



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA
Via C. Pavese - 89900 Vibo Valentia - Tel: 0963/997359 fax: 0963/997282
Settore I – Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

N. 16/2013

OGGETTO: Gestione del servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia.-

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 7 del 15-02-2013, adottata dal Dirigente Settore II – Affari Finanziari e determinazione n. 34 del 12-03-2013, adottata dal Dirigente del Settore I - Stazione Unica Appaltante, si bandisce gara con procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto indicato.

CODICE CIG: 4938934943

Categoria del servizio: 6 b - Allegato II A D.Lgs. 163/20066 - CPV: 66600000-6

1. STAZIONE APPALTANTE:

1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione : Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia	Settore II – Affari Finanziari
Indirizzo : Via C. Pavese	Cap 89900
Citta: Vibo Valentia	Stato : Italia
Telefono tel. 0963/997111 - 997241	Fax 0963 / 997216
postaelettronica(e-mail): domicomacri@provincia.vibovalentia.it	indirizzo internet: www.provincia.vibovalentia.it

1.2 INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Denominazione : Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia	Settore I – Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante
Indirizzo : Via C. Pavese	Cap 89900
Citta: Vibo Valentia	Stato : Italia
Telefono tel. 0963/997359	Fax 0963 / 997219 - 997282
Posta elettronica (e-mail): massimodamico.sua@provincia.vibovalentia.it	Indirizzo internet www.provincia.vibovalentia.it

1.3 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come punto 1.1 e 1.2)

1.4 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come punto 1.2)

2. METODO DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: All'appalto si applicano le norme per l'affidamento del contratto di concessione di servizi previsto dall'art. 3 comma 12 e all'art. 30 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 e salvo quanto disposto nello stesso, le disposizioni del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 non trovano applicazione, vengono recepiti alcuni istituti espressamente richiamati negli atti di gara. Si applicano inoltre le norme del D.Lgs. 267/2000, e del Regolamento di Contabilità della Provincia di Vibo Valentia nonché le altre norme vigenti in materia di pubblici appalti. La procedura prescelta è quella aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, con affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e successive modifiche e integrazioni.

3. IMPORTO SERVIZIO: Il servizio in appalto dovrà essere prestato a titolo gratuito.

Ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 29, comma 12, del D. Lgs. 163/06, nonché ai fini dell'acquisizione del C.I.G, è stimato in € 25.000,00.

4. LUOGO, DESCRIZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

4.1 Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere svolto nel comune capoluogo ove ha sede l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia in idonei locali messi a disposizione dall'Aggiudicatario.

4.2 Caratteristiche generali del servizio

Le prestazioni oggetto del servizio sono quelle stabilite per l'esecuzione servizio di tesoreria per gli enti locali e di ogni altro servizio bancario ad esso occorrente ed accessorio, ivi compresa la custodia di titoli e valori e gli altri adempimenti previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Ente e dalla convenzione di Tesoreria.

Il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie.

Il tesoriere esegue tutte le operazioni nel rispetto della legge 29 ottobre 1984, n. 720 e successive modificazioni.

Ogni deposito, comunque costituito, è intestato all'ente locale e viene gestito dal tesoriere.

La convenzione approvata dal Commissario Straordinario dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia in data 30-01-2013 con deliberazione n. 26 costituisce la prescrizione minima che l'impresa partecipante alla gara deve rispettare ed accettare incondizionatamente.

4.3 Tempo di esecuzione del servizio

Il servizio avrà durata stimata di 30 mesi, con decorrenza presumibilmente dal 01/07/2013 e comunque sino al 31/12/2015. L'aggiudicatario è comunque obbligato ad attivare il servizio dal giorno di effettiva consegna. E' fatto comunque obbligo per il Tesoriere di proseguire nel servizio, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza dell'affidamento, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario ed il conseguente passaggio di consegne. Alla scadenza del contratto, il Tesoriere, oltre al versamento del saldo di ogni suo debito ed alla regolare consegna al soggetto subentrante di tutti i valori detenuti in dipendenza della gestione affidatagli, dovrà effettuare la consegna di: carte, registri, stampati, sistemi informativi, e quant'altro affidatogli, in custodia od in uso.

5. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE: I documenti relativi all'appalto, bando integrale, disciplinare di gara e capitolato speciale sono disponibili presso la sede di questa Amministrazione, Ufficio Stazione Unica Appaltante – I settore, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali, escluso il sabato. L'eventuale richiesta di copie documentali dovrà essere formulata in carta semplice, indirizzata all'Ente Appaltante, con anticipo di almeno 48 ore e la consegna effettuata a fronte di versamento dei diritti di copie, per ciascun elaborato, a mezzo dell'economista provinciale o sul C.C.P. n. 654889 intestato a: Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia – Stazione Unica Appaltante con causale: rimborso forfettario per rilascio copie atti relativi alla procedura aperta per il servizio di cui in oggetto.

Copia del presente bando è rilasciata previo versamento della somma di €. 2,00 sul predetto conto corrente postale o a mezzo dell'economista provinciale.

La documentazione di gara è, altresì, disponibile sul sito Internet www.provincia.vibovalentia.it, sul sito della Regione Calabria www.regione.calabria.it.

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

a) termine 24 Aprile 2013 alle ore 12,00;

b) indirizzo: Amministrazione Provinciale – Stazione Unica Appaltante – Via C. Pavese – Vibo Valentia;

c) L'apertura, della busta "A Documentazione amministrativa", avverrà in seduta pubblica alle ore 14:00 e segg. del giorno 24 Aprile 2013, a seguire in seduta riservata, verrà valutata l' Offerta Tecnica Busta B) ed in seduta pubblica verrà aperta la busta "C Offerta Economica", eventuale necessaria ulteriore seduta pubblica o seconda seduta viene preventivamente fissata, alle ore 9:00 e segg. del 6 Maggio 2013 o, eventuale, altra data per apertura busta C, ora e luogo da comunicare alle ditte partecipanti (con 48 ore di anticipo mediante fax).

Nella seduta pubblica quindi, si procederà all'apertura della busta "C – Offerta quantitativa", verranno comunicati i punteggi attinenti all'Offerta Tecnica e, data lettura di ogni offerta economica, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa, previa applicazione di quanto prescritto dal presente bando e disciplinare.

Si stabilisce che trattandosi di affidamento di contratto di concessione di servizi previsto dall'art. 3 comma 12 e all'art. 30 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 e salvo quanto disposto nello stesso, non si effettuerà la verifica di cui all'art. 48 del codice appalti salvo valutazione da parte della commissione di necessità specifica di verifica su autocertificazione, l'apertura delle offerte avverrà contestualmente nello stesso giorno previsto per la seduta dell'esame della documentazione.

7. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENIARE ALLE OPERAZIONI DI GARA: Gli operatori economici concorrenti che volessero intervenire potranno presenziare alle operazioni di gara con un rappresentante per ogni concorrente. Sono verbalizzate le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante o delegato munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede, tramite sottoscrizione dello stesso verbale.

8. GARANZIE: L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art. 75 del dlvo 163/2006, deve essere corredata da una garanzia provvisoria di € 500,00 pari al 2% dell'importo stimato ai sensi dell'art. 29, comma 12, del D. Lgs. 163/06, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico a favore dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta intestata all'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia;

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della convenzione del Servizio di Tesoreria. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Il tesoriere aggiudicatario per la gestione del servizio medesimo, non è tenuto a prestare cauzione definitiva, ma risponde di tutte le somme e di tutti i valori che tiene in consegna per conto dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia. Il tesoriere è responsabile, inoltre, dei documenti e delle carte contabili ad essa affidate dall'Amministrazione Provinciale e ne deve curare la perfetta conservazione fino alla restituzione. Il tesoriere si rende infine garante e responsabile della regolarità del funzionamento del servizio.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Il partecipante alla gara dovrà aver accettato integralmente e incondizionatamente la convenzione approvata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale con deliberazione n. 26 del 30/01/2013.

I requisiti minimi di partecipazione, per i quali i concorrenti dovranno produrre apposita documentazione a pena di esclusione dalla gara, sono indicati nel disciplinare di gara.

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedura di affidamento della gestione del servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia e non possono stipulare la relativa convenzione i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06.

