



PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia
PEC: sua.provinciavibovalentia@asmepec.it
Microstruttura n. 3 - Servizio 2 - S.U.A.

Determinazione n° 01

Del 07/01/2019

OGGETTO: Servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia periodo 01/01/2019 – 31/12/2021 - CIG 773442054B – Indizione gara mediante modalità telematica tramite RdO richiesta di offerta sul MEPA.-

IL SEGRETARIO GENERALE

adotta la seguente determinazione.

Premesso che con determina a contrarre n. 1437 del 14/12/2018, adottata dalla Microstruttura n. 4 – Affari Finanziari – Economato – Ufficio tributi si dispone, tra l'altro, di:

- 1) *dare atto che con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 16 del 10.12.2018 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione rimodulato per la gestione in concessione del Servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia;*
- 2) *di procedere all'affidamento del Servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia dell'importo complessivo del servizio di € 183.000,00, mediante RDO sulla piattaforma MEPA, con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 fra gli Operatori Economici iscritti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione abilitati al Capitolato d'oneri Consip "Servizi Bancari" – CPV 06600000-6;*

Vista la nota prot. n. 257765 del 18/12/2018, con cui il Titolare di P.O. Affari Finanziari trasmette la documentazione per l'affidamento del servizio suddetto nonché copia della documentazione prodotta a corredo per lo svolgimento di una procedura di gara tramite RdO richiesta di offerta sul MEPA;

Atteso che la suddetta determinazione a contrattare n. 1437 del 14/12/2018 stabilisce, inoltre, di:

- ☐ Procedere all'appalto del servizio ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/2016) facendo ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), secondo il criterio del prezzo più basso;
- ☐ trasmettere il provvedimento all'ufficio Microstruttura n. 3 – servizio SUA per l'indizione della gara e relative procedure amministrative;

Ritenuto per quanto sopra di poter procedere mediante gara d'appalto da espletarsi interamente in modalità telematica, sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), con la formulazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO), aperta a tutti gli Operatori Economici iscritti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione abilitati al Bando "SERVIZI" – "Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" Prodotto: "Servizi Bancari", ai sensi degli artt. 36 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per come previsto nella suddetta determinazione a contrattare n. 1437 del 14/12/2018;

Visti, in particolare, gli articoli di legge e di regolamento vigenti in materia relativi all'affidamento dei servizi che disciplinano le modalità di esperimento delle gare sul MEPA, in funzione del metodo prescelto per l'esperimento della gara e dell'importo dello stesso servizio in appalto;

Dato atto che occorrerà istruire un disciplinare di gara da predisporre a cura dell'ufficio SUA, in relazione alla modalità dell'affidamento del servizio nonché al metodo prescelto per l'aggiudicazione della gara;

Visto il Decreto del Presidente n. 13 del 12/12/2018 con cui si conferma in capo al Segretario Generale l'adozione degli atti aventi rilevanza e valore esterni rispetto all'Amministrazione sulla base di istruttorie e responsabilità procedurali predisposti dai servizi ed uffici dell'Ente;

Visto l'art. 107, del Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza.

Rilevato che, il nuovo ordinamento degli enti locali, prevede che il Segretario Generale non rientra più nel novero dei dirigenti dell'amministrazione locale e tale costruzione è ulteriormente confermata dall'art. 97 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, laddove al comma 4 lett. d) ipotizza l'affidamento al Segretario Generale di competenze dirigenziali limitate e pur sempre legate ad esigenze eccezionali e transeunti, conferitagli dal Presidente della Provincia;

Richiamati al riguardo:

- Il decreto del Presidente n. 3 del 22/04/2016 ad oggetto: Organizzazione funzioni dell'attività dell'Ente.
- Il decreto del Presidente n. 1 del 23/01/2018 ad oggetto: Conferma decreto n. 3 del 22/04/2016 "Organizzazione funzioni dell'attività dell'Ente"
- Il decreto del Presidente n. 1 del 03/01/2019 ad oggetto: conferma in carica del Segretario Generale titolare della Provincia di Vibo Valentia.

Considerati tutti i fattori e le motivazioni sopra riportate

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti;

- 1) di indire gara mediante modalità telematica, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia periodo 01/01/2019 – 31/12/2021 - CIG 773442054B dell'importo complessivo del servizio di € 183.000,00, sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), con la formulazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO), aperta agli Operatori Economici iscritti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione abilitati al Bando "SERVIZI" – "*Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi Bancari*" Prodotto: "*Servizi Bancari*", ai sensi degli artt. 36 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per come previsto nella determinazione a contrattare n. 1437 del 14/12/2018 in premessa richiamata;
- 2) di procedere all'affidamento del servizio, facendo ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), applicando l'obbligatorio criterio del prezzo più basso;
- 3) di dare atto che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Caterina Gambino mentre Punto Ordinante è l'economo provinciale Sig.ra Rosa Fusca;
 - occorrerà istruire un disciplinare di gara da predisporre a cura dell'ufficio SUA, in relazione alla modalità dell'affidamento del servizio nonché al metodo prescelto per l'aggiudicazione della gara;

- ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", della Provincia di Vibo Valentia, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.
 - avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Calabria entro giorni trenta dalla pubblicazione all'Albo di questo Ente;
- 4) di stabilire altresì che, in relazione all'istruttoria e allo svolgimento delle operazioni di gara nonché di verifica documentazione requisiti generali e speciali, i dipendenti dell'Ufficio SUA sono autorizzati ad effettuare attività lavorativa oltre l'orario di lavoro, con l'eventuale recupero delle ore mediante riposo compensativo.

Si dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni.

Il Responsabile dell'Istruttoria Amministrativa
Dott. Massimo D'Amico



Il Responsabile della Microstruttura n. 3
Appalti e Contratti – S.U.A. – Risorse Umane
Rag. Domenico Vardaro



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Ientile Mario



