

**SCHEMA DI DOMANDA**

**AL DIRIGENTE  
SETTORE “INDIRIZZO, ORGANIZZAZIONE E  
CONTROLLO”  
DEL COMUNE DI LIVORNO**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... prov. ....  
C.A.P. .... Via ..... n. ....  
tel./cell. .... PEC .....  
recapito per comunicazioni (se diverso dalla residenza) .....  
.....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura selettiva pubblica ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 per l’eventuale copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale), Comparto Regioni Locali - Area Dirigenti, per il Settore “Edilizia Privata e S.U.A.P.”.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR. 28/12/2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di non avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o conclusi (in caso contrario specificare quali): .....  
.....  
.....
2. di essere in possesso di tutti gli altri requisiti generali di cui all’art. 2 dell’avviso di selezione richiesti per l’ammissione alla procedura;

3. di possedere il seguente titolo di Laurea (esatta denominazione del titolo di laurea posseduto): .....  
.....  
.....  
classe di appartenenza (solo per le lauree del nuovo ordinamento) .....  
conseguito nell'anno ..... presso (indicare la Facoltà) .....  
..... dell'Università di .....  
con votazione .....

4. di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione;

5. di aver prestato attività lavorativa per almeno un quinquennio nell'ambito delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001 nel settore edilizia privata/urbanistica in posizione di livello dirigenziale o equiparata o con incarico di posizione organizzativa (indicare l'Amministrazione Pubblica presso cui si è svolta e relativa sede, l'esatta indicazione del periodo di esperienza professionale e delle funzioni svolte, evidenziando la qualifica rivestita; **nel caso in cui siano presenti altre esperienze professionali aggiungere un ulteriore foglio**):

Amministrazione pubblica:

.....

Qualifica rivestita

.....

Rapporto di lavoro (specificare caratteristiche):

.....

dal .....al ..... Funzioni svolte .....

.....

6. di scegliere per l'accertamento delle conoscenze di cui all'art. 4 dell'avviso di selezione la seguente lingua straniera (effettuare una sola scelta barrando il caso che ricorre):

- a. inglese
- b. francese
- c. spagnolo

7. (eventuale) di appartenere alle categorie di cui alla L. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili per la eventuale partecipazione ai colloqui previsti dall' avviso di selezione .....  
.....
8. di aver preso visione dell'avviso, ed in particolare delle informative contenute nell'avviso medesimo;
9. di essere consapevole che tutte le comunicazioni attinenti la presente procedura verranno effettuate sulla Rete Civica del Comune di Livorno all'indirizzo <http://www.comune.livorno.it>– link Concorsi e Selezioni – Selezioni e che non saranno effettuate comunicazioni personali;
10. di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dal presente avviso, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Livorno.

Si allega:

- curriculum vitae datato e sottoscritto;**
- fotocopia documento identità.**

Il candidato dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 2016/679, che i dati personali raccolti sono obbligatori per lo svolgimento della procedura e saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui la dichiarazione viene resa.

**Luogo e Data**

**Firma**

.....

.....