9.1 Requisiti generali:

Possono partecipare alla presente procedura di gara i soggetti economici che:

- siano iscritti alla CCIAA con indicazione del numero e della provincia di iscrizione, della ragione sociale, delle attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto), del codice fiscale e della partita Iva;
- (solo per le banche) siano autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385;

- (solo per i soggetti diversi dalle banche) siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la normativa di riferimento);
- (per le banche) gli esponenti aziendali dell'istituto concorrente siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- a proprio carico non sussistano le condizioni previste dal D.Lgs. 231/2001 e (solo per le banche) dall'art. 8 del D.Lgs. 197/2004 che impediscano di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002, n. 266;
- siano in regola con le norme previste dalla Legge 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- rispettino, sin dal momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché rispettino gli obblighi previsti dalla normativa vigente per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- dispongano nel comune di Vibo Valentia almeno uno sportello o di impegnarsi sin dalla data di inizio dell'affidamento del servizio ad aprirne uno predisposto prevalentemente per il servizio di tesoreria;
- si impegnino ad adeguare le proprie procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili con il sistema informativo provinciale entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

9.2 Requisiti di capacità economica e tecnica professionale:

Il partecipante alla gara, per come meglio specificato nel disciplinare, deve aver svolto per almeno tre anni Servizio di Tesoreria per Enti Pubblici, fra i quali almeno tre Enti Locali Territoriali; il partecipante alla gara dovrà avere almeno uno sportello operativo al pubblico nel centro abitato del comune di Vibo Valentia per garantire soddisfacente accessibilità rispetto alla sede della Provincia o comunque si dovrà impegnare ad aprire uno sportello nel centro abitato del Comune di Vibo Valentia sin dalla data di inizio del contratto di tesoreria; il partecipante alla gara dovrà evidenziare alcuni requisiti di solidità economica e precisamente:

- 1) certificato di pieno possesso e libero esercizio dei diritti rilasciato dalla Banca d'Italia in cui, in sintesi, si attesta che non sono in corso procedure di amministrazione straordinaria e simili;
- 2) bilanci in utile per gli ultimi tre esercizi finanziari.

Gli operatori economici di cui all'art. 47 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 si qualificano producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alla presente gara.

9.3 Requisiti in caso di imprese raggruppate:

In caso di partecipazione di Riunioni di Concorrenti, quest'ultimi dovranno conferire, prima della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificata Mandataria il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Il mandato conferito deve risultare da scrittura privata autenticata. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Ai sensi degli art. 36 comma 5 e 37 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. L'art. 37 comma 8, del D.Lgs. 163/2006 consente altresì la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti di cui alle lett. d) ed e) art. 34 comma 1, D.Lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come Mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. I requisiti generali e di

idoneità professionale dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio ordinario di concorrenti. I requisiti di capacità tecnica e professionale potranno invece essere posseduti anche da uno solo dei soggetti costituenti il raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti, che assumerà il ruolo di mandatario.

10. AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 l'avvalimento è consentito solo al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionale ed economico-finanziario. Non è ammesso in ogni caso l'avvalimento dei requisiti di carattere soggettivo quali a titolo esemplificativo abilitazione professionale. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla documentazione contenuta nella busta Documenti tutto quanto previsto dal comma 2 lettere da a) a g) del citato art. 49 del D. Lgs. 163/2006. ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2011 il contratto di cui all'[articolo 49, comma 2, lettera f\), del codice](#) deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

Ai fini degli obblighi previsti dalla normativa antimafia, l'impresa ausiliaria dovrà produrre la documentazione con annesse autodichiarazioni anche dei soggetti previsti dal **Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218.**

11. SUBAPPALTO: In considerazione della particolarità del servizio affidato è vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio a pena di risoluzione del contratto nonché del risarcimento dei danni e delle maggiori spese che eventualmente ne derivassero.

12. FACOLTÀ DI PRESENTAZIONE DI OFFERTE PARZIALI: Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale dell'appalto oggetto del presente bando. L'offerta parziale sarà pertanto motivo di esclusione. L'offerta deve riguardare la totalità dell' appalto.

13. VARIANTI: Sono ammesse varianti di cui all'art. 76 del dlgs 263/2006 in relazione al criterio di valutazione di proposte migliorative. Le proposte migliorative sono ammesse purché non comportino variazioni che possano alterare il servizio di base per come esplicitato, le proposte migliorative possono riguardare esclusivamente aspetti estetici funzionali e modalità operative e, chiaramente, attività aggiuntive, sempre nell'ottica della migliore funzionalità ed aumento livelli qualitativi del servizio. Dovranno rispettarsi le caratteristiche minime inderogabili per come indicato nel capitolato di gara e relativa convenzione.

14. DURATA OFFERTA: Le ditte offerenti saranno vincolate alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data della gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere il differimento del termine di validità dell'offerta.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Il criterio prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del DLGS n. 163/2006 e smi, sulla base dei criteri di valutazione che saranno indicati nel presente bando di gara e disciplinare, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

A	Descrizione offerta tecnica /qualitativa	Punti 60
A1 Capacità organizzativa	<i>Merito tecnico e modalità di esecuzione in relazione alla tipologia di gestione del servizio offerto; alla qualità delle metodologie e criteri informatici che garantiscano il collegamento diretto con il sistema informativo dei competenti uffici della Provincia ed attivazione procedure necessarie all'avvio dei pagamenti mediante mandato informatico e allo scambio di ogni informazione e documento con firma digitale secondo le normative vigenti in materia di documento elettronico con validità legale; offerta del servizio in modo peculiare privilegiato nei confronti dei dipendenti o terzi nell'espletamento del servizio tesoreria (punti max 40)</i>	40
A2 Proposte integrative	<i>Sviluppare ulteriori eventuali innovazioni tecnologiche atte a favorire nuove forme di riscossione e strumenti facilitativi di pagamento ed ammissibilità pagamento mandati; Condizioni particolari per i conto correnti dei dipendenti. (punti max 20)</i>	20

B	Descrizione offerta economica quantitativa		Punti 40
Fermo restando che il servizio di tesoreria si configura quale servizio gratuito, dovranno essere inserite le condizioni economiche proposte dal soggetto partecipante in termini di:			
1	Contributo	<i>offerta di un contributo annuo a titolo di sponsorizzazione, da destinare a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale (max punti 20)</i>	20
2	Tasso passivo anticipazione	<i>tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria (max punti 10)</i>	10
3	Tasso attivo giacenze	<i>tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica (max punti 5)</i>	5
4	Tasso attivo pct	<i>tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine (max punti 5)</i>	5
Totale			Punti 100

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica. In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da commissione giudicatrice appositamente nominata. Prima di assumere definitive determinazioni in ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86 c. 3 del D.Lgs.n.163/2006.

Resta in ogni caso salva per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 81, c. 3, del D.Lgs. 163/2006, la piena facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- ❖ Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. L.G.S 163/2006 e smi e il mancato rispetto di quanto alla legge n.68/99; Per quanto riguarda i requisiti di carattere generale che le imprese devono possedere (rappresentanti legali, direttori tecnici, amministratori, soci ed ogni altro soggetto individuato nei casi di cui all'art. 38 del codice degli appalti così come modificato ed in vigore dal D.L. n. 70/2011), si precisa che influiscono sull'affidabilità morale e professionale dei concorrenti anche i reati commessi contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica ed il patrimonio, se relativi a fatti la cui natura e contenuto siano idonei ad incidere negativamente sul rapporto fiduciario con le stazioni appaltanti. Sarà cura, pertanto, della commissione giudicatrice valutare le singole concrete fattispecie che possono incidere negativamente sulla partecipazione o aggiudicazione del contratto. Comportano, invece, l'automatica esclusione dalla gara d'appalto, in quanto già valutati quali reati che influiscono sull'affidabilità morale e professionale, ogni condanna per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319-bis, 320, 321, 322, 322 bis, 353, 355, 356, 416, 416- bis, 437, 501, 501-bis, 629, 640 nr.1 del 2° comma , 640-bis, 644, 648, 648 bis e 648 ter del codice penale, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa. Comporta, altresì, una incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione l'irrogazione di sanzioni interdittive nei confronti della persona giuridica emessa ai sensi del D.lgs 8 giugno 2001, n. 231 .per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nell'interesse o a vantaggio della persona giuridica medesima. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- ❖ Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- ❖ in caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924;
- ❖ le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- ❖ tutte le comunicazioni relative alla gara verranno effettuate a mezzo fax; il concorrente è tenuto ad indicare il numero di fax (o sistema equivalente) a cui desidera che le comunicazioni siano inviate che sarà utilizzato anche per le comunicazioni di cui all'art. 79 del Dlgs n. 163/2006 e smi;

