariffe di custodia da applicare saranno quelle indicate nell'allegato decreto prefettizio che forma parte integrante del presente avviso, che tengono conto dell'adeguamento nella misura massima dell'indice ISTAT- FOI, come da ministeriale 10743 del 29/3/2013;
- La Prefettura – U.T.G. di Vibo Valentia procederà alla liquidazione delle spese di propria pertinenza per il recupero e la custodia dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo e affidati ai custodi autorizzati secondo le tariffe sopraccitate, a condizione di una ottima tenuta dei veicoli, previa verifica del periodo di effettiva custodia ed a seguito delle consuete verifiche contributive e fiscali (D.U.R.C. - Equitalia) nonché nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti;
- I custodi autorizzati sono tenuti ad esporre presso i loro depositi la tabella delle tariffe di cui al presente avviso in maniera ben visibile;
- I custodi autorizzati sono tenuti a contraddistinguere i veicoli che si utilizzano per la rimozione e il trasporto dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo applicando un adesivo con la seguente dicitura " Ditta - Deposito Autorizzato — Decreto Prefettizio n. _____ del _____";
- Il custode autorizzato nelle ipotesi di dissequestro, fine fermo amministrativo e cambio di custodia di veicoli affidati dagli organi di polizia per violazioni al codice della strada, è tenuto ad applicare le tariffe fissate nel presente avviso;
- Il deposito dovrà essere sempre funzionante nell'arco delle 24 ore ed eventuali riposi settimanali del titolare o dei suoi delegati o preposti dovranno essere comunicati alle locali Forze dell'Ordine;
- Nel deposito dovrà essere assicurata vigilanza ininterrotta nell'arco delle 24 ore;
- L'area in questione dovrà essere recintata con rete metallica non inferiore a m. 2,50 o altro tipo di protezione che garantisca un livello di sicurezza non inferiore.
- L'area come sopra circoscritta ed una fascia di rispetto contigua di almeno 5 metri deve essere completamente priva di sterpaglie.
- Il piazzale di servizio dovrà essere adeguatamente illuminato da un'altezza non inferiore a m.5.

Per quanto riguarda i mezzi di estinzione incendi, il parcheggio all'aperto dovrà disporre:

- Di almeno 4 estintori portatili 21A89BC nel caso siano presenti fino a 50 veicoli;
- Di almeno 4 estintori portatili 21A89BC e un estintore carrellato da 50Kg, da 51 a 100 veicoli presenti;
- In aggiunta ai mezzi di estinzione sopra indicati, di almeno un impianto idrico in grado, con il getto, di coprire l'intera superficie dedicata qualora siano presenti oltre 100 veicoli.
- I veicoli depositati dovranno essere custoditi con la massima diligenza e tenendo conto dell'area occupata dagli stessi, in modo da consentire agevoli manovre di movimentazione dei mezzi in parcheggio e dei mezzi di soccorso.
- Nell'area adibita a deposito non dovranno assolutamente essere effettuate operazioni di demolizione o di smontaggio dei veicoli;
- gli addetti al deposito, di cui dovrà essere fornito e tenuto costantemente aggiornato l'elenco, dovranno essere muniti di tesserino recante nome, cognome, fotografia e denominazione della società di appartenenza;

Prefettura di Vibo Valentia – Corso Vittorio Emanuele III – 89900 - Tel 0963.965111

P.E.C.: protocollo.prefvv@pec.interno.it



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia

Area 3 – Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio

- la rimozione ed il trasporto dei veicoli dovrà essere effettuata con propri mezzi muniti di polizza di "rischio di esercizio" e con la massima sollecitudine e comunque sempre nel rispetto dei tempi di intervento concordati;
- entro il 31 gennaio di ogni anno dovrà essere prodotto l'elenco dei veicoli giacenti al 31 dicembre dell'anno precedente, con indicate le variazioni in entrata ed in uscita verificatesi nel corso dell'anno;
- dovrà essere predisposto un apposito registro dove, separatamente, saranno caricati i veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, a sequestro penale, a fermo amministrativo o altro.

REQUISITI SOGGETTIVI DEI DEPOSITARI CUSTODI:

1. Assenza delle condizioni di esclusione di partecipazione alle gare pubbliche di lavori, servizi e forniture e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), del Decreto legislativo 163/2006 e ss.mm.ii.;
2. Assenza nei propri confronti di sentenze, ancorché non definitive, relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
3. Non essere stati destinatari di atti e provvedimenti di cui all'art. 84, comma 4, lettere a), b) e c) del codice delle leggi antimafia D.lgs 6.9.2011, n 159;
4. Non aver riportato condanne a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo;
5. Non aver riportato condanne per delitti contro il patrimonio o contro le persone, commessi con violenza;
6. Non aver commesso violazioni di norme inerenti ai doveri della custodia del materiale sottoposto a sequestro, confisca o altro, e più in generale, al corretto svolgimento dell'attività di custode;
7. Aver ottenuto la riabilitazione per eventuali condanne di cui ai punti 1) e 3);
8. Regolare assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali I.N.P.S. e gli obblighi assicurativi I.N.A.I.L.

L'iscrizione nell'elenco prefettizio è subordinata all'acquisizione della suindicata documentazione ed al positivo riscontro documentale e di fatto dei requisiti richiesti. La Prefettura, pertanto, procederà secondo legge al riscontro dei requisiti stessi, a mezzo dei competenti organi ispettivi e di controllo. Detti requisiti dovranno sempre essere conservati, con conseguente potestà prefettizia di cancellazione dall'elenco nel caso del sopravvenire di condizioni controindicate. In particolare, un'apposita Commissione potrà essere nominata per la verifica dei requisiti strutturali delle depositerie dichiarati dai soggetti istanti, secondo le direttive impartite dal Ministero dell'Interno con Circolare prot.n. M/6326-50 del 4 aprile 2000.

Coloro che sono già iscritti nell'Elenco da anni precedenti sono tenuti alla presentazione di una nuova istanza.

In caso di modificazione delle condizioni certificate che non siano tempestivamente segnalate, ovvero in caso di violazioni delle prescrizioni, o in caso di non osservanza delle disposizioni circa le tariffe da applicare al servizio di cui trattasi, secondo il tariffario approvato da questa Prefettura - UTC, l'Ufficio si riserva di procedere all'immediata cancellazione dall'Elenco.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo della Prefettura e trasmesso ai Comuni della provincia di Vibo Valentia per la pubblicazione e affissione nei rispettivi Albi Pretori, nonché alle Forze di Polizia.

Lo stesso sarà anche divulgato attraverso il sito internet della Prefettura; dello stesso sarà data comunicazione alle depositerie in atto operanti.

Si allegano:

- Decreto tariffe;
- Istanza di partecipazione (Modello 1).

Vibo Valentia, 17 APR. 2018

IL PREFETTO