- ❖ l'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che saranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento al concorrente che segue in graduatoria alle stesse condizioni di offerta del primo classificato, applicando le sanzioni di legge, considerando lo stesso quale grave inadempimento;
- ❖ non si darà luogo al deferimento ad arbitri di soluzioni delle controversie e non trova applicazione la norma di cui all'articolo 241 e seg Dlgsv 163/2006;
- ❖ i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- ❖ sono nulle le offerte condizionate, parziali o indeterminate o con riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- ❖ sono nulle le offerte, anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente, che pervengano oltre il termine delle ore 12,00 del giorno fissato.
- ❖ sono altresì nulle le offerte inviate per telegramma, per telefax o sistema diverso da quanto indicato nel presente bando.
- ❖ non sarà ammesso, pena esclusione, richiamo a documenti allegati ad altro appalto, né offerte per persone da nominare.
- ❖ in caso di esclusione, i plichi delle offerte restano sigillati e debitamente controfirmati dal Presidente della gara, con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimangono acquisiti agli atti della gara.
- ❖ non saranno ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei valori offerti, e, a pena di esclusione dell'offerta, qualsiasi eventuale correzione deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.
- ❖ l'offerta economica dovrà, essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della ditta o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza e, in caso di raggruppamento/consorzio, da tutti i legali rappresentanti o da altre persone munita di idonei poteri di rappresentanza delle associate/consorziate esecutrici.
- ❖ La partecipazione alla procedura comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute nel bando e nel presente disciplinare e capitolato speciale d'appalto.
- ❖ Non è ammesso che una Impresa presenti contemporaneamente più offerte sia come concorrente singolo, sia in Raggruppamento temporaneo di imprese;
- ❖ La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi della vigente normativa in materia; si precisa che la presenza di un rappresentante dell'impresa alle sedute pubbliche, purché munito di idonea procura, è rilevante e serve da notifica ai fini della decorrenza dei termini di impugnazione degli atti della Commissione di gara. A tal fine la stessa registrerà le generalità, funzioni e poteri dei presenti che intervengono per le ditte partecipanti.
- ❖ Le dichiarazioni mendaci comporteranno responsabilità penale, secondo quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e decadenza dall'aggiudicazione.
- ❖ la violazione degli obblighi previdenziali, assicurativi e a tutela della sicurezza nonché l'inosservanza del trattamento minimo previsto dai contratti collettivi applicabili legittima il Dirigente a sospendere in tutto o in parte il pagamento del corrispettivo fino alla regolarizzazione delle posizioni attestata dalle autorità competenti;

Si precisa che l'Ente appaltante sottoporrà ai sensi dell'articolo 48 del Dlgs n. 163/2006 l'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Verrà fissato il termine di 10 giorni consecutivi dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione appaltante per quanto comprovabile dall'impresa. Qualora nel termine suddetto non vengano comprovate le dichiarazioni sostitutive presentate l'Amministrazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione (con incameramento della cauzione provvisoria) e verrà data comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del Dlgs n. 163/2006.

Si precisa che non si farà luogo al contratto nel caso in cui si accerti che nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta una condanna a carico dei componenti l'organo di amministrazione aventi potere di rappresentanza o risultino procedimenti previsti dalla certificazione rilasciata dal Casellario Giudiziale.

Procedure di ricorso:

Ricorso giudiziale: T.A.R. Calabria – Entro 30 gg dalla pubblicazione del presente bando.

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (art. 6, comma 7, lett. n) Dlgs n. 163/2006 e smi);

Nel caso in cui la seduta non possa concludersi nel giorno fissato, sarà continuata nel giorno seguente non festivo. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile debitamente motivando di non far luogo alla gara stessa, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta, o di prorogarne la data, dandone notizia ai concorrenti attraverso affissione all'albo pretorio della sede, senza che gli stessi possono accampare pretese al riguardo per esigenze sopravvenute e motivate.

La stazione appaltante si riserva di acquisire preventivamente alla aggiudicazione definitiva dell'appalto le informazioni antimafia ai sensi ai sensi del Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218, anche fuori dai casi espressamente previsti dalla stessa norma (contratti di valore superiore alla così detta soglia comunitaria) e, qualora risultassero, a carico dei soggetti interessati, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la stazione appaltante stessa procede all'esclusione del concorrente dalla gara come procederà ugualmente all'esclusione in caso di possesso di certificazione interdittiva in corso di validità .

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia in caso di pervenuta informazione prefettizia e da quanto previsto nel Protocollo di legalità stipulato tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'Ufficio territoriale di Governo di Vibo Valentia, con l'espresso avvertimento che l'impresa che si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per l'Ente e pertanto si procederà alla revoca della effettuata aggiudicazione e/o alla rescissione del relativo contratto di appalto in caso di inosservanza commessa a seguito dell'aggiudicazione. A titolo esemplificativo si riporta il contenuto delle clausole che saranno oggetto di specifica contrattualizzazione:

- l'impresa offerente si impegna a denunciare alla magistratura o agli organi di polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicataria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dell'appalto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio, di denunciare altresì alle forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore e delle eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari, nonché dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità stipulato con l'Ufficio Territoriale del Governo –Prefettura di Vibo Valentia;
- accettare espressamente la clausola di immediata risoluzione del contratto d'appalto in caso di mancato rispetto delle disposizioni previste nello stipulato protocollo di legalità tra l'Amministrazione Aggiudicatrice e la Prefettura di Vibo Valentia – Ufficio territoriale del Governo, con applicazione di una penale pari al 10% dell'importo dell'appalto da escutere sulla cauzione definitiva prestata salvo maggior danno;
- di comunicare alla Stazione Appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo a forniture servizi, ogni rapporto con terzi afferenti all'appalto e ogni variazione indipendentemente dal valore.
- Di osservare l'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione comporterà, l'applicazione delle sanzioni di cui al "Protocollo di Legalità» con l'immediata ed automatica risoluzione del contratto d'appalto e con l'applicazione di una penale che verrà escussa dalla cauzione definitiva pari al 10% salvo maggior danno e che in applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010 la mancata tracciabilità di pagamenti comporta la risoluzione immediata del contratto stipulato.

In caso di revoca per mancato rispetto del protocollo di legalità e/o in applicazione della normativa antimafia e relative certificazioni si procederà all'affidamento del servizio con nuova procedura di affidamento secondo le indicazioni che verranno indicate dal RUP ai sensi della vigente normativa e al rispetto della nuova legge n. 136/2010. Tutte le verifiche e procedimenti in materia di normativa antimafia con applicazione anche al di fuori del limite della soglia di legge in relazione allo stipulato protocollo di legalità si effettuano anche nei confronti della ditta ausiliaria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, in caso di ragioni di pubblico interesse, per effetto di disposizioni di legge o per eventi non dipendenti dall'Amministrazione.

In caso di discordanza fra gli atti della presente procedura verrà dato valore dispositivo a quanto contenuto rispettivamente nell'ordine in: AVVISO GURI – BANDO – DISCIPLINARE – CAPITOLATO SPECIALE - ALLEGATI.

A fronte di una disciplina di gara che contenga clausole ambigue ed equivoche queste verranno interpretate in modo da tutelare la massima partecipazione e buona fede dei concorrenti.

Le imprese partecipanti sono tenute a visionare il sito internet della Stazione Unica Appaltante ove saranno pubblicate informazioni supplementari concernenti la presente procedura di gara.

Richiesta di eventuali chiarimenti:

I concorrenti potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara entro il termine perentorio inderogabile di giorni cinque antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte, a mezzo posta elettronica all'indirizzo massimodamico.sua@provincia.vibovalentia.it indicando l'oggetto della gara.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

I chiarimenti sul presente bando di gara e suoi allegati e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura di gara, verranno pubblicati sul sito internet www.provincia.vibovalentia.it.

NORME SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell' art. 13, del d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali". Informiamo che provvederemo al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati "dati sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dipendente dell'Ente. Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento individuato. Con la firma della domanda di partecipazione il soggetto partecipante autorizza implicitamente il trattamento dei dati. Tutti i documenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi e modalità dell'art. 13 dlgs n. 163/2006 smi., senza preventivo avviso ai contro interessati. Saranno oggetto di immediato accesso e/o visione i documenti quali verbali- documentazione di gara cui non si ravvede necessità di differimento accesso all'aggiudicazione definitiva. Dovranno essere indicate espressamente le parti dell'offerta escluse dal diritto di accesso oggetto di eventuale privativa industriale.

Fino a quando non sia intervenuta la stipula della convenzione e/o l'aggiudicazione definitiva, rientra nella potestà discrezionale dell'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia disporre la revoca del bando di gara e degli atti successivi, in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara. In tali ipotesi non è dovuto alcun tipo di indennizzo all'aggiudicatario e a nessun altro concorrente.

Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Caterina Gambino - tel. 0963 997241 - Fax: 0963 997219.-

Il presente bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta n. 32 del 15/03/2013 sulla serie Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale – Contratti Pubblici.

Vibo Valentia, 15 Marzo 2013

Il Responsabile Unico del Procedimento
(f.to dott.ssa Caterina Gambino)

IL DIRIGENTE
f.to dott.ssa Edith Macri



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA
Via C. Pavese - 89900 Vibo Valentia - Tel: 0963/997359 fax: 0963/997282
Settore I – Appalti e Contratti – Stazione Unica Appaltante

ALLEGATO 1

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Gestione del servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia.-

CODICE CIG: 4938934943

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE: I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicato nel bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 negli ultimi tre giorni utili, ivi compreso quello del suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo generale della stazione appaltante sito in Via C. Pavese (c.da Bitonto). I plichi devono essere idoneamente sigillati, con qualsiasi modalità che possa determinare con assoluta certezza l'integrità del plico nastro adesivo, ceralacca o similare, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Relativamente alla ricezione del plico (pervenuto a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano) farà fede esclusivamente la data e l'ora apposti dall'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Provinciale all'esterno di ciascun plico. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive ad offerte precedenti, che pervenissero oltre il predetto termine ancorché spedite in data anteriore.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, recanti rispettivamente "A - Documentazione" "B - Offerta tecnica" "C- offerta economica".

2) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

Categoria del servizio: 6 b - Allegato II A D.Lgs. 163/20066 - CPV: 66600000-6

L'appalto ha per oggetto il servizio di Tesoreria della Provincia di Vibo Valentia, nonché l'esecuzione di ogni altro servizio bancario ad esso occorrente ed accessorio, ivi compresa la custodia di titoli e valori e gli altri adempimenti previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Ente e dalla convenzione di Tesoreria. Il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie. Il tesoriere esegue tutte le operazioni nel rispetto della legge 29 ottobre 1984, n. 720 e successive modificazioni. Ogni deposito, comunque costituito, è intestato all'ente locale e viene gestito dal tesoriere.

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Il servizio dovrà essere svolto nel Comune capoluogo ove ha sede l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia in idonei locali messi a disposizione dall'Aggiudicatario;

4) IMPORTO SERVIZIO: Il servizio in appalto dovrà essere prestato a titolo gratuito.

Ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 29, comma 12, del D. Lgs. 163/06, nonché ai fini dell'acquisizione del C.I.G., è stimato in € 25.000,00.

5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice - ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006 sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi appresso indicati.

Prima di assumere definitive determinazioni in ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che appaia anomala ai sensi dell'art. 86 c. 3 del D.Lgs.n.163/2006.

6) ESCLUSIONE AUTOMATICA: In nessun caso si procederà all'esclusione automatica.

7) DOCUMENTAZIONE:

Nella busta "A – Documentazione" devono essere contenuti i seguenti documenti (da compilare preferibilmente utilizzando il modello Allegato 2):

a) Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Si richiama espressamente, altresì, quanto disposto all'art. 36 c. 5 del Dlgs n. 163/2006. E' ammessa la produzione di un'unica copia di documento di identità per soggetto dichiarante all'interno della busta che avrà validità per ogni dichiarazione prodotta;

b) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, con cui il soggetto dichiara:

1) che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ (o in registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita) per attività corrispondente al servizio da eseguire ed attesta Il possesso dei dati (COMPILARE MODELLO ALLEGATO 9):

a) _____ numero _____ di _____ iscrizione:

b) _____ data _____ di _____ iscrizione

c) _____ forma _____ giuridica _____ della _____ Ditta concorrente _____

d) nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari _____

fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)

I soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando sono:

.....
.....
oppure in alternativa

NON vi sono soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

(fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)

che la ditta è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 e di essere iscritta all'Albo di cui all'art. 13 dello stesso,

oppure in alternativa

che è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e precisamente:

2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3) di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218;

4) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nè sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

5) che è stato applicato nei propri confronti - a seguito di condanna con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta o decreto penale di condanna - l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (**per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice**), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato (**per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione**);

6) di aver riportato le seguenti condanne (indicare ruolo, imputazione, data, pena, anche accessoria, comminata – **incluso condanne che beneficiano della non menzione relativa a qualsiasi tipologia di reato**):

.....
.....
7) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

9) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante che bandisce la gara né alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova;

10) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

11) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

12) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti e di avere le seguenti iscrizioni:

- all'**I.N.P.S.** di..... Pos. n..... dipendenti n.....,

- all'**I.N.A.I.L.** diPos. n..... dipendenti n.....,

(fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/99

oppure in alternativa

di non essere assoggettato agli obblighi derivanti dalla suddetta Legge;

13) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di partecipare alle gare e/o di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008;

14) *(fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)*

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure in alternativa

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria; m-quater) *(fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)*

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla presente procedura;

oppure in alternativa

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con _____

_____ e di aver formulato autonomamente l'offerta; di corredare la dichiarazione con documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. Di essere a conoscenza che la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

15) (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea): di possedere i requisiti d'ordine generale e speciale previsti all'art. 47 del D. Lgs. n.163/2006 in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi;

16) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del d. lgs. 163/2006): di concorrere per i seguenti consorziati: *(indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):*.....
.....
.....
.....

17) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti): che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a..... e che le prestazioni di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:

Mandatario.....

Mandante.....

Mandante.....;

18) che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di affidamento servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

19) che l'offerta tiene conto di quanto previsto dalla normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

20) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.

21) che il numero di fax al quale inviare eventuali comunicazioni o richieste, ivi incluse quelle di cui all'art. 79 del d. lgs. n. 163/2006, è il seguente:_____;

22) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali

raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

23) essere un istituto di credito autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385;

24) di disporre nel comune di Vibo Valentia almeno uno sportello o di impegnarsi sin dalla data di inizio dell'affidamento del servizio ad aprirne uno predisposto prevalentemente per il servizio di tesoreria;

25) di avere un patrimonio netto non inferiore a euro 100.000.000,00 (centomilioni), risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati;

26) aver svolto per almeno tre anni Servizio di Tesoreria per Enti Pubblici, fra i quali almeno tre Enti Locali Territoriali e precisamente:

Ente _____ n. abitanti _____

Ente _____ n. abitanti _____

Ente _____ n. abitanti _____

27) di non aver riportato perdite d'esercizio nei bilanci degli ultimi tre esercizi documentabili;

28) di impegnarsi a predisporre e rendere operativo, con oneri a proprio carico, un sistema informatico che preveda l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), in luogo di quelli cartacei e le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio;

29) di impegnarsi a rendere operative, con oneri a proprio carico, fin dall'inizio del servizio, le procedure informatiche, compatibili con gli standards tecnologici adottati dall'Amministrazione;

30) di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli bancari (anche associati) in grado di evidenziare una numerazione progressiva unica delle registrazioni di riscossioni e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;

31) di accettare integralmente e incondizionatamente la convenzione approvata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale con deliberazione n. 26 del 30/01/2013;

32) di impegnarsi a svolgere il servizio senza alcun compenso o aggio, dovendosi intendere affidato ed accettato a condizione di gratuità, senza possibilità di revisione per tutta la durata della Convenzione, fatti salvi gli eventuali diritti e rimborsi di cui all'art. 5 della stessa;

33) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

34) di non partecipare alla presente gara in più di un'associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione .

Le dichiarazioni di cui al punto 7. Lett. b): 3) 4) 5) devono essere effettuate, pena esclusione, da tutti i soggetti per i quali operano le cause di esclusione e divieto previsti dall'art. 38 del d.Lgs. n.163/2006 nonché dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218, utilizzando preferibilmente i modelli allegati 3 e 4. Le verifiche verranno estese a tutti i soggetti di cui all'art. 85, comma 3, del citato Dlgs n. 159 del 6/9/2011.

c) Cauzione provvisoria (da versare per come indicato nel bando di gara) di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 500,00 costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo o da tutti i soggetti interessati e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento. E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla

certificazione del sistema di qualità in corso di validità o dimostrazione del possesso che, in caso di ATI, dovrà essere in possesso di tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità in originale ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/00 e s.m.i. ovvero in copia ai sensi dell'art. 19 o dell'art. 19 bis medesimo decreto ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascuna impresa raggruppata e/o associata in similitudine alla normativa dei lavori ex art. 92 D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 in regime di qualità attestante il possesso di tale certificazione con in allegato fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

La mancata produzione della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

d) Dimostrazione della capacità finanziaria ed economica (art. 41 Dlgs n. 163/2006) da dimostrarsi con:

- un certificato di pieno possesso e libero esercizio dei diritti rilasciato dalla Banca d'Italia in cui, in sintesi, si attesta che non sono in corso procedure di amministrazione straordinaria e simili;
- una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il patrimonio netto non inferiore a euro 100.000.000,00 (centomilioni), risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati (nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi, il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10% (La capogruppo, in ogni caso, dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria);
- bilanci in utile per gli ultimi tre esercizi;

e) Capacità tecniche e professionali (art. 42 Dlgs n. 163/2006) da dimostrarsi (in sede di gara anche con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) come segue:

- essere un istituto di credito autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385;
- aver svolto per almeno tre anni Servizio di Tesoreria per Enti Pubblici, fra i quali almeno tre Enti Locali Territoriali e precisamente:
Ente _____ n. abitanti _____
Ente _____ n. abitanti _____
Ente _____ n. abitanti _____

Le capacità di cui ai punti d) e e), da verificare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 nei confronti dell'aggiudicatario, potranno essere dimostrate, in sede di gara, con la compilazione del modello dell'istanza di partecipazione (Allegato 2) in quanto è ammessa dichiarazione sostitutiva.

f) D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva) in originale o in copia conforme, in corso di validità, o equivalente certificazione, dal quale risulti che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi, premi e accessori INPS, INAIL, alla data di scadenza del presente bando. E' ammessa dichiarazione sostitutiva.

g) Certificato dei carichi pendenti di data non anteriore a sei mesi presso il TRIBUNALE del legale rappresentante e da tutti i componenti la società se trattasi di società in nome collettivo; di tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per ogni altro tipo di società; La mancata produzione può essere sostituita da autocertificazione.

h) Certificato del Casellario Giudiziale Generale di data non anteriore a sei mesi, del titolare, per le imprese individuali; del legale rappresentante e da tutti i componenti la società se trattasi di società in nome collettivo; di tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per ogni altro tipo di società; La mancata produzione può essere sostituita da autocertificazione che indica in modo espresso tutte le sentenze di condanna per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione.

i) dichiara di accettare integralmente e incondizionatamente la convenzione approvata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale con deliberazione n. 26 del 30/01/2013 nonché il capitolato speciale del presente appalto.

l) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti dovrà essere prodotto apposito atto di impegno sottoscritto dai legali rappresentanti o procuratori delle compagnie che intendono raggrupparsi, oppure compilata la parte del modello relativa, da parte di tutte le imprese interessate nel quale venga specificato che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno, ai sensi dell'art. 37 del Dlgs n. 163/2006 e s.m.i., mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di gara e qualificata come "capogruppo", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Si precisa che, a pena di esclusione si dovrà specificatamente indicare l'impresa che verrà designata quale capogruppo e indicata anche la percentuale corrispondente alla quota del servizio prestato nell'ambito della partecipazione al raggruppamento (art. 37 comma 13 del Dlgs n. 163/2006);

Le singole imprese consorziate che vengono designate come effettive esecutrici dei servizi, debbono dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura aperta, mentre i requisiti oggettivi, cioè quelli tecnico-economici e finanziari, saranno valutati con riferimento all'intero consorzio, fermo restando che la consorziata indicata come l'esecutrice delle prestazioni dovrà possedere, a pena di esclusione dalla procedura aperta, almeno il 40% dei requisiti oggettivi richiesti per la singola impresa.

Per i raggruppamenti di imprese orizzontali, la mandataria dovrà essere in possesso di almeno il 40% dei requisiti oggettivi, mentre le imprese mandanti dovranno essere in possesso dei requisiti oggettivi, pari alla percentuale dei servizi che ciascuna mandante s'impegna a svolgere, che in ogni caso non potrà essere inferiore al 10% dell'importo dell'appalto.

m) Modello GAP – secondo l'Allegato 5;

n) **Avvalimento:** La Documentazione e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'eventuale istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, devono contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nel medesimo art. 49 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. con le modalità di cui all'art. 88 del Regolamento 207/2010. Qualora il concorrente intenda avvalersi, ai sensi dell' art. 49 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di un altro soggetto, dovranno essere prodotti, a pena di esclusione, anche i seguenti ulteriori documenti relativamente ad ogni impresa ausiliaria:

Contratto, presentato in originale o copia autenticata ai sensi della vigente normativa, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; per la qualificazione in gara, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente di:

oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

durata;

ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

ovvero (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto):

Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi della vigente normativa, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo e l'indicazione in modo compiuto, esplicito ed esauriente di:

oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

durata;

ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 T.U. in materia di documentazione amministrativa, sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione in corso di validità del firmatario ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali l'Impresa ausiliaria:

dichiara, indicandole specificatamente ogni singola ipotesi prevista dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 (mod. allegato 7) né di qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ostativa alla partecipazione di appalti pubblici. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che, in luogo di citare tutte le lettere di cui sopra, risulteranno aver dichiarato i contenuti delle medesime in una versione non aggiornata .

dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione che viene allegata alla dichiarazione.

La dichiarazione di cui al precedente punto a) (limitatamente ai punti b, c ed m-ter) dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163), deve essere resa anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta (Allegato 3-4-).

Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

attesta che non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 *(N.B.: in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il concorrente che si avvale dell'impresa ausiliaria sia l'impresa ausiliaria che partecipa in proprio - ovvero il soggetto del quale faccia parte, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, l'impresa ausiliaria stessa);*

che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

di non aver reso false dichiarazioni, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestato di qualificazione nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara;

dichiara che in relazione alla gara in oggetto la scrivente impresa ausiliaria presterà l'avvalimento nei confronti di un solo concorrente;

(N.B. in caso di violazione saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti che abbiano dichiarato di volersi avvalere dei requisiti della medesima impresa ausiliaria)

che l'Impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la tipologia di attività oggetto della presente gara, precisando il luogo di iscrizione, il numero e la data, l'attività dell'impresa, la durata e la forma giuridica; *(per i concorrenti aventi sede in uno stato dell'unione europea, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza);*

elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllata;

ovvero:

dichiara di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllata, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, con alcuna impresa;

(N.B.: nel caso in cui l'impresa ausiliaria di cui si avvale un concorrente si trovi in una delle situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con un altro concorrente partecipante alla gara la dichiarazione dovrà essere effettuata con le modalità di cui all'art. 38 lett. m-quater dell'art. 38 del dlgs n. 163/2006 e smi;

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218;

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata e/o incompleta produzione di uno solo dei documenti o di una delle dichiarazioni di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, eccezion fatta per le avvenute autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive equivalenti effettuate anche per mezzo della dichiarazione di cui al punto 3 o del modello GAP.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura. La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (Allegato 3 – Domanda di ammissione e dichiarazione) che potrà essere richiesto all'Ufficio Stazione Unica Appaltante tel. n. 0963/997359 - fax n. 0963/997282, ovvero scaricato dal sito internet www.provincia.vibovalenta.it. –

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta "B – Offerta tecnica" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

Contenuto dell'«Offerta tecnica» punti massimo 60

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica così composta, elementi mancanti non saranno oggetto di valutazione:

Busta B - offerta tecnica		
sottocriteri	descrizione	punteggio
A1 Capacità organizzativa	Merito tecnico e modalità di esecuzione in relazione alla tipologia di gestione del servizio offerto; alla qualità delle metodologie e criteri informatici che garantiscano il collegamento diretto con il sistema informativo dei competenti uffici della Provincia ed attivazione procedure necessarie all'avvio dei pagamenti mediante mandato informatico e allo scambio di ogni informazione e documento con firma digitale secondo le normative vigenti in materia di documento elettronico con validità legale;	

A2 Proposte integrative	offerta del servizio in modo peculiare privilegiato nei confronti dei dipendenti o terzi nell'espletamento del servizio tesoreria (punti max 40)	40
	Sviluppare ulteriori eventuali innovazioni tecnologiche atte a favorire nuove forme di riscossione e strumenti facilitativi di pagamento ed ammissibilità pagamento mandati; Condizioni particolari per i conto correnti dei dipendenti. (punti max 20)	20
Totale punti		60

elemento qualitativo A1 (capacità organizzativa) punteggio max 40

elemento qualitativo A2 (proposte integrative) punteggio max 20

a) La sopra descritta documentazione relativa all'elemento A1 e A2 dovrà essere inserita nella busta "B";

b) le proposte devono essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione.

c) per cartelle delle relazioni descrittive si intendono pagine in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; eventuali pagine in eccedenza non saranno oggetto di valutazione

d) note in merito alle formalità della documentazione:

d.1) le due relazioni devono essere sottoscritte dal concorrente; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina r porti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina diversamente in caso di foglio liberi ne rilegati deve essere sottoscritto ogni foglio pena la non valutazione dei fogli in questione ;

d.2) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, sarà anche sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico mandatario o capogruppo;

e) dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta quantitativa.

Nella busta "C – Offerta economica" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

Contenuto dell'«Offerta tecnica» punti massimo 40

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, utilizzando preferibilmente il modello (Allegato 6) In tale busta deve essere inserita l'offerta economica, in bollo da Euro 14,62, espressa in modo seguente:

Busta C – Offerta economica		
sottocriteri	descrizione	punti
1	offerta di un contributo annuo a titolo di sponsorizzazione, da destinare a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale (max punti 20)	0/20
2	tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria (max punti 10)	0/10
3	tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica (max punti 5)	0/5
4	tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine (max punti 5)	0/5
Totale Punti		40

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto partecipante dal legale rappresentante o titolare del concorrente (da tutti i componenti che saranno interessati all'esecuzione della prestazione in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi, dal legale rappresentante di consorzio stabile o GEIE).

All'esterno della busta deve essere riportata la dicitura busta C "OFFERTA ECONOMICA - ...".

L'autorità che presiede la gara, in seduta pubblica, apre i plichi ricevuti e contrassegna ed autentica i documenti e le offerte in ciascun foglio, legge ad alta voce l'offerta economica prodotta da ciascun concorrente.

8) PROCEDURA DI GARA:

La Commissione, in prima seduta pubblica, nel giorno indicato nel bando di gara per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa tecniche e salvo differimento quelle economiche, conclude la prima fase di verifica documentazione dei partecipanti. Successivamente, in seduta riservata, si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo di seguito indicato nel presente disciplinare di gara, i criteri e i sottocriteri di valutazione tecnico-economica delle offerte e relativi pesi e sottopesi indicati nella seguente tabella:

		<i>Descrizione offerta tecnica /qualitativa</i>	<i>Punti 60</i>
A	<i>A1 Capacità organizzativa</i>	<i>Merito tecnico e modalità di esecuzione in relazione alla tipologia di gestione del servizio offerto; alla qualità delle metodologie e criteri informatici che garantiscano il collegamento diretto con il sistema informativo dei competenti uffici della Provincia ed attivazione procedure necessarie all'avvio dei pagamenti mediante mandato informatico e allo scambio di ogni informazione e documento con firma digitale secondo le normative vigenti in materia di documento elettronico con validità legale; offerta del servizio in modo peculiare privilegiato nei confronti dei dipendenti o terzi nell'espletamento del servizio tesoreria (punti max 40)</i>	40
	<i>A2 Proposte integrative</i>	<i>Sviluppare ulteriori eventuali innovazioni tecnologiche atte a favorire nuove forme di riscossione e strumenti facilitativi di pagamento ed ammissibilità pagamento mandati; Condizioni particolari per i conto correnti dei dipendenti. (punti max 20)</i>	20

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato dalla commissione giudicatrice tramite il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. n.207/2010.

Valutazione Offerta tecnica:

Il calcolo avverrà applicando la seguente formula in relazione ai criteri qualitativi di cui all'offerta tecnica:

$$C(a) = \sum n [W_i \cdot V(a)_i]$$

dove:

C(a) è il punteggio ottenuto dall'offerta a;

n = numero totale degli elementi di valutazione.

W_i = punteggio attribuito all'elemento di valutazione i esimo

V(a)_i = coefficiente dell'offerta a rispetto all'elemento di valutazione i esimo variabile tra 0 e 1 calcolato, per quanto riguarda gli elementi qualitativi sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente, tra 0 e 1, dai singoli commissari dove "0" corrisponde alla preferenza minima e "1" alla preferenza massima. Il punteggio assegnato al singolo parametro qualitativo sarà calcolato moltiplicando il fattore ponderale associato a ciascun elemento di valutazione per il suddetto coefficiente. Saranno adottati i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente = 0.76 - 1 – Caratteristiche ottimali

Coefficiente = 0,51 - 0,75 – Caratteristiche buone

Coefficiente = 0.26- 0,50 – Caratteristiche sufficienti

Coefficiente = 0.1 - 0,25 – Caratteristiche poco adeguate

Coefficiente = 0 – Caratteristiche non adeguate

L'elemento A1) verranno valutate, dando maggior punteggio, pari a 1 e via via parametrando in ordine decrescente le proposte che rappresenta in modo ottimale, sia in termini di chiarezza ed esaustività che delle soluzioni progettuali adottate; verrà attribuito il punteggio massimo, ottimo per la qualità complessiva in relazione all'attività da espletarsi come propria capacità organizzativa a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e funzionale; analisi delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto del servizio con riferimento, a titolo esemplificativo, sportello

esclusivamente dedicato al servizio di tesoreria – con articolazione di un orario esteso per l'erogazione del servizio, disponibilità a favore degli utenti ed operatori etc. settore oltre le prestazioni minime chieste e di articolazione, in relazione al numero ed ai profili dei soggetti che espletano l'incarico.

L'elemento A2) Verranno valutate, dando maggior punteggio, pari a 1 e via via parametrando in ordine decrescente le proposte progettuali che rappresentino in modo ottimale, sia in termini di chiarezza ed esaustività degli elaborati presentati, proposte migliorative e servizi ulteriori per le innovazioni tecnologiche atte a favorire nuove forme e modalità di espletamento del servizio nonché delle condizioni particolari per i conto correnti dei dipendenti.

A seguire, nuovamente in seduta pubblica, verranno comunicati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e quindi si effettuerà l'apertura delle buste "C- Offerta quantitativa" e la ricognizione dei punteggi complessivi. Se necessaria ulteriore seduta pubblica per l'apertura buste C è preventivamente fissata, alle ore 9:00 e segg. del 6 Maggio 2013 o, eventuale, altra data comunicata alle imprese via fax almeno tre giorni prima.

Valutazione Offerta economica:

La Commissione giudicatrice in una o più sedute pubbliche procede all'applicazione dei punteggi stabiliti dai criteri degli elementi economici, atteso che il servizio di tesoreria si configura quale servizio gratuito, che verrà determinato dalle condizioni economiche offerte attraverso i seguenti valori:

A. Offerta di un contributo annuo a titolo di sponsorizzazione, da destinare a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale:

descrizione	Metodo attribuzione punteggio	Punteggio
L'offerta del contributo annuo va espresso con un importo scritto in cifre che in lettere.	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 20 al contributo più elevato e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula: $X = \text{offerta da valutare} / \text{offerta max} \times \text{punteggio max}$ X = punteggio attribuito al concorrente Nel caso non vi sia alcuna offerta di contributo verrà assegnato punteggio 0	Da 0 a 20

B. Tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria:

descrizione	Metodo attribuzione punteggio	Punteggio
L'offerta va espressa come spread percentuale (in aumento o in diminuzione) su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere. Lo spread offerto in aumento non potrà essere superiore all'1%.	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 10 all'offerta migliore, un punteggio minimo pari a 0 all'offerta peggiore e un punteggio intermedio proporzionale alle altre offerte secondo la seguente formula: $X = (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread da valutare}) \times \text{punteggio massimo} / (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread migliore})$ X = punteggio attribuito al concorrente. Nel caso l'offerta in aumento sia pari all'1% verrà attribuito punteggio zero	Da 0 a 10 punti

C. Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica:

descrizione	Metodo attribuzione punteggio	Punteggio
L'offerta va espressa come spread percentuale in aumento su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere. Lo spread offerto non potrà essere inferiore a 0,15.	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta migliore e un punteggio proporzionalmente più basso alle altre offerte secondo la seguente formula: $X = \text{offerta da valutare} \times \text{punteggio massimo} / \text{offerta migliore}$ X = punteggio attribuito al concorrente Nel caso l'offerta in aumento sia pari a 0,15 verrà assegnato punteggio 0	Da 0 a 5 punti

D. Tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine

descrizione	Metodo attribuzione punteggio	Punteggio
L'offerta va espressa come spread percentuale (in aumento o in diminuzione) su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere.	L'attribuzione del punteggio avverrà assegnando il punteggio massimo pari a 5 all'offerta migliore, un punteggio minimo pari a 0 all'offerta peggiore e un punteggio intermedio proporzionale alle altre offerte secondo la seguente formula: $X = (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread da valutare}) \times \text{punteggio massimo} / (\text{Intervallo tra spread peggiore e spread migliore})$ X = punteggio attribuito al concorrente. Nel caso l'offerta in aumento sia pari all'1% verrà attribuito punteggio zero	Da 0 a 5 punti

I punteggi relativi al criterio di valutazione di natura economica prevista nella tabella dei punteggi saranno assegnati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica, e procede ai calcoli dei relativi punteggi, ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Prima di assumere definitive determinazioni, la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86 c. 3 del D.Lgs.n.163/2006.

Resta inteso che l'aggiudicazione dichiarata in sede di gara avrà carattere provvisorio. L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata dopo le opportune verifiche sull'operato della Commissione di gara. Sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi i Legali Rappresentanti delle ditte concorrenti o loro delegati.

Saranno escluse dalla gara le ditte che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni delle forniture specificate nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale.

Si precisa che, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea.

La stazione appaltante richiederà la documentazione idonea a comprovare quanto dichiarato e/o attestato dalla ditta aggiudicataria in sede di offerta. A comprova di quanto dichiarato relativamente al fatturato, verranno richiesti gli estratti di bilanci relativi ai tre anni presi a riferimento. Relativamente alla comprova di quanto dichiarato nell'elenco riguardanti i servizi analoghi a quelle oggetto di aggiudicazione, saranno effettuate richieste di verifiche agli enti pubblici o documentazione ai privati, committenti.

La mancata produzione di idonea documentazione comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

Resta fermo quanto previsto dalla vigente disciplina antimafia e in materia di prevenzione che verrà applicata anche al di sotto delle soglie di legge previste e anche nei confronti delle ditte ausiliarie.

La stazione appaltante quindi procede, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del dlgs n. 163/2006 e smi dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici.

Nel caso in cui dia esito negativo la verifica nei confronti dell'aggiudicatario del possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del Dlgs n. 163/2006 e sm, si procederà all'aggiudicazione nei confronti della ditta seconda classificata con applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Resta stabilito che nel caso in cui la verifica nei confronti della seconda classificata dia esito negativo verranno applicate le sanzioni di legge procedendo ugualmente all'aggiudicazione alla ditta prima classificata.

Nei confronti dell'aggiudicataria la stazione appaltante effettuerà le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 Dlgs n. 163/2006 e smi dichiarati in sede di gara. La verifica di detti requisiti condiziona l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 11 comma 8 del Dlgs n. 163/2006 e smi. In caso non corrisponda a vero quanto dichiarato in fase di gara, verranno applicate le sanzioni di legge ovvero la revoca dell'aggiudicazione con conseguente aggiudicazione alla ditta seconda classificata verso la quale verranno effettuate tutte le verifiche sul possesso dei requisiti di cui sopra con le medesime conseguenze di legge qui esplicitate, denuncia all'autorità giudiziaria ed all'autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione definitiva nel caso in cui sia la prima che la seconda classificata risultano non in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del dlgs n. 163/2006 e smi dichiarati in sede di gara, si procederà ad una nuova procedura di gara per come sarà indicato dal RUP.

Si specifica che, in relazione alla regolarità contributiva del DURC ricompreso tra le verifiche di cui all' art. 38 del dlgs n. 163/2006 e smi, l'accertata esistenza di una violazione grave o meno è di competenza degli Enti previdenziali preposti con conseguente esonero di questa stazione appaltante ad effettuare verifiche in proposito la quale si limiterà ad acquisire tali certificati per

come disposto dall'art. 16 bis comma 10 del D.L. n. 185/2008 (conv. Da L. n. 2/2009) e determinazione n. 5 del 21 maggio 2009 adottata dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di sospendere la procedura di gara, di non dar luogo alla stessa, di non giungere all'aggiudicazione definitiva e/o stipula della convenzione in caso di ragioni di pubblico interesse debitamente motivate.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta per il perfezionamento della convenzione entro il termine indicato con la lettera di aggiudicazione definitiva.

Qualora l'impresa non ottemperi nei tempi prescritti, previa verifica e valutazione delle motivazioni specificamente fornite, l'Amministrazione Aggiudicatrice adotterà i consequenziali provvedimenti al riguardo. Lo stesso potrà essere considerato grave inadempienza.

AVVERTENZA: In virtù della **Legge 12-11-2011, n.183**, dal 1/1/2012, entrano in vigore le disposizioni dirette a consentire una completa "decertificazione" nei rapporti fra P.A. e privati, ovvero l'acquisizione diretta dei dati presso le amministrazioni certificanti da parte delle amministrazioni procedenti e, in alternativa, la produzione da parte degli interessati solo di dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

Tutte le eventuali spese per la stipulazione della relativa convenzione, accessorie e consequenziali, nessuna esclusa, tasse, imposte, bolli, registri e diritti, sono a carico della ditta aggiudicataria. In caso di risoluzione del contratto rimangono ad esclusivo carico dell'impresa le spese previste per la sua stipula.

**SPETT.LE AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI
VIBO VALENTIA**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione.

Il sottoscritto.....
nato ila.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....Fax e Tel.....
CCNL (contratto collettivo Nazionale di Lavoro).....
con partita IVA n.....
codice attività
volume affari (per compilazione GAP)
capitale sociale (“ “ “)

CHIEDE

di partecipare alla gara aperta per l'appalto del servizio di tesoreria indicato in oggetto, come:

A) IMPRESA SINGOLA

o in alternativa

B) RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Le sottoscritte imprese si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

Capogruppo: Firma _____

Imprese mandanti: Firma _____

Firma _____

Firma _____

Firma _____

A tal fine,

ATTESTA

- di aver preso visione di tutta la documentazione relativa alla gara;
- di aver preso visione dell'esatto contenuto del servizio di che trattasi e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità per il suo svolgimento come previste nel relativo Disciplinare di gara e Convenzione approvata con Delibera del Consiglio Provinciale n. 32 del 29/9/2010;

Ed inoltre,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni e integrazioni, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, **ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000**, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

D I C H I A R A

1) che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ (o *in registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita*) per attività corrispondente al servizio da eseguire ed attesta Il possesso dei dati (COMPILARE MODELLO ALLEGATO 9):

a) numero di iscrizione:

b) data di iscrizione

c) forma giuridica della Ditta concorrente _____

d) nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari _____

fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)

I soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando sono:

.....
.....

oppure in alternativa

NON vi sono soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

(fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa)

che la ditta è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/93 e di essere iscritta all'Albo di cui all'art. 13 dello stesso,

oppure in alternativa

che è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e precisamente:

2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3) di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218;

4) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di

applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nè sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

5) che è stato applicato nei propri confronti - a seguito di condanna con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta o decreto penale di condanna - l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (*per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice*), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato (*per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione*);

6) di aver riportato le seguenti condanne (indicare ruolo, imputazione, data, pena, anche accessoria, comminata – incluso condanne che beneficiano della non menzione relativa a qualsiasi tipologia di reato):

.....
.....

7) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

9) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante che bandisce la gara né alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova;

10) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

11) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

12) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti e di avere le seguenti iscrizioni:

- all'I.N.P.S. di..... Pos. n..... .. dipendenti n.....,

- all'I.N.A.I.L. diPos. n..... ..dipendenti n.....,

(*fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa*)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo

quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/99

oppure in alternativa

di non essere assoggettato agli obblighi derivanti dalla suddetta Legge;

13) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di partecipare alle gare e/o di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008;

14) (*fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa*)

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure in alternativa

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

(*fare una croce sulla casella che interessa e cancellare con una riga l'ipotesi alternativa*)

di non essere in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con nessun partecipante alla presente procedura;

oppure in alternativa

di essere in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con _____

_____ e di aver formulato autonomamente l'offerta; di corredare la dichiarazione con documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. Di essere a conoscenza che la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

15) *(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)*: di possedere i requisiti d'ordine generale e speciale previsti all'art. 47 del D. Lgs. n.163/2006 in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi;

16) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del d. lgs. 163/2006)*: di concorrere per i seguenti consorziati: *(indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato)*:.....
.....
.....

17) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti)*: che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a..... e che le prestazioni di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:

Mandatario.....

Mandante.....

Mandante.....;

18) che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di affidamento servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

19) che l'offerta tiene conto di quanto previsto dalla normativa in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

20) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.

21) che il numero di fax al quale inviare eventuali comunicazioni o richieste, ivi incluse quelle di cui all'art. 79 del d. lgs. n. 163/2006, è il seguente: _____;

22) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

23) essere un istituto di credito autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385;

24) di disporre nel comune di Vibo Valentia almeno uno sportello o di impegnarsi sin dalla data di inizio dell'affidamento del servizio ad aprirne uno predisposto prevalentemente per il servizio di tesoreria;

25) di avere un patrimonio netto non inferiore a euro 100.000.000,00 (centomilioni), risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati;

26) aver svolto per almeno tre anni Servizio di Tesoreria per Enti Pubblici, fra i quali almeno tre Enti Locali Territoriali e precisamente:

Ente _____ n. abitanti _____

Ente _____ n. abitanti _____

Ente _____ n. abitanti _____

27) di non aver riportato perdite d'esercizio nei bilanci degli ultimi tre esercizi documentabili;

28) di impegnarsi a predisporre e rendere operativo, con oneri a proprio carico, un sistema informatico che preveda l'uso di ordinativi di pagamento e di riscossione a firma digitale (mandato/reversale informatico), in luogo di quelli cartacei e le cui evidenze informatiche permettano il collegamento diretto in tempo reale tra il servizio finanziario dell'Ente e il

Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio;

29) di impegnarsi a rendere operative, con oneri a proprio carico, fin dall'inizio del servizio, le procedure informatiche, compatibili con gli standards tecnologici adottati dall'Amministrazione;

30) di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli bancari (anche associati) in grado di evidenziare una numerazione progressiva unica delle registrazioni di riscossioni e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;

31) di accettare integralmente e incondizionatamente la convenzione approvata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale con deliberazione n. 26 del 30/01/2013;

32) di impegnarsi a svolgere il servizio senza alcun compenso o aggio, dovendosi intendere affidato ed accettato a condizione di gratuità, senza possibilità di revisione per tutta la durata della Convenzione, fatti salvi gli eventuali diritti e rimborsi di cui all'art. 5 della stessa;

33) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

34) di non partecipare alla presente gara in più di un'associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione.

35) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218 e dichiara di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

36) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzare il trattamento e l'accesso a tutti gli atti della presente procedura di gara.

Firma

.....li

La presente autocertificazione va sottoscritta dal legale rappresentante e ad essa va allegata, ai sensi degli artt. 38 e 47 del dpr n. 445/2000, la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni inerenti ai requisiti di carattere soggettivo, del presente modello devono essere rese da tutti i soggetti aventi potere di rappresentanza che dovranno anch'essi allegare copia fotostatica di un documento di identità.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2, 3 e 4 devono essere rese anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, allegando anch'essi copia fotostatica di un documento di identità.

In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Si precisa che suddette dichiarazioni (indicando i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

LE DICHIARAZIONI ALTERNATIVE SI INTENDERANNO RESE SOLO SE SARÀ STATA ESPRESSA L'OPZIONE CANCELLANDO LA SITUAZIONE CHE NON RICORRE E SE SIANO STATE ESATTAMENTE COMPILATE QUELLE CHE NECESSITANO DI COMPLETAMENTO CON I DATI RICHIESTI.

IN OGNI CASO SI INTENDERANNO NON RESE LE DICHIARAZIONI CHE NON SIANO STATE ESATTAMENTE COMPILATE IN OGNI PARTE

ALLEGATO: 3

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ via/piazza
_____ n. _____
in qualità di _____
della società _____
C.F. _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione previsti dal D.Lgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218.

DICHIARA, ALTRESI',

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) Ove il richiedente è una società, l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

ALLEGATO: 4

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
residente in _____ Via _____
C.F. _____, in qualità di _____
dell'Impresa _____,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 N.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dal dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218;

che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, ed, ancora, che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 e più specificatamente di non aver riportato condanne per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319-bis, 320, 321, 322, 322 bis, 353, 355, 356, 416, 416- bis, 437, 501, 501-bis, 629, 640 nr.1 del 2° comma , 640-bis, 644, 648, 648 bis e 648 ter del codice penale, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa;

di non aver riportato sanzioni interdittive ai sensi del Dlgs 8/6/2001 N. 231 per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio ed il rispetto e posizione di regolarità di quanto previsto ai sensi dell'art. 38 lett. m-ter del dlgs n. 163/2006 e smi;

ovvero

dichiara che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato ovvero di applicazione della pena su richiesta e/o sono stati emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili

(N.B. devono essere indicate anche le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione):
.....

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

La presente dichiarazione dovrà essere prodotta dai soggetti previsti di cui all'art. 85 del DLGS N. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218, per come specificato nell'allegato n. 9

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) Ove il richiedente è una società, l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

ALLEGATO: 5

MODELLO G.A.P.

(Art. 2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410)

IMPRESA PARTECIPANTE

Partita IVA (*)

Ragione Sociale(*)

_____ Prov.(*) ____

Luogo (*) (Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa)

Sede Legale (*) _____ Cap: _____

Codice Attività(*): _____

Tipo d'Impresa(*): Singola Consorzio Raggr. Temporaneo Imprese

_____, _____, _____ Tipo Divisa: Euro

Volume Affari Capitale Sociale

Data _____
Timbro e Firma

N.B.: (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.



**SPETT.LE AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI
VIBO VALENTIA**

OFFERTA (CRITERI ECONOMICI) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____ autorizzato a rappresentare legalmente _____ con sede legale in _____
Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Dichiara di OFFRIRE

per l’affidamento del servizio di tesoreria, per il periodo 01/07/2013 – 31/12/2015, di cui alla procedura aperta indetta dalla Provincia di Vibo Valentia con bando n. 16/2013, le seguenti condizioni:

A. Offerta di un contributo annuo a titolo di sponsorizzazione, da destinare a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale ed ambientale, un contributo annuo a titolo di sponsorizzazione pari a € _____ il _____ (cifre) (in lettere _____).-

B. Tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria: spread percentuale (in aumento o in diminuzione) su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l’inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali:

IN AUMENTO (+)	In cifre	_____%
	In lettere	
IN DIMINUZIONE (-)	In cifre	_____%
	In lettere	

C. Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l’istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica spread percentuale in aumento su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l’inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali:

IN AUMENTO (+)	In cifre	_____%
	In lettere	
IN DIMINUZIONE (-)	In cifre	_____%
	In lettere	

D. Tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine spread percentuale in aumento su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l’inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali:

IN AUMENTO (+)	In cifre	_____%
	In lettere	
IN DIMINUZIONE (-)	In cifre	_____%
	In lettere	

..... li Firma del Dichiarante _____

AVVERTENZE: La presente dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante del concorrente.

ALLEGATO: 7 (DITTA AUSILIARIA)

Spett/le

Amministrazione Provinciale
Via Cesare Pavese

Vibo Valentia

GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL GIORNO _____

PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI _____

OGGETTO: Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione.

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____ Via _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede in _____

con codice fiscale n. _____

con partita IVA n. _____

telefono n. _____ FAX n. _____

CHIEDE

di partecipare alla gara a procedura aperta indicata in epigrafe come:

impresa ausiliaria:

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, visto il disciplinare di gara e la richiesta dichiarazione di cui al punto 3 dei documenti da inserire nella Busta A;

DICHIARA

di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218;

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; Di non essere stato condannato per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319-bis, 320, 321, 322, 322 bis, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 629, 640 nr.1 del 2° comma, 640-bis, 644, 648, 648 bis e 648 ter del codice penale, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa; Fatti salvi i casi previsti dal medesimo art. 38 lett. c) dlgs n. 163/2006;

di (barrare caso che ricorre):

non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; che è decorso più di un anno dal suo accertamento e/o in ogni caso la violazione è stata rimossa;

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

di non aver secondo motivata valutazione della stazione appaltante, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

di non aver nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#) del dlgs n. 163/2006 e smi, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

che nei propri confronti, ai sensi dell'[articolo 40, comma 9-quater](#) del dlgs n. 163/2006 e smi, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#) del dlgs n. 163/2006 e smi, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

che nei casi di cui al punto 2) pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non è stato accertato con le modalità di cui all'art. 38 lett m-bis del codice degli appalti di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#).

che ai fini della disposizione di cui all'art. 38 lett. m-quater dichiara alternativamente una delle sotto elencate opzioni (barrare condizione che ricorre):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In ogni caso dichiara di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Dichiara che relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, (barrare condizione che ricorre):

non vi sono soggetti cessati dalla carica;

che nei confronti dei soggetti cessati non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile;

che nei confronti dei soggetti cessati è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e che vi è stata completa dissociazione da parte dell'impresa, salvo ipotesi in cui tale divieto non opera espressamente previsto dal medesimo art. 38 dlgs n. 163/2006;

l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e di obbligarsi a prestarsi avvalimento nei confronti di una sola impresa concorrente;

di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 (*N.B.: in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il concorrente che si avvale dell'impresa ausiliaria sia l'impresa ausiliaria che partecipa in proprio - ovvero il soggetto del quale faccia parte, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, che l'impresa ausiliaria stessa;*);

che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico ;

di non aver reso false dichiarazioni, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestato di qualificazione nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara;

di mantenere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

DATI INPS:

Matricola aziendale _____

Codice sede INPS _____

Luogo sede INPS _____

DATI INAIL:

Codice ditta _____

PAT sede legale ditta _____

Luogo sede INAIL _____

DATI CASSA EDILE:

Codice impresa _____

Cassa edile della Provincia di _____

Oppure

Cassa Edile Regionale _____

DATI AZIENDALI:

Dimensione aziendale n. dipendenti _____

C.C.N.L. APPLICATO:

edile industria

edile PMI

edile cooperazione

edile artigianato

altro non edile _____

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ (COMPILARE MODELLO ALLEGATO 9);

Dichiara (barrare il caso che ricorre)

(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della legge Dlgs 163/2006 e smi di concorrere per i seguenti consorziati:

-di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

-che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione previste dal Dlgs n. 159 del 6/9/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al Dlgs 15/11/2012 n. 218 e dichiara di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

FIRMA

Li _____

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Allegato 8 I controlli antimafia introdotti dal D.Lgs n. 159/2011 e successive modifiche e correzioni (D.Lgs. 218/2012)

	Art. 85 del D.Lgs 159/2012
Impresa individuale	Titolare dell'impresa direttore tecnico (se previsto) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Associazioni	Legali rappresentanti + familiari conviventi
Società di capitali	Legale rappresentante Amministratori direttore tecnico (se previsto) Sindaci socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4) socio (in caso di società unipersonale) sindaco e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b) del dlgs 231/2001 (nei casi contemplati dall' art. 2477 del codice civile) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1-2-3-4-5-6-7
Società semplice e in nome collettivo	tutti i soci direttore tecnico (se previsto) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società in accomandita semplice	soci accomandatari direttore tecnico (se previsto) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società estere con sede secondaria in Italia	coloro che le rappresentano stabilmente in Italia direttore tecnico (se previsto) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società estere prive di sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia	Coloro che esercitano poteri di amministrazione, rappresentanza o direzione dell' impresa familiari conviventi dei soggetti di cui al punto 1
Società personali (oltre a quanto espressamente previsto per le società in nome collettivo e accomandita semplice)	Soci persone fisiche delle società personali o di capitali che sono socie della società personale esaminata Direttore tecnico familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna	legale rappresentante componenti organo di amministrazione direttore tecnico (se previsto) ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4.
Consorzi ex art. 2602 c.c. non aventi attività esterna e per i gruppi europei di interesse economico	legale rappresentante eventuali componenti dell' organo di amministrazione direttore tecnico (se previsto) imprenditori e società consorziate (e relativi legale rappresentante ed eventuali componenti dell' organo di amministrazione) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4.
Raggruppamenti temporanei di imprese	tutte le imprese costituenti il Raggruppamento anche se aventi sede all' estero, nonché le persone fisiche presenti al loro interno, come individuate per ciascuna tipologia di imprese e società direttore tecnico (se previsto) familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2.
Per le società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna e per le società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro (vedi lettera c del comma 2 art. 85) concessionarie nel settore dei giochi pubblici	Oltre ai controlli previsti per le società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna e per le società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci e alle persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società'socia, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società', nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI
COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente a _____

via _____ - nella sua qualità di _____

_____ della Impresa _____

D I C H I A R A

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di _____

con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

Forma giuridica: _____

Sede: _____

Codice Fiscale: _____

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica: _____

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi: _____

Numero sindaci supplenti: _____

OGGETTO SOCIALE: _____

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE:

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

RESPONSABILI TECNICI*:

COGNOME

NOME

LUOGO E DATA NASCITA

CARICA

*Per le Imprese di costruzioni vanno indicati anche i Direttori Tecnici con i relativi dati anagrafici.

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI:

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

_____, li _